

**Bezpečnostní rada Jihomoravského kraje**

Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno

---

č.j. JMK 134299/2019



**Metodika personálního obsazení a vybavení  
pracovišť krizových štábů obcí s rozšířenou působností  
v Jihomoravském kraji**

Brno

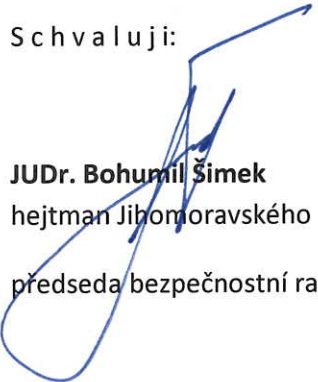
2019

**Bezpečnostní rada Jihomoravského kraje**

Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno

č.j. JMK 134299/2019

Schvaluji:



**JUDr. Bohumil Šimek**  
hejtman Jihomoravského kraje  
předseda bezpečnostní rady

V Brně dne 4. prosince 2019

**Metodika personálního obsazení a vybavení  
pracovišť krizových štábů obcí s rozšířenou působností  
v Jihomoravském kraji**



Mgr. Aneta Valoušková

tajemnice Bezpečnostní rady

Jihomoravského kraje

## Čl. 1

### Preambule

1. Metodika personálního obsazení a vybavení pracovišť krizových štábů obcí s rozšířenou působností v Jihomoravském kraji (dále jen "metodika") byla zpracována Krajským úřadem Jihomoravského kraje za přispění Hasičského záchranného sboru Jihomoravského kraje na základě úkolu stanoveného v Koncepti ochrany obyvatel Jihomoravského kraje, která byla schválena hejtmánem Jihomoravského kraje dne 20. června 2019.
2. Metodika stanovuje návody a doporučení pro zabezpečení činnosti krizového štábu a stálé pracovní skupiny krizového štábu. Je určena pro obce s rozšířenou působností v Jihomoravském kraji. Úměrně může být uplatněna u krizového štábu obce, pokud je zřízen, při řešení mimořádných událostí nebo krizových situací. Přiměřeně může být metodika aplikována také pro případně zřízené krizové štáby právnických osob a podnikajících fyzických osob, které zajišťují plnění opatření vyplývajících z krizového plánu a další.
3. Cílem metodiky je sjednotit podmínky pracovišť krizových štábů a stanovit vybavení pro jejich efektivní činnost.

## Čl. 2

### Vymezení pojmů

1. Pro účely této metodiky se rozumí
  - a) krizovým štábem krizový štáb obce s rozšířenou působností, který je pracovním orgánem zřizovatele pro řešení krizových situací nebo mimořádných událostí,
  - b) činností krizového štábu zasedání krizového štábu nebo činnost stálé pracovní skupiny krizového štábu u obce s rozšířenou působností (dále jen „stálá pracovní skupina“),
  - c) zasedáním krizového štábu jednání členů bezpečnostní rady, vedoucího stálé pracovní skupiny (vedoucího směny stálé pracovní skupiny) případně dalších členů stálé pracovní skupiny a přizvaných odborníků s ohledem na druh řešené mimořádné události nebo krizové situace,
  - d) pracovištěm krizového štábu prostor pro zasedání krizového štábu a prostor pro činnost stálé pracovní skupiny.
2. Použité zkratky:

HZS JmK	Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje
KP	krizový plán
KŠ	krizový štáb
ORP	obec s rozšířenou působností

PKP	plán krizové připravenosti
IZS	integrovaný záchranný systém

### Čl. 3

#### Právní normy

Metodika vybavení pracovišť krizových štábů obcí s rozšířenou působností v Jihomoravském kraji vychází z těchto právních předpisů:

- zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- nařízení vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- směrnice Ministerstva vnitra č. j. MV-117572-2/PO-OKR-2011, kterou se stanoví jednotná pravidla organizačního uspořádání krizového štábu kraje, krizového štábu obce s rozšířenou působností a krizového štábu obce.

### Čl. 4

#### Personální zabezpečení

1. Složení krizového štábu upravuje § 24b zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů a §§ 9, 13 a 14 nařízení vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Členy krizového štábu ORP jsou
  - a) členové příslušné bezpečnostní rady,
  - b) členové příslušné stálé pracovní skupiny.
3. Bezpečnostní rada ORP má nejvýše 8 členů a starosta ORP jejími členy jmenuje
  - a) místostarostu,
  - b) tajemníka obecního úřadu,
  - c) příslušníka Policie České republiky určeného ředitelem krajského ředitelství Policie České republiky,
  - d) příslušníka hasičského záchranného sboru kraje určeného ředitelem hasičského záchranného sboru kraje,

- e) zaměstnance ORP zařazeného do obecního úřadu ORP, který je zároveň tajemníkem bezpečnostní rady (zaměstnanec, který má krizové řízení stanoveno v pracovní náplni a je zařazen do pracoviště krizového řízení),
  - f) další osoby, které jsou nezbytné k posouzení stavu zabezpečení a stavu připravenosti na krizové situace. Doplnění dalších osob je plně v kompetenci zřizovatele a závisí na specifikách daného území. Jako vhodné se jeví dalšími členy bezpečnostní rady ORP jmenovat představitele dalších bezpečnostních složek, tedy velitele jednotky sboru dobrovolných hasičů, ředitele (velitele) městské policie, jsou-li zřízeny, nebo ředitele nemocnice apod. Ve výjimečných případech může starosta ORP určit další osoby, které jsou pak přizvanými odbornými hosty bezpečnostní rady ORP.
4. Členy stálé pracovní skupiny jsou
- a) tajemník krizového štábu,
  - b) zástupci základních složek integrovaného záchranného systému a odborníci s ohledem na druh řešené mimořádné události nebo krizové situace,
  - c) pracovníci obecního úřadu ORP. Vhodné je zařadit do stálé pracovní skupiny zaměstnance zajišťující administrativu (zabezpečení evidence dokumentace, zpracování zápisů ze zasedání, obsluha úřední desky, zpracování objednávek, hrazení faktur apod.), technickou správu (zabezpečení autoprovozu, IT technologie apod.), popř. další zaměstnance, kteří jsou pro činnost předurčení (např. zástupce pro IS Krizkom).
5. Tajemníkem krizového štábu je tajemník příslušné bezpečnostní rady.
6. Předseda krizového štábu určí z členů stálé pracovní skupiny vedoucího stálé pracovní skupiny (ve směnném provozu určí vedoucích směn).
7. Složení krizového štábu ORP je obsaženo v části B4 příslušného krizového plánu ORP. Složení stálé pracovní skupiny může být řešeno variantně s ohledem na druh mimořádné události nebo krizové situace.

## Čl. 5

### **Pracoviště krizového štábu**

1. Pracovištěm krizového štábu je k tomuto účelu předem připravený prostor městského úřadu ORP nebo HZS JmK případně jiný vhodný prostor s ohledem na řešenou mimořádnou událost nebo krizovou situaci.
2. ORP musí mít zajištěno a vybaveno jedno předurčené pracoviště krizového štábu a vytipováno, popřípadě i vybaveno alespoň jedno záložní pracoviště krizového štábu.

V případě, že není záložní pracoviště plně vybaveno, musí materiální zabezpečení umožňovat jeho jednoduché přesunutí (např. notebooky, tiskárny, telefony).

3. O konkrétním místě zasedání krizového štábu rozhodne předseda krizového štábu na návrh tajemníka krizového štábu.
4. Prostor pro zasedání krizového štábu musí
  - a) být vybaven zařízením umožňujícím pořízení zvukového záznamu ze zasedání krizového štábu,
  - b) být vybaven nezbytnými technickými, komunikačními a informačními prostředky (viz materiální zabezpečení),
  - c) umožňovat překlenutí výpadku elektrické energie náhradním zdrojem zajišťujícím alespoň osvětlení a provoz technických, komunikačních a informačních prostředků,
  - d) být zajištěn před povětrnostními vlivy,
  - e) být zabezpečen proti vstupu nepovolaných osob.
5. Prostor pro činnost stálé pracovní skupiny musí splňovat podmínky podle odstavce 4 písm. b) až e) a dále musí
  - a) být vybaven nezbytnými administrativními prostředky (viz administrativní zabezpečení),
  - b) umožňovat nepřetržitou činnost včetně zázemí pro stravování, odpočinek a osobní hygienu členů stálé pracovní skupiny.
6. Pracoviště krizového štábu musí mít síťové propojení PC s připojením k internetu, popř. k internímu datovému uložišti (serveru) a připojení telefonních linek.
7. Prostor pro činnost stálé pracovní skupiny může být dále doplněn skladem, ve kterém jsou uloženy prostředky
  - a) materiálního zabezpečení činnosti krizového štábu,
  - b) pro stravování a odpočinek krizového štábu (nádobí, lehátka, spací pytle, deky apod.),
  - c) pro poskytnutí zasaženému obyvatelstvu (lehátka, spací pytle, deky apod.).
8. Prostor pro činnost stálé pracovní skupiny musí mít zajištěn přístup k zázemí pro ohřev a výdej stravy (kuchyňka se základním vybavením) a zázemí pro osobní hygienu.
9. Místnost pro odpočinek stálé pracovní skupiny by měla být oddělena od prostoru pro její činnost. Může být vybavena stálými lůžky nebo místem pro improvizované spaní na lehátkách.

## Čl. 6

### Administrativní zabezpečení

1. Veškeré krizové plány, havarijní plány, mapové podklady, kontakty a další informace důležité pro činnost krizového štábu jsou uloženy na internetovém portále KRIZPORT na adrese <http://krizport.firebrno.cz>. V případě výpadku datových sítí však nebudou tyto informace k dispozici, proto je nezbytné mít vše podstatné zálohované na jiném uložišti a nejlépe i v tištěné podobě.
2. Pro přístup k právním předpisům je doporučeno využití komplexního právního informačního systému (ASPI, CODEXIS apod.)
3. Je doporučeno mít zálohováno v digitální podobě, popř. i v tištěné podobě:
  - a) krizové plány
    - krizový plán kraje,
    - krizový plán ORP,
    - plán krizové připravenosti městského úřadu ORP,
    - plán odezvy orgánů obce na vznik mimořádné události,
  - b) havarijní plány
    - havarijní plán kraje,
    - vnější havarijní plány (obce zasahující do zóny havarijního plánování),
    - havarijní karty objektů (pro dané území),
  - c) povodňové plány
    - povodňový plán kraje,
    - povodňový plán ORP,
    - povodňový plán obce,
  - d) další plánovací dokumentaci
    - plán nezbytných dodávek ORP,
    - pandemický plán kraje,
    - dílčí plán obrany ORP,
    - katalogové listy NSRK,
    - typové plány,
  - e) právní předpisy (zákony, vyhlášky, nařízení apod.)
  - f) seznamy kontaktů
    - krizový štáb (kraje, složek IZS, ORP, obcí, podniků),
    - povodňová komise (kraje, ORP, obcí),
    - další kontakty (havarijní služby, dopravci, podniky apod.),
  - g) mapové podklady
    - záplavová území,
    - mapa zdrojů ohrožení,

- mapa územního členění,
  - vytýčení zóny havarijního plánování/zóny ohrožení objektů,
- h) přehledy a seznamy
- číselník nezbytných dodávek,
  - číselník státních hmotných rezerv,
  - přehled objektů možného napadení v ORP,
  - přehled prvků/subjektů kritické infrastruktury v ORP,
- i) metodiky a návody
- metodika pro vyžadování věcných zdrojů za krizové situace s podklady k náhradnímu vyžadování věcných zdrojů za krizové situace,
  - zásady provádění evakuace v Jihomoravském kraji,
  - zásady provádění činností při nouzovém zásobování pitnou vodou atd.

## Čl. 7

### Materiální zabezpečení

1. Mezi doporučené materiální zabezpečení pro činnost krizového štábu patří:
- a) počítač(e) s odpovídajícím softwarem (kancelářský balík, internetový prohlížeč, IS Krizdata), s webkamerou, sluchátky a mikrofonom (pro zprovoznění případné videokonference),
  - b) multifunkční tiskárna, náhradní toner,
  - c) mobilní telefon pro tajemníka krizového štábu, popř. další členy krizového štábu dle uvážení (zaměstnanec zařazený do městského úřadu),
  - d) minimálně tři telefonní linky s přístrojem (jedna pro nepřetržitý příjem informací – uvedeno v Plánu spojení jako číslo ke spojení s KŠ, druhá pro ostatní komunikaci, třetí jako záložní),
  - e) zvukové záznamové zařízení (diktafon) pro dokumentaci jednání krizového štábu atd.,
  - f) ruční analogová radiostanice (bude zabezpečeno cestou příslušníka HZS JmK/JSDH obce),
  - g) fotoaparát,
  - h) tablet,
  - i) dataprojektor a plátno,
  - j) záložní zdroje el. energie pro mobilní telefony, případně tablety – powerbanky,
  - k) televizní a rozhlasový přijímač (k získání dalších informací z terénu),
  - l) dostatečné množství kancelářských potřeb (sešity, papíry, tužky, fixy, sešíváčky, děrovačky apod.),
  - m) náhradní osvětlení (svítilna s náhradními bateriemi, čelovka s náhradními bateriemi),
  - n) reflexní vesty s kapsami a nápisem „KRIZOVÝ ŠTÁB XXXXXX“,



- o) spací pytle, karimatky pro členy stálé pracovní skupiny,
  - p) lehátka do místnosti pro odpočinek.
2. Pro vybavení KŠ výpočetní technikou doporučujeme použití notebooků (pro případ přesunu na záložní pracoviště, nutnosti zasedání KŠ mimo krizová pracoviště, nebo krátkodobého výpadku el. energie).
  3. Obec s rozšířenou působností musí ad hoc vyčlenit potřebný počet vozidel pro činnost KŠ. Pokud má pracoviště krizového řízení vozidlo stabilně přiděleno, bude využito primárně toto.

## Čl. 8

### Vybavení členů krizového štábu

1. Mimo univerzální materiální zabezpečení určené pro činnost krizového štábu je předsedovi KŠ, tajemníkovi KŠ a dalším členům krizového štábu dle uvážení (zaměstnancům zařazeným do městského úřadu) osobně přiděleno další vybavení.
2. Doporučené vybavení členů KŠ je
  - a) funkční svrchní oděv – kalhoty a bunda s kapucí opatřena nápisem „KRIZOVÝ ŠTÁB XXXXXX“, popř. vesta,
  - b) pevné (outdoorové) boty,
  - c) holínky,
  - d) ochranná přilba, ochranné roušky,
  - e) pláště do deště, popř. pláštěnka, opatřena nápisem „KRIZOVÝ ŠTÁB XXXXXX“,
  - f) zimní čepice a rukavice,
  - g) transportní taška nebo kufr pro případnou přepravu přiděleného vybavení.

## Čl. 9

### Závěrečná ustanovení

Vybavení pracoviště krizového štábu a jeho členů je v kompetenci jeho zřizovatele, tato metodika má optimalizovat složení a vybavení krizových štábů tak, aby pracoviště krizového štábu a vybavení jeho členů bylo funkční a přispělo k efektivnímu řešení krizových situací. Výše uvedená doporučení je vhodné zapracovat do statutu krizového štábu ORP.

Metodika byla projednána na jednání Bezpečnostní rady Jihomoravského kraje dne 4. prosince 2019 a následně byla schválena hejtmánem Jihomoravského kraje.

## Čl. 10

### Účinnost

Tato metodika nabývá účinnosti 1. ledna 2020.