

SPRÁVA STÁTNÍCH HMOTNÝCH REZERV

METODICKÉ POKYNY

**pro přípravu a realizaci regulačních opatření
v systému hospodářských opatření pro krizové stavy**

**pro orgány krizového řízení kraje
a obce s rozšířenou působností**

Praha 2014

Aktualizace metodických pokynů:

P. č.	K termínu	Obsah aktualizace

OBSAH		Strana
	Úvod	4
1	Všeobecné zásady přípravy regulačních opatření	5
1.1.	Příprava regulačních opatření nařizovaných vládou nebo guvernérem České národní banky	5
1.2.	Příprava regulačních opatření nařizovaných hejtmanem (starostou ORP)	6
1.3.	Zásady pro nařízení regulačních opatření	7
1.4.	Správní delikty	8
2.	Metodické pokyny pro přípravu regulačních opatření v působnosti ústředních správních úřadů	9
2.1.	Metodické pokyny Ministerstva průmyslu a obchodu	9
2.1.1.	Právní normy	9
2.1.2.	Regulační opatření vyhlášená hejtmanem kraje na území, pro které byl vyhlášen stav nebezpečí	9
2.1.3.	Celostátní regulace prodeje zboží v obchodní síti	10
2.1.4.	Regulační opatření v energetice	17
2.1.5.	Služby elektronických komunikací	33
2.1.6.	Poštovní služby	33
2.2.	Metodické pokyny Ministerstva zemědělství	34
2.2.1.	Regulační opatření v oblasti zásobování vodou	34
2.2.2.	Regulační opatření v oblasti produkce potravin	38
2.2.3.	Ukončení regulačních opatření	40
2.3.	Metodické pokyny Ministerstva dopravy	41
2.4.	Metodické pokyny Ministerstva Zdravotnictví	41
2.4.1.	Právní normy, další dokumenty	41
2.4.2.	Všeobecné zásady	42
2.4.3.	Předpoklady pro připravenost na řešení krizových situací s vazbou na potřebu zabezpečení zdravotnických prostředků a léčiv a jejich zajišťování s využitím zavedení regulačních opatření	42
2.4.4.	Předpokládané postupy před a při zavádění regulačních opatření	43
3.	Možný postup krajského úřadu při přípravě a realizaci regulačních opatření	46
4.	Metodika činnosti pro řešení regulačních opatření kraje a obce s rozšířenou působností	48

Úvod

Metodické pokyny pro přípravu a realizaci regulačních opatření (RO) v systému hospodářských opatření pro krizové stavy (HOPKS) jako ucelenou pomůcku pro orgány krizového řízení (KŘ) připravila a vydala Správa státních hmotných rezerv (dále jen „Správa“) ve spolupráci s ministerstvy Průmyslu a obchodu, Dopravy, Zemědělství a Zdravotnictví a s krajskými úřady (KÚ) Plzeňského, Libereckého, Pardubického, Jihomoravského a Moravskoslezského kraje. Svým obsahem respektují požadavky KÚ na zpracování uceleného přehledu RO, která podle zákona č. 241/2000 Sb., o HOPKS a změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), může nařídit vláda, a seznamují s možnými postupy jejich přípravy a realizace. Vycházejí přitom i ze zkušenosti získaných při přípravě RO v jednotlivých krajích. Regulace vyhlášené podle zvláštních zákonů (např. zákon o elektronických komunikacích) nejsou tímto dotčena.

Cílem metodických pokynů je doporučit orgánům KŘ územních samosprávných celků postupy při plánování, organizaci a realizaci RO a zajistit vzájemnou provázanost RO, která mohou být za krizových stavů nařízena.

Při přípravě RO v rámci krizového plánování je potřebné vzít v úvahu, že některá z nich budou konkrétně stanovena, včetně organizace a způsobu jejich realizace, až nařízením vlády po vyhlášení krizového stavu.

Metodické pokyny nestanovují autoritativní a jednoznačné postupy přípravy RO, ani jednotnou formu a obsah dokumentů připravovaných orgány KŘ krajů a obcí s rozšířenou působností (ORP). Jsou pouze návodem a doporučením, jak by tyto orgány měly při přípravě RO ve svém správním obvodu postupovat a rámcově vymezují obsah těchto dokumentů.

Dokumenty pro přípravu a realizaci RO nemusí být u všech krajů zcela jednotné a stejné, ale měly by co nejvíce odpovídat potřebám, zkušenostem a specifickým podmínkám jednotlivých krajů a ORP.

Metodické pokyny respektují aktuální znění zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst. 5 krizového zákona, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích dokumentů v oblasti KŘ, např. Metodiky zpracování krizových plánů, vydané MV-GŘ HZS ČR dne 12. července 2011 pod č.j. MV-76085-1/PO-OKR-2011.

V závislosti na změnách souvisejících právních předpisů a v návaznosti na změny v procesu krizového plánování ústředních správních úřadů (ÚSÚ), KÚ a obecních úřadů obcí s rozšířenou působností (OÚ ORP) se předpokládá, že metodické pokyny budou průběžně aktualizovány.

Materiál použitý v části 4. „Metodika činnosti pro řešení RO kraje a obce s rozšířenou působností“ byl se souhlasem autorů převzat z dokumentace pro přípravu RO Plzeňského kraje a slouží jako možný vzor. Proto např. pracovní skupiny krizových štábů krajů (ORP), jejich názvy, složení a počty osob v nich budou podléhat specifickým podmínkám jednotlivých krajů (ORP).

1. Všeobecné zásady přípravy RO

RO slouží ke snížení spotřeby nedostatkových surovin, výrobků a služeb nebo k usměrnění spotřeby a dodávek v souladu s krizovými plány v případech, kdy krizová situace nabývá takového rozsahu, že běžné ekonomické nástroje nejsou při zajišťování nezbytných dodávek dostatečně účinné. Z toho plyne, že RO jsou opatření výjimečná, která mohou být za krizového stavu¹⁾ nařízena jen v případě, že účinku s nimi spojeného nelze dosáhnout jinak a jen na dobu nezbytně nutnou.

Z hlediska úrovně toho, kdo je oprávněn RO nařídit, jsou tato opatření členěna do dvou základních skupin:

RO nařizovaná vládou nebo guvernérem České národní banky

Vláda může RO nařídit za všech krizových stavů. Může přijímat i ta opatření, která jsou ve stavu nebezpečí vyhrazena hejtmanovi kraje (dále jen „hejtman“) nebo starostům ORP²⁾. Kromě toho může guvernér České národní banky (ČNB) za stavu ohrožení státu nebo válečného stavu samostatně rozhodnout o vyhlášení RO v rozsahu stanoveném zákonem³⁾ formou sdělení ve Sbírce zákonů České republiky. RO vyhlášená vládou nebo guvernérem ČNB, budou realizována zejména při krizových situacích, které postihnou převážnou část nebo celé území České republiky nebo současně postihnou i území několika států. V takových případech bude nutné, aby RO připravovaly a organizovaly ÚSÚ. Vzhledem k charakteru takových krizových situací (např. narušení dodávek potravin, vody, hromadné nákazy, obrana státu atd.) lze předpokládat, že jejich vzniku bude zpravidla předcházet delší časové období, což při správné analýze vývoje ohrožení umožní vytvořit dostatečnou časovou rezervu ke spolehlivé organizaci a zajištění potřebných RO.

RO nařizovaná hejtmanem kraje nebo starostou ORP

Hejtman kraje (dále jen „hejtman“) a starosta ORP mohou nařídit RO za stavu nebezpečí.

Rozsah RO, která může hejtman nařídit, je stanoven v § 21 odst. 1 a 2 zákona, rozsah RO nařizovaných starostou ORP je stanoven v § 21 odst. 1 zákona.

Tato RO může hejtman nebo starosta ORP nařídit i za nouzového stavu, stavu ohrožení státu a za válečného stavu pro území, na kterém byl vyhlášen krizový stav, pokud již tato RO nenařídila vláda⁴⁾. To znamená, že jim i v případě vyhlášení vyšších krizových stavů nadále zůstává zachováno právo nařídit RO určená zákonem pro stav nebezpečí.

Pokud by tato RO nepostačovala, může hejtman požádat vládu o vyhlášení nouzového stavu, v jehož rámci může vláda okruh RO podle § 22 zákona rozšířit.

1.1. Příprava RO nařizovaných vládou nebo guvernérem ČNB

Za přípravu RO nařizovaných vládou je v rámci své působnosti odpovědný věcně příslušný ÚSÚ⁵⁾ nebo ČNB. Přitom musí dbát na to, aby příslušné obecně platné právní předpisy upravující regulaci v dané oblasti umožňovaly za krizových

¹ § 20 zákona č. 241/2000 Sb.

² § 21 odst. 1 a 2 zákona č. 241/2000 Sb.

³ § 23 odst. 3 zákona č. 241/2000 Sb.

⁴ § 21 odst. 5 zákona č. 241/2000 Sb.

⁵ § 6 odst. 1 písm. e) zákona č. 241/2000 Sb.

stavů bezproblémovou realizaci nařízených RO. Na realizaci RO nařízených vládou se budou zpravidla podílet KÚ a OÚ ORP⁶).

Způsob plnění RO je nedílnou součástí operativní části krizového plánu ÚSÚ⁷.

Příprava zákonem stanoveného okruhu RO vyplyne z analýzy ohrožení⁸, tzn. ze zhodnocení působení konkrétních hrozeb a jejich dopadů na území státu. Měla by zahrnovat výčet konkrétních opatření a jejich časovou posloupnost, popis postupů k realizaci RO, vymezení odpovědnosti za realizaci nebo zabezpečení konkrétních činností, stanovení subjektů, které se budou na realizaci RO podílet a případné materiálně technické zabezpečení. Postupy musí být propracovány do té míry, aby, bude-li to za krizových stavů nezbytné, umožnily bezproblémové zavedení nařízených RO a jejich efektivní použití. Příprava zahrnuje:

- a) část legislativní - přípravu právních podmínek pro zavedení RO,
- b) část metodickou a organizační – stanovení účastnických subjektů, odpovědnosti, opatření a postupů k jejich realizaci,
- c) část materiální – stanovení materiálního a technického zabezpečení nezbytně nutného k zavedení příslušného RO, (např. tisk přidělových lístků apod.). Neomezí se přitom pouze na zajištění své vlastní činnosti, ale i na způsob zajištění činnosti dalších správních úřadů a orgánů územních samosprávných celků.

Při přípravě RO zajišťuje věcně příslušný ÚSÚ také roli koordinační, a to z následujících důvodů:

- je výkonnou složkou pro všechna RO, jejichž nařízení zákon svěřuje vládě,
- zajistí, aby příprava RO byla jednotná pro celé území státu.

Pozn.

ÚSÚ by měl věnovat mimořádnou pozornost těm RO, kterými se budou zajišťovat základní životní potřeby obyvatelstva⁹. Proto je důležité, aby znal situaci v krajích a spolupracoval s orgány KŘ krajů a ORP při jejich přípravě. Přípravu RO v okruhu své působnosti musí tedy ÚSÚ koordinovat s KÚ. V rámci přípravy je přitom oprávněn vyžadovat od KÚ a případně i od OÚ ORP potřebné informace¹⁰.

Při přípravě RO v závislosti na jejich povaze může věcně příslušný ÚSÚ spolupracovat i s příslušnými podnikatelskými subjekty. K tomu s nimi může uzavřít smlouvy, jejichž účinnost bude stanovena ve vazbě na vyhlášení krizových stavů.

1.2. Příprava RO nařizovaných hejmanem (starostou ORP)

Odpovědnost KÚ (OÚ ORP) za přípravu RO jako součásti HOPKS vyplývá z ustanovení § 7 odst. 2 písm. c) a § 8 odst. 2 písm. c) zákona.

Příprava zákonem stanoveného okruhu RO vyplyne z analýzy ohrožení¹¹, tzn. ze zhodnocení působení konkrétní hrozeb a jejich dopadů na správní obvod kraje (ORP). Provádí se v rámci zpracování (aktualizace) krizového plánu.

⁶ § 7 a 8 zákona č. 241/2000 Sb.

⁷ § 15 odst. 3 písm. c) nařízení vlády č. 462/2000 Sb.

⁸ čl. 3 odst. 2 Metodiky zpracování krizových plánů

⁹ § 3 odst. 1 písm. a) zákona č. 241/2000 Sb.

¹⁰ § 9 odst. 2 písm. f) zákona č. 240/2000 Sb., § 27 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky

¹¹ Čl. 19 odst. 2 Metodiky zpracování krizových plánů

Způsob plnění RO je nedílnou součástí operativní části krizového plánu kraje (ORP)¹². V této části krizového plánu KÚ (OÚ ORP) uvede ta RO, která vyplývají z analýzy ohrožení a mohou být nařízena hejtmanem kraje (starostou ORP) podle § 21 zákona. Takto stanovená RO se jednotlivě rozpracují jako krizová opatření¹³. Ke každému RO se uvede popis postupu při jeho realizaci, vymezení odpovědnosti a výčet subjektů, které se na jeho realizaci budou podílet¹⁴. Postupy musí být zpracovány tak, aby umožnily bezproblémové zavedení potřebných RO a jejich efektivní použití.

K přípravě RO podle § 21 odst. 1 písm. a) zákona se využijí připravené seznamy dodavatelů nezbytných dodávek se skutečnými předměty jejich činnosti nebo podnikání zpracované jako součást plánů nezbytných dodávek.

Pro přijetí RO podle ustanovení § 21 odst. 1 písm. b) zákona je potřebné mít k dispozici údaje o skladovacích kapacitách ve správním obvodu kraje (ORP). Přehled je vhodné členit podle druhu skladů v členění číselníku nezbytných dodávek. Kromě celkové skladovací kapacity je třeba znát i další technické údaje, zejména možnost příjezdu ke skladu, vybavení manipulační technikou, popř. další údaje potřebné k tomu, aby vydané rozhodnutí o povinnosti skladovat určený materiál bylo reálné a v konečném důsledku nevedlo ke znehodnocení skladovaného materiálu.

Bude-li v rámci RO podle § 21 odst. 1 písm. c) zákona nutné uložit právnické nebo podnikající fyzické osobě mající bydliště, místo podnikání, nebo sídlo organizační složky podniku v příslušném správním obvodu povinnost přemístit dopravní a mechanizační prostředky, případně výrobní nebo provozní prostředky movité povahy a zásoby na určené místo, musí KÚ (OÚ ORP) předem prověřit, zda a za jakých podmínek to bude možné.

K získání údajů podle § 21 odst. 1 písm. a) a b) využívá KÚ a OÚ ORP informační systémy pro podporu HOPKS¹⁵.

Pro přijetí RO podle ustanovení § 21 odst. 2 je účelné vycházet z metodických pokynů Ministerstva průmyslu a obchodu a Ministerstva dopravy.

Příprava činností umožňujících přijetí RO ve správním obvodu kraje musí být koordinovaná. Koordinaci této přípravy provádí KÚ v rámci odborné a metodické pomoci ORP při zpracování (aktualizaci) krizových plánů.

1.3. Zásady pro nařízení RO

RO nařízená hejtmanem (starostou ORP) jsou podle § 21 odst. 3 zákona krizovými opatřeními. Tato opatření a jejich rozsah se podle § 3 odst. 2 krizového zákona uvádějí v Rozhodnutí hejtmana o vyhlášení stavu nebezpečí¹⁶, změny krizových opatření a jejich rozsahu se uvádějí v Rozhodnutí o změně krizových opatření¹⁷.

To znamená, že v případech:

- a) kdy bude nezbytné k řešení krizové situace ve **správním obvodu kraje** využít RO podle § 21 odst. 1 a 2 zákona, nařídí je hejtman jako krizová opatření

¹² § 15b odst. 2 a § 15c odst. 2 nařízení vlády č. 462/2000 Sb.

¹³ § 3 odst. 2 krizového zákona

¹⁴ Čl. 24 Metodiky zpracování krizových plánů

¹⁵ § 27b zákona č. 241/2000 Sb.

¹⁶ vzor A přílohy Metodiky zpracování krizových plánů podle § 15 až 16 nařízení vlády č. 462/2000 Sb.

¹⁷ vzor B přílohy Metodiky zpracování krizových plánů podle § 15 až 16 nařízení vlády č. 462/2000 Sb.

v Rozhodnutí o vyhlášení stavu nebezpečí, jejich změnu pak formou Rozhodnutí o změně krizových opatření.

- b) kdy bude nezbytné k řešení krizové situace ve **správním obvodu ORP** využít RO podle § 21 odst. 1 zákona, požádá starosta ORP hejtmana o jejich nařízení a ten je v návaznosti na ustanovení § 21 odst. 3 zákona nařídí formou Rozhodnutí o vyhlášení stavu nebezpečí, nebo formou Rozhodnutí o změně krizových opatření.

Rozhodnutí hejtmana o vyhlášení stavu nebezpečí nebo o změně krizových opatření s uvedením nařízených RO se vyhlašuje ve Věstníku právních předpisů kraje. Přijatá opatření se vyvěsí na úřední desce KÚ a dotčených obecních úřadů a zveřejní se prostřednictvím hromadných informačních prostředků.

Uložení RO týkajících se jednotlivých podnikatelů se jim sděluje písemně a jejich převzetí se potvrzuje. Při přípravě lze využít zavedené informační systémy a je výhodné mít připraveny příslušné dokumenty formou „šablon“.

1.4. Správní delikty

RO v systému HOPKS je přiznána značná důležitost. Proto jsou za jejich případné **nesplnění ukládány pokuty**. Výši pokut za nesplnění některých konkrétních povinností stanovených zákonem pro fyzické osoby upravuje ustanovení § 25 odst. 1 a 3 zákona, pro právnické a podnikající fyzické osoby § 25 odst. 2 a 3 zákona. Řízení o uložení pokuty je upraveno § 26 zákona a správním řádem. Pokud správní úřad při své činnosti zjistí, že podnikatel nebo fyzická osoba porušili některé ustanovení zákona a k uložení pokuty je příslušný jiný orgán, upozorní jej na toto porušení zákona a zašle mu originály dokladů, nutných pro úplné zjištění skutkového stavu v řízení o uložení pokuty, pokud je má k dispozici.

2. Metodické pokyny pro přípravu RO v působnosti ÚSÚ

Tato část metodických pokynů obsahuje pokyny a informace ministerstev Průmyslu a obchodu, Zemědělství, Dopravy a Zdravotnictví, které jsou určeny k využití orgánům KŘ KÚ a OÚ ORP při přípravě jejich vlastních RO.

Některé regulace uvedené ve stati 2.1. Metodické pokyny Ministerstva průmyslu a obchodu nejsou RO ve smyslu § 20 – 23 zákona, tzn., že se nejedná o RO realizovaná v systému HOPKS a jejich provádění se řídí samostatnými právními předpisy. Jedná se o oblast energetiky, elektronických komunikací a poštovních služeb. Uvedené informace proto slouží k obecnému přehledu a informovanosti pracovníků KŘ KÚ a OÚ ORP.

2.1. Metodické pokyny Ministerstva průmyslu a obchodu

2.1.1. Právní normy

- Zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení.(krizový zákon),
- Zákon č. 241/2000 Sb., o HOPKS,
- Zákon č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon),
- Zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích),
- Zákon č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů,
- Vyhláška Ministerstva průmyslu a obchodu (MPO) č.219/2001 Sb., o postupu v případě hrozícího nebo stávajícího stavu nouze v elektroenergetice,
- Vyhláška MPO č. 225/2001 Sb., kterou se stanoví postup při vzniku a odstraňování stavu nouze v teplárenství,
- Vyhláška MPO č. 344/2012 Sb., o stavu nouze v plynárenství a o způsobu zajištění bezpečnostního standardu dodávky plynu.

Poštovní podmínky základních služeb (účinné od 26. 5. 2006) podle rozhodnutí Českého telekomunikačního úřadu čj. 40106/05-608, čj. 43575/05-608, čj. 10610/2006-608, čj. 26701/2006-608 a čj. 482/2006-608.

2.1.2. RO nařízovaná hejtmánem na území, pro které byl vyhlášen stav nebezpečí

Za stavu nebezpečí¹⁸⁾ může hejtmán na území správního obvodu kraje nebo jeho části zavést regulaci prodávaného zboží v obchodní síti a stanovit:

- **způsob**, jakým bude regulované množství zboží prodáváno spotřebiteli,
- **maximální množství**, na něž vznikne spotřebiteli nárok,
- **okruh spotřebitelů**, kterým budou vybrané položky zboží dodávány přednostně.

Podle konkrétních podmínek a potřeby to mohou být následující RO:

- a) **upravit prodejní dobu pro vybranou obchodní síť** s ohledem na okruh spotřebitelů, kterým budou vybrané položky zboží dodávány přednostně; (např. omezení nebo prodloužení prodejní doby, pultový prodej vybraného zboží, prodej v náhradní obchodní síti apod.)

¹⁸⁾ § 21 zákona č. 241/2000 Sb.

- b) **stanovit nepřekročitelná množství jednotlivých druhů zboží, která smí být prodána při jednom nákupu jednomu nakupujícímu** (jedné rodině s přihlédnutím k počtu členů) nebo upřednostňovaným spotřebitelům. Návrh seznamu zboží, u něhož může být stanoveno nepřekročitelné množství při jednom nákupu jednomu nakupujícímu je uveden v **příloze č. 4**.
- c) **stanovit okruh spotřebitelů, kterým budou vybrané položky zboží dodávány přednostně**. V tomto případě se vychází ze zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení¹⁹⁾, který stanovuje oprávnění „zajistit přednostní zásobování dětských, zdravotnických a sociálních zařízení, ozbrojených sil, bezpečnostních sborů a složek integrovaného záchranného systému“.

2.1.3. Celostátní regulace prodeje zboží v obchodní síti

2.1.3.1. RO nařizovaná vládou

V případě, že již nařízená RO nepostačují k zabezpečení plynulého zásobování obyvatelstva zbožím a krizová situace nabývá takové intenzity, že jsou narušeny tržní mechanismy a obvyklá funkce trhu ve smyslu „optimálního rozmístění zboží“ přestává fungovat, může vláda nařídit zavedení regulovaného prodeje v obchodní síti.

To bude provedeno podle § 22 a § 23 zákona formou nařízení vlády uveřejněného ve sbírce zákonů, kterým bude stanoveno datum jeho účinnosti. V nařízení vláda dále stanoví úkoly a postup příslušných orgánů při zavedení regulovaného prodeje a způsob distribuce přidělových lístků.

Vzhledem k této skutečnosti není v současnosti nutné ze strany orgánů územních samosprávných celků přijímat k jeho realizaci žádná organizační opatření.

Princip regulovaného prodeje spočívá v tom, že v závislosti na jejich dostupnosti se jednotlivé druhy zboží zařazují do **seznamu regulovaného zboží** (dále jen „seznam“) a mohou se prodávat určeným spotřebitelům v daném časovém období jen na základě přidělových lístků, ve vybrané obchodní síti a ve stanoveném množství. V počátečním období zavedení přidělového systému zásobování obyvatelstva se do seznamu zařazují jen některé nedostatkové druhy zboží (např. maso, mléko apod.). Postupně, na základě vývoje situace v zásobování, se může tento seznam doplňovat a upravovat.

2.1.3.2. Hlavní zásady regulovaného prodeje

Zboží uvedené v seznamu se prodává spotřebitelům jen **na přidělové lístky**, které vydá Ministerstvo průmyslu a obchodu. Distribuce přidělových lístků koncovým spotřebitelům se provádí cestou orgánů územních samosprávných celků.

Pro řízení, evidenci a kontrolu prodeje regulovaného zboží a oběhu přidělových lístků se u KÚ, OÚ ORP a obecních úřadů zřizují stálé pracovní skupiny krizových štábů (SPS KŠ) a **výdejny přidělových lístků**. V městských částech se podle potřeby vytváří pobočné výdejny.

Obecní úřad určí spotřebitelům podle adresy místa jejich trvalého pobytu prodejnu, ve které budou v průběhu stanoveného období nakupovat zboží zařazené do seznamu. Na základě tohoto určení obecní úřad zpracuje souhrnné seznamy spotřebitelů pro jednotlivé prodejny a tyto seznamy předá určeným prodejnám.

¹⁹⁾ § 14, odst. 6, písm. d) zákona č. 240/2000 Sb.

Seznam určených prodejen s počty spotřebitelů rozdělených do spotřebitelských skupin obecní úřad cestou OÚ ORP předá KÚ k zabezpečení distribuce zboží. V seznamu spotřebitelů se uvedou pouze čísla a série přidělových lístků, podle kterých prodejna prověří oprávněnost nákupu regulovaného zboží. Na základě seznamů spotřebitelů budou prodejny zásobovány regulovaným zbožím.

Podle výše nároků na nákup regulovaného zboží se obyvatelstvo rozděluje do **spotřebitelských skupin** s odstupňovanými přiděly. Výši přidělů a jejich lístkovou hodnotu pro jednotlivá zásobovací období stanoví vláda.

Organizaci prodeje ve zvláštních případech, např. pro příslušníky Policie ČR, Hasičského záchranného sboru ČR a jeho zaměstnance zproštěné mimořádné služby, pro potřeby dietního, popř. speciálního stravování stanoví vláda.

Plnění úkolů spojených s regulovaným prodejem u KÚ, OÚ ORP a obecních úřadů budou zajišťovat SPS KŠ. Složení SPS KŠ musí odpovídat spektru plněných úkolů a podle toho by do nich měli být zařazeni potřební odborní pracovníci. Obecně mohou tyto skupiny mít 10 členů. V tomto počtu je vedoucí skupiny, 5 referentů pro plánování zdrojů a kontrolu a 4 referenti pro evidenci. Výdejna přidělových lístků může mít 10 členů včetně vedoucího. Výdejna pracuje pouze po dobu výdeje přidělových lístků, tzn. po dobu cca 3 dnů. V obou případech je požadované vzdělání minimálně středoškolské a praxe v oboru není nutností. Možné složení SPS KŠ kraje je uvedeno v **příloze č. 20**.

2.1.3.3. Spotřebitelské skupiny

Podle výše nároků na nákup regulovaného zboží se obyvatelstvo rozděluje do spotřebitelských skupin s odstupňovanými přiděly takto:

- a) děti do dokončeného 6. roku věku,
- b) děti do dokončeného 15. roku věku,
- c) osoby starší 15 let.

2.1.3.4. Přídělové lístky

Přídělové lístky jsou stejné pro všechny spotřebitelské skupiny. Jsou dostatečně chráněny před paděláním a svými rozměry umožňují při jejich přípravě k distribuci využít počítačích automatů pro bankovky. Jejich tisk se uskuteční až v případě potřeby a provádí se ve Státní tiskárně cenin, s. p., Praha. **Vzor přidělového lístku**, včetně možné lístkové hodnoty regulovaného zboží, je uveden v **příloze č. 3**.

Přídělové lístky umožňují ve stanoveném období jednorázový prodej 12 druhů vázaného zboží (ústřizky I až XII) a opakovaný prodej 12 druhů zboží (ústřizky A1 až V5). Jednotlivé ústřizky nejsou předem určeny pro konkrétní druh regulovaného zboží. Určení bude stanoveno podle konkrétní situace při zavedení přidělového zásobování obyvatelstva.

Technické údaje:

- rozměry přidělového lístku max. 185 x 95 mm,
- speciální ceninový papír s vodotiskem, bez vlastní fluorescence pod ultrafialovým světlem s ochrannými vlákny v papíře,
- ofsetový tisk kombinovaný s liniovým hlubotiskem s ochranným rastrem, mikropísmem a originální giloší,
- termín zahájení expedice do 40 dnů od zahájení výroby a termín ukončení expedice do 60 dnů od zahájení výroby.

2.1.3.5. Spotřební dávky

Spotřební dávky regulovaného zboží - viz **příloha č. 4** budou stanoveny nařízením vlády. Spotřební dávka bude stanovena na jeden týden a bude platit po dobu vládou stanoveného období (např. jednoho měsíce).

2.1.3.6. Evidence a účtování přidělových lístků

2.1.3.6.1. Všeobecné zásady pro výdej přidělových lístků obyvatelstvu

Obyvatelstvo obdrží přidělové lístky ve výdejně příslušné místu trvalého pobytu. Evakuované osoby dostanou přidělový lístek v místě nového ubytování.

Osobám, které budou z pracovních, služebních nebo jiných důvodů po celé následující zásobovací období nebo jeho část mimo místo trvalého pobytu, mohou být vydány cestovní přidělové lístky, které jejich majitele opravňují k odběru regulovaného zboží na celém území ČR. V případě vydání pouze části ústřížků cestovního přidělového lístku, se na zbývající část spotřební dávky regulovaného zboží vydá přidělový lístek s odpovídajícím počtem ústřížků. Cestovní přidělové lístky jim vydají výdejny příslušné místu jejich trvalého pobytu podle zásad platných pro výdej přidělových lístků.

Přídělový lístek vydá výdejna občanům po předložení občanského průkazu, u dětí rodného listu. Cizincům vydá přidělový lístek po předložení úředního dokladu o totožnosti. Osoby, které z vážných důvodů nebudou moci předložit občanský průkaz (u dětí rodný list), mohou dostat přidělový lístek po předložení jiného hodnověrného dokladu totožnosti (pas, řidičský průkaz apod.). U evakuovaných osob, které nemají žádný doklad, se ověří totožnost u příslušných evakuačních orgánů.

Výdejna může vydat přidělové lístky zástupci domácnosti pro všechny příslušníky domácnosti. Zástupce domácnosti přitom musí předložit doklady všech členů domácnosti. Ve výjimečných případech může být pro osoby, které si nemohou lístek samy vyzvednout (pro stáří, nemoc apod.), vydán přidělový lístek i jiné osobě, která při odběru předloží osobní doklad žadatele.

Pro osoby společně ubytované v domovech důchodců, léčebnách dlouhodobě nemocných a podobných zařízeních může vyzvednout přidělové lístky pověřený pracovník správy zařízení, který přitom musí předložit osobní doklady (občanské průkazy, u cizinců úřední doklad o totožnosti, nebo aktuálně vyplněný a ověřený Soupisový list vydaných cestovních přidělových lístků) všech osob, pro které lístky vyzvedává.

Pro evakuované děti do 15 let bez doprovodu rodičů nebo jejich zástupců převezme lístky na základě evakuačního soupisu příslušný evakuační orgán, který o děti pečuje.

Osoby, které jsou v době výdeje přidělových lístků ve službě v ozbrojených silách (a splňují nárok na naturální stravování), v ošetřování ve zdravotnických zařízeních, v nápravných a uprchlických zařízeních Ministerstva vnitra, v nichž jsou hromadně zásobovány, přidělový lístek neobdrží.

Osobám, které v průběhu zásobovacího období nastoupí do služby v ozbrojených silách, nebo jsou umístěny do některého zařízení uvedeného v předcházejícím odstavci, vydá výdejna potvrzení o tom, že byly vyňaty z její evidence.

Při úmrtí občana nebo v případě jeho nástupu do služby v ozbrojených silách, odchodu do zdravotnického zařízení nebo nápravného zařízení se ústřížky přídělového lístku na zbytek období neodebírají.

Osoby, které budou v průběhu zásobovacího období propuštěny ze služby v ozbrojených silách, z ošetřování ve zdravotnických zařízeních, z nápravných a jiných zařízení, v nichž byly hromadně zásobovány a nedostaly proto přídělový lístek, obdrží odpovídající část ústřížků na zbytek období, a to na základě potvrzení o vyjmutí z hromadného zásobování, vydaného správou zařízení, z něhož byly propuštěny.

Cizinci s trvalým pobytem v ČR a osoby s priznaným postavením uprchlíka na území ČR obdrží odpovídající přídělové lístky takové kategorie jako čeští občané. Ostatní cizinci obdrží přídělový lístek označený „C“ (cestovní).

Ke změnám v průběhu zásobovacího období, které ovlivní nárok na určitou spotřební dávku, se přihlédne až při výdeji lístků pro následující období.

Přídělový lístek při výdeji označí výdejna razítkem obecního úřadu a spotřebitelskou skupinou a vyplní všechny předepsané údaje o držiteli.

Za lístky zničené v důsledku požáru, živelní pohromy apod. se po prověření takové skutečnosti vydá náhrada v poměrné výši dávek na zbytek období. Za ztracené lístky se náhrady nevydávají.

2.1.3.6.2. Zásady pro distribuci přídělových lístků

Termín zahájení distribuce přídělových lístků a termín zahájení jejich výdeje obyvateľstvu bude stanoven vládou.

Pokyny pro odběr přídělových lístků obdrží KÚ od Ministerstva průmyslu a obchodu. Stanovený počet přídělových lístků převezmou pracovníci KÚ vybavení plnou mocí ve Státní tiskárně cenin, s. p. Praha. Distribuci přídělových lístků obecním úřadům zabezpečí KÚ cestou OÚ ORP.

Rozdělení přídělových lístků jednotlivým výdejnám provedou obecní úřady.

Nevydané přídělové lístky vrátí výdejny v určeném termínu zpět obecním úřadům, které je cestou OÚ ORP předají KÚ k jejich další redistribuci nebo likvidaci po uplynutí stanoveného zásobovacího období.

2.1.3.6.3. Evidence při rozdělování a výdeji přídělových lístků

K evidenci výdeje přídělových/cestovních lístků se používá jednotný **Soupisový list vydaných přídělových - cestovních*) lístků, viz příloha č. 5.** Údaje o každé osobě – příjemci přídělového lístku v něm musí být vypsány jednotlivě. K tomu obecní úřady s předstihem připraví výkazy obyvatel (domácností) s rozdělením na jednotlivé výdejny přídělových lístků podle adresy místa trvalého pobytu. Ke zpracování výkazů využijí informační systém evidence obyvatel.

Zařízením, v nichž je společně trvale ubytovaný větší počet osob (domovy, internáty, uprchlická zařízení Ministerstva vnitra, útvary Policie ČR, útvary Hasičského záchranného sboru ČR apod.), může místní výdejna předem vydat potřebný počet čistých Soupisových listů k vyplnění.

Při vyplňování Soupisového listu se postupuje podle návodu uvedeného na jeho zadní straně.

K evidenci výdeje a výměny **cestovních lístků** se použije stejný formulář

Soupisového listu. Přídělový lístek při výdeji označí výdejna na středové části razítkem obecního úřadu a písmenem **C**. Po vydání přídělových lístků předá výdejna vyplněné Soupisové listy a nevyzvednuté přídělové lístky obecnímu úřadu.

2.1.3.7. Zúčtování oběhu ústřížků přídělových lístků a regulovaného zboží

Obchodní, výrobní a jiné organizace, nakupující a prodávající regulované druhy zboží, budou povinny řídit se při hospodaření s tímto zbožím následujícími pokyny, přičemž potřebné tiskopisy obdrží v elektronické formě od OÚ ORP.

2.1.3.7.1. Všeobecné zásady

Každý druh regulovaného zboží má svou **lístkovou hodnotu** – viz **příloha č. 3** (např. ústřížek A5 může představovat 250 gramů másla), kterou nabývá ve chvíli, kdy je zboží vyskladněno pro prodej. Dodavatelé jsou povinni vyznačovat na fakturách dodávky regulovaného zboží. U nabízeného regulovaného zboží se v prodejnách vyznačují lístkové hodnoty na regálech apod. Jednotky společného stravování vyznačují lístkové hodnoty jídel na jídelních lístcích.

V případě jednorázové dodávky většího množství regulovaného zboží s krátkou trvanlivostí na trh, které přesahuje potřeby regulovaného prodeje a prokazatelně se nemohlo uplatnit v dalších krajích, se může toto zboží na základě povolení KÚ prodat jako neregulované zboží.

2.1.3.7.2. Zúčtování ústřížků přídělových lístků a zboží u prodejen

Při prodeji regulovaného zboží spotřebiteli prodejna oddělí z jeho přídělového lístku ústřížky v hodnotě prodávajícího zboží.

Vybrané ústřížky od spotřebitelů za zásobovací období odevzdává prodejna ve stanoveném termínu obecnímu úřadu. Ústřížky odevzdá nalepené na arších papíru formátu A4, a to vždy na samostatný arch pro každý druh a hodnotu ústřížků. Na archu vypíše počet a celkovou hodnotu nalepených ústřížků (např. 100 ústřížků á 100 gramů masa) a arch opatří razítkem prodejny, podpisem provozovatele prodejny a datem předání obecnímu úřadu.

Obecní úřad vystaví prodejně na odevzdané ústřížky potvrzení ve formě **Zúčtovacího listu** – viz **příloha č. 6**; Zúčtovací list dostane prodejna ve dvou vyhotoveních, jedno pro vlastní potřebu a druhé pro nadřízenou organizaci.

Evidenci o příjmu a prodeji regulovaných druhů zboží vede prodejna na výkazu **Evidence regulovaného zboží** – viz **příloha č. 7** pro každé zásobovací období zvlášť. V případě zavedení regulovaného prodeje vybraného zboží, provede prodejna neprodleně inventarizaci tohoto zboží a zjištěný stav zapíše do výkazu v řádku „Počáteční zásoba“. Prodejna výkaz předkládá obecnímu úřadu společně s ústřížky přídělových lístků podle odst. 2. K výkazu prodejna přiloží inventurní výkaz.

Prodejna smí prodávat regulované druhy zboží těm jednotkám společného stravování, které jí k tomuto účelu předloží **Zálohový odběrní list** – viz **příloha č. 8**, vydaný obecním úřadem, a to jen ty druhy zboží a v tom množství, které je na zálohovém odběrním listu vyznačeno. K poslednímu dni zásobovacího období prodejna i jednotka společného stravování doplní údaje o skutečném množství odebraného zboží.

2.1.3.7.3. Zúčtování ústřížků přidělových lístků a zboží u jednotek společného stravování

Jednotky společného stravování (závodní, školní, menzy, kuchyně v domovech, internátech a podobných zařízeních) oddělují spotřebitelům ústřížky z jejich přidělových lístků na jednotlivé druhy regulovaného zboží. V jednotkách restauračního stravování se ústřížky oddělí při objednávce jídla, v jednotkách, kde se stravování předplácí (závodní, školní jídelny, apod.) se ústřížky oddělí při předplácení na celé zásobovací období, případně i jeho část.

Mimo to jednotky společného stravování dostávají **Zvláštní přiděl regulovaných potravin na přípravu jídel a nápojů** – viz příloha č. 9. Pro přípravu jídel teplé kuchyně, studené kuchyně, svačinových polévek a teplých nápojů se tento přiděl propočte podle uvedených norem a podle počtu vyrobených porcí.

Zvláštní přiděl vázaných potravin na přípravu jídel zúčtovávají jednotky společného stravování na **Výkazu spotřeby zvláštního přidělu regulovaných potravin na přípravu jídel** – viz příloha č. 10.

Evidenci příjmu a výdeje (spotřeby) regulovaných druhů potravin vede jednotka na výkazu **Evidence regulovaného zboží** – viz příloha č. 7.

K nákupu v prodejně vystaví obecní úřad jednotce společného stravování tzv. **Zálohový odběrní list** – viz příloha č. 8, a to na zásobovací období. Jednotka společného stravování obdrží na počátku zásobovacího období „Zálohový odběrní list“ ve 3 vyhotoveních, z nichž jedno odevzdá určené prodejně, druhé si ponechá a třetí, upravený podle části 2.1.3.7.2., ve stanoveném termínu odevzdá obecnímu úřadu společně s ústřížky, Výkazem spotřeby zvláštního přidělu regulovaných potravin na přípravu jídel a Evidencí regulovaného zboží. Vybrané ústřížky od spotřebitelů odevzdávají jednotky společného stravování obecnímu úřadu stejným způsobem jako prodejny.

2.1.3.7.4. Zúčtování ústřížků přidělových lístků a zboží ve zdravotnických zařízeních s lůžkovou péčí

Zdravotnická zařízení s lůžkovou péčí (dále jen „zdravotnická zařízení“) připravují stravu pro osoby ve své péči podle dietních zdravotnických norem. Od ošetřovaných osob, které jsou v jejich celodenní péči, ústřížky na regulované druhy zboží nevybírají. To se však nevztahuje na zdravotnický personál, pro který platí zásady pro závodní stravování.

Zdravotnická zařízení nakupují regulované potraviny od určených dodavatelů. K nákupu regulovaného zboží jim obecní úřad vystaví **Zálohový odběrní list** – viz příloha č. 8. Nakoupené regulované druhy zboží se zúčtují ke konci zásobovacího období ve **Výkaze spotřeby regulovaných potravin ve zdravotnických zařízeních** – viz příloha č. 11.

Zálohové odběrní listy a Výkazy spotřeby regulovaných potravin ve zdravotnických zařízeních předají zdravotnická zařízení ve stanoveném termínu obecnímu úřadu.

2.1.3.7.5. Zúčtování zboží u dodavatelů

Dodavateli ve smyslu tohoto materiálu se rozumí:

- a) výrobci dodávající přímé dodávky zboží do maloobchodních prodejen, jednotek společného stravování a jiných zařízení,

b) velkoobchodní sklady a prodejny

O pohybu regulovaného zboží dodavatelé podávají obecnímu úřadu měsíční hlášení na **Výkazu o dodávkách regulovaného zboží** – viz. **příloha č. 12**.

2.1.3.7.6. Zúčtování ústřížků přidělových lístků a zboží u obce

Obecní úřad přebírá od prodejen, jednotek společného stravování a jiných zařízení ústřížky přidělových lístků, zálohové odběrní listy a vystavuje na ně „Zúčtovací listy“. O převzatých ústřížkách a na ně vystavených „Zúčtovacích listech“ vede evidenci ve **Výkazu zúčtovacích listů** – viz **příloha č. 13**.

Převzaté archy s nalepenými ústřížky obecní úřad uschovává a likviduje podle nařízení vlády.

Dále od jednotek společného stravování přebírá „Výkazy spotřeby regulovaných potravin na přípravu jídel“; údaje z těchto výkazů sumarizuje na **Souhrnném výkazu spotřeby regulovaných potravin na přípravu jídel** – viz **příloha č. 14**.

Obecní úřad vystavuje jednotkám společného stravování a zdravotnickým zařízením s lůžkovou péčí „Zálohové odběrní listy“. Zálohové odběrní listy jim vystavuje na zásobovací období, a to na druhy zboží a množství podle jimi zdůvodněných požadavků. Zálohový odběrní list vystaví ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 vydá jednotce společného stravování (zdravotnickému zařízení s lůžkovou péčí) a třetí si ponechá pro vlastní potřebu.

K poslednímu dni zásobovacího období obecní úřad porovná údaje o skutečném odběru zboží ze „Zálohového odběrního listu“, předaného určenou prodejnou s údaji na „Výkazu spotřeby regulovaných potravin na přípravu jídel“, předloženém jednotkou společného stravování. O vydaných a zúčtovaných „Zálohových odběrních listech“ vede obecní úřad evidenci na **Přehledu zálohových odběrních listů** – viz **příloha č. 15**.

Podle předložených dokladů obecní úřad ke konci zásobovacího období sestaví **Souhrnný výkaz oběhu regulovaného zboží v kraji, obci***) – viz **příloha č. 16** a cestou OÚ ORP ho odešle KÚ.

2.1.3.7.7. Zúčtování ústřížků přidělových lístků a zboží u ORP a kraje

KÚ řídí a kontroluje činnost OÚ ORP a ty pak činnost obecních úřadů. Podle předložených „Souhrnných výkazů oběhu regulovaného zboží v obci“ sestaví KÚ „Souhrnný výkaz oběhu regulovaného zboží v kraji“ a zašle ho věcně příslušnému ÚSÚ.

Další část metodických pokynů Ministerstva průmyslu a obchodu se netýká RO podle § 21- 23 zákona, tzn., že se nejedná o RO v systému HOPKS. Zde uvedená RO se řídí samostatnými právními předpisy a slouží pro informaci a možné využití orgány KŘ územních samosprávných celků.

2.1.4. Regulační opatření v energetice

Regulační opatření v energetice probíhají v souladu s běžně uzavřenými smluvními vztahy mezi dodavateli a odběrateli energie. Ty se řídí zákonem č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zákon upravuje v souladu s právem Evropského společenství podmínky podnikání, výkon státní správy a regulaci v energetických odvětvích, kterými jsou elektroenergetika, plynárenství a teplárenství, jakož i práva a povinnosti fyzických a právnických osob s tím spojené.

Omezení nebo přerušování dodávek energie na celém území České republiky nebo jeho části se provádí pouze na základě vyhlášení **stavu nouze nebo činností bezprostředně zamezujících jeho vzniku.**

Stav nouze se vyhláší podle:

- § 54 v elektroenergetice,
- § 73 v plynárenství,
- § 88 v oblasti dodávek tepelné energie.

2.1.4.1. Stav nouze v elektroenergetice

Stavem nouze je stav, který vznikl v elektrizační soustavě v důsledku:

- živelných událostí,
- opatření státních orgánů za nouzového stavu, stavu ohrožení státu nebo válečného stavu,
- havárií nebo kumulace poruch na zařízeních pro výrobu, přenos a distribuci elektřiny,
- smogové situace,
- teroristického činu,
- nevyrovnané bilance elektrizační soustavy nebo její části,
- přenosu poruchy ze zahraniční elektrizační soustavy,
- ohrožení fyzické bezpečnosti nebo ochrany osob,
- významného a náhlého nedostatku elektřiny nebo ohrožení celistvosti elektrizační soustavy, její bezpečnosti a spolehlivosti provozu na celém území státu, vymezeném území nebo jeho části.

Pro celé území státu provozovatel přenosové soustavy:

- vyhláší přesný čas vzniku či ukončení stavu nouze v hromadných sdělovacích prostředcích a prostřednictvím dispečerského řízení a neprodleně to oznamuje Ministerstvu průmyslu a obchodu, Energetickému regulačnímu úřadu, Ministerstvu vnitra, krajským úřadům a Magistrátu hlavního města Prahy,
- oznamuje předcházení stavu nouze Ministerstvu průmyslu a obchodu, Energetickému regulačnímu úřadu, Ministerstvu vnitra, krajským úřadům a Magistrátu hlavního města Prahy, a to nejpozději do 1 hodiny po přijetí souboru opatření a činností, které jsou nezbytné k eliminaci reálného rizika vzniku stavu nouze,
- řídí činnosti při předcházení stavu nouze a při stavu nouze.

Pro vymezené území nebo jeho část provozovatel distribuční soustavy:

- vyhláší přesný čas vzniku či ukončení stavu nouze v hromadných sdělovacích prostředcích a prostřednictvím dispečerského řízení a neprodleně to oznamuje

Ministerstvu průmyslu a obchodu, Energetickému regulačnímu úřadu, Ministerstvu vnitra, krajským úřadům a Magistrátu hlavního města Prahy,

- oznamuje předcházení stavu nouze, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 hodiny po zahájení činností a neprodleně to oznamuje Ministerstvu průmyslu a obchodu, Energetickému regulačnímu úřadu, Ministerstvu vnitra, krajským úřadům a Magistrátu hlavního města Prahy,
- řídí činnosti při předcházení stavu nouze a při stavu nouze.

Při stavu nouze a při předcházení stavu nouze jsou všichni účastníci trhu s elektřinou povinni podřídit se omezení spotřeby elektřiny nebo změně dodávky elektřiny.

Při stavu nouze a při předcházení stavu nouze je právo na náhradu škody a ušlého zisku vyloučeno.

Při stavu nouze a předcházení stavu nouze, s výjimkou vzniku smogové situace, mohou být provozovatelem soustavy využity pro výrobu elektřiny i výroby elektřiny, které nesplňují limity podle zákona upravujícího oblast ochrany ovzduší.

Postup v případě hrozícího nebo vyhlášení stavu nouze v elektroenergetice upravuje vyhláška Ministerstva průmyslu a obchodu č. 80/2010 Sb., o stavu nouze v elektroenergetice a o obsahových náležitostech havarijního plánu.

2.1.4.2. Stav nouze v plynárenství

Stavem nouze je stav, který vznikl v plynárenské soustavě v důsledku:

- živelných událostí,
- opatření státních orgánů za nouzového stavu, stavu ohrožení státu nebo válečného stavu,
- havárií na zařízeních pro výrobu, přepravu, distribuci a uskladňování plynu,
- nevyrovnané bilance plynárenské soustavy nebo její části,
- teroristického činu,
- ohrožení celistvosti plynárenské soustavy, její bezpečnosti a spolehlivosti
- významného a náhlého nedostatku plynu nebo ohrožení celistvosti plynárenské soustavy, její bezpečnosti a spolehlivosti provozu na celém území státu, vymezeném území nebo jeho části.

Předcházení stavu nouze

Nejpozději do jedné hodiny po zahájení činností předcházení stavu nouze oznamuje provozovatel přepravní soustavy nebo provozovatel příslušné distribuční soustavy příslušnou fází předcházení stavu nouze prostřednictvím celoplošného rozhlasového programu Český rozhlas, stanice ČRo 1 - Radiožurnál, způsobem umožňujícím dálkový přístup, případně dalšími hromadnými sdělovacími prostředky, a dále tuto informaci oznamuje prostředky elektronické komunikace ministerstvu, Energetickému regulačnímu úřadu a Ministerstvu vnitra. Stejnou informaci současně sděluje provozovatel přepravní soustavy ještě všem krajským úřadům a Magistrátu hlavního města Prahy a provozovatel distribuční soustavy pak místně příslušnému krajskému úřadu nebo Magistrátu hlavního města Prahy, a to prostředky elektronické komunikace. Obdobně postupuje při ukončení předcházení stavu nouze.

Při předcházení stavu nouze oznámeného pro celé území státu využívá provozovatel přepravní soustavy akumulace přepravní soustavy a provozovatelé distribučních soustav využívají akumulace distribučních soustav. Provozovatelé zásobníků plynu ověřují připravenost zásobníků plynu k těžbě na maximální hodnotu

těžebního výkonu a výrobce plynu ověřuje připravenost k maximalizaci provozu výroby plynu a těžebních plynovodů. Provozovatelé zásobníků plynu a výrobce plynu podávají o výsledku ověřování bez zbytečného odkladu zprávu provozovateli přepravní soustavy.

Obchodníci s plynem ověřují možnosti zvýšení dovozů plynu a podávají o výsledku ověřování bez zbytečného odkladu zprávu provozovateli přepravní soustavy.

Operátor trhu na základě pokynu provozovatele přepravní soustavy neprodleně oznámí elektronicky všem subjektům zúčtování a registrovaným účastníkům trhu s plynem, že následující plynárenský den bude zahájeno obchodní vyrovnávání odchylek při předcházení stavu nouze.

Při předcházení stavu nouze oznámeného pro celé území státu se omezuje sjednaná přeprava plynu nebo distribuce plynu a sjednaná dodávka plynu do všech odběrných míst určeným zákazníkům, přičemž se netýká se skupiny D a domácností.

Do skupiny D náleží odběrná místa zákazníků s předpokládaným ročním odběrem v daném roce nad 630 MWh (60 tis. m²), kteří zajišťují výrobu potravin denní spotřeby pro obyvatelstvo, zejména zpracování potravin podléhajících zkáze, provozy živočišné výroby s nebezpečím úhynu zvířat, výrobu pohonných hmot, spalovny komunálního odpadu, pohon vozidel městské hromadné dopravy, zdravotnická zařízení, zařízení sociálních služeb, základní složky Integrovaného záchranného systému, Bezpečnostní informační služba, zařízení vězeňské služby, asanační zařízení, krematoria, jakož i Česká národní banka. Zařazení konkrétních zákazníků do této skupiny provádí provozovatel přepravní soustavy i pro odběrná místa zákazníků přímo připojených na přepravní soustavu nebo provozovatel příslušné distribuční soustavy pro odběrná místa zákazníků přímo připojených na příslušnou distribuční soustavu (dále jen „příslušný provozovatel“) po informování místně příslušného krajského úřadu či Magistrátu hlavního města Prahy.

Zařazení odběrných míst zákazníků do skupiny D se provádí následovně:

- a) příslušný provozovatel zašle do 31. ledna daného roku předběžný seznam odběrných míst zákazníků navržených na zařazení do skupiny D příslušnému krajskému úřadu či Magistrátu hlavního města Prahy s uvedením jména či názvu a adresy odběrného místa zákazníka,
- b) příslušný provozovatel provede definitivní zařazení odběrných míst zákazníků do skupiny D do 31. března daného roku a do 30. dubna daného roku to písemně sdělí dotčeným zákazníkům.
- c) příslušný provozovatel zašle informaci o výsledném zařazení zákazníků do skupiny D příslušným krajským úřadům či Magistrátu hlavního města Prahy a příslušným krajským hasičským záchranným sborům.

Stav nouze

Stav nouze vyhláší provozovatel přepravní soustavy nebo provozovatel příslušné distribuční soustavy prostřednictvím celoplošného rozhlasového programu Český rozhlas, stanice ČRo 1 - Radiožurnál a způsobem umožňujícím dálkový přístup, případně dalšími hromadnými sdělovacími prostředky, a dále bez zbytečného odkladu informuje prostředky elektronické komunikace příslušné držitele licencí na obchod s plynem, provozovatele připojených distribučních soustav, zásobníků plynu, výrobce plynu, operátora trhu, ministerstvo, Energetický regulační

úřad a Ministerstvo vnitra. Informaci o vyhlášení stavu nouze současně sděluje provozovatel přepravní soustavy ještě všem krajským úřadům a Magistrátu hlavního města Prahy a provozovatel distribuční soustavy pak místně příslušnému krajskému úřadu nebo Magistrátu hlavního města Prahy prostředky elektronické komunikace. Při ukončení stavu nouze se postupuje obdobně.

Při stavu nouze lze omezit nebo přerušit sjednanou přepravu nebo distribuci plynu a sjednanou dodávku plynu všem zákazníkům, a to prostřednictvím vyhlášení příslušného odběrového stupně. Stav nouze lze vyhlásit i bez předchozího oznámení některé z fází předcházení stavu nouze, pokud je zřejmé, že situace na plynárenské soustavě nebo její části není zvládnutelná. Odběrové stupně jsou vyhlášeny tak, že je možné vyhlásit vyšší odběrový stupeň bez předchozího vyhlášení stupně nižšího.

Činnosti při stavu nouze se provádějí v následujícím pořadí:

- a) vyhledávají se odběrové stupně pro omezení dodávky plynu (neplatí pro skupinu D a domácnosti).
- b) vyhledávají se odběrové stupně pro přerušení dodávky plynu (odběrový stupeň číslo 10, který znamená přerušení přepravy, distribuce a dodávky plynu do odběrných míst zákazníků platí i pro skupinu D, ale neplatí pro domácnosti),
- c) vyhledává se havarijní odběrový stupeň, jímž se přerušuje dodávka plynu všem zákazníkům.

Provozovatel přepravní soustavy vyhledává odběrové stupně pro celé území státu prostřednictvím celoplošného rozhlasového programu Český rozhlas, stanice ČRo 1 - Radiožurnál v pravidelných denních relacích, v 6.00 hod. a 13.00 hod. po ukončení zpravodajské relace a na webových stránkách operátora trhu, provozovatele přepravní soustavy, případně dalšími hromadnými sdělovacími prostředky. V případě vyhlášení jiného než základního odběrového stupně se vyhledávání provádí častěji, a to podle závažnosti dané situace.

Provozovatelé distribučních soustav vyhledávají jiný než základní odběrový stupeň pro určitou část území státu prostřednictvím celoplošného rozhlasového programu Český rozhlas, stanice ČRo 1 - Radiožurnál podle závažnosti dané situace a na internetových stránkách operátora trhu, příslušného provozovatele distribuční soustavy, případně dalšími hromadnými sdělovacími prostředky.

Provozovatel přepravní soustavy nebo provozovatel příslušné distribuční soustavy oznamuje vyhlášení havarijního odběrového stupně současně dotčeným provozovatelům distribučních soustav, provozovatelům zásobníků plynu, výrobcům plynu, ministerstvu, Energetickému regulačnímu úřadu, Ministerstvu vnitra, místně příslušnému krajskému úřadu nebo Magistrátu hlavního města Prahy, příslušným obcím, Policii České republiky. Provozovatel přepravní soustavy oznamuje vyhlášení havarijního odběrového stupně též Generálnímu ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky a provozovatel příslušné distribuční soustavy oznamuje vyhlášení havarijního odběrového stupně příslušnému hasičskému záchrannému sboru kraje. Při ukončení havarijního odběrového stupně se postupuje obdobně.

Při stavu nouze a při předcházení stavu nouze jsou všichni účastníci trhu s plynem **povinni podřídit se omezení spotřeby plynu nebo změně dodávky plynu.**

Při stavu nouze a při předcházení stavu nouze **je právo na náhradu škody a ušlého zisku vyloučeno.**

Dojde-li v důsledku stavu nouze k nevyrovnané bilanci, zejména při rozsáhlých haváriích zařízení pro jeho výrobu, přepravu, distribuci a uskladnění, jsou plynárenští podnikatelé, jejichž technické podmínky to umožňují, povinni podílet se na odstranění havárií a obnovení dodávek, a to bez ohledu na smlouvy uzavřené mezi účastníky trhu s plynem.

Plynárenští podnikatelé jsou povinni bezprostředně po vzniku havárie či vyhlášení stavu nouze zahájit likvidaci následků v souladu s havarijními plány.

Odstranění havárií a obnovení dodávek plynu v případě stavu nouze vyhlášeném pro celé území státu koordinuje provozovatel přepravní soustavy a v případě vyhlášení stavu nouze pro část území státu provozovatel distribuční soustavy.

Podrobnosti postupu při předcházení, vzniku a odstraňování následků stavu nouze, rozsah a způsob omezení spotřeby plynu a obsah havarijních plánů stanoví prováděcí právní předpis, a to vyhláška Ministerstva průmyslu a obchodu č. 344/2012 Sb., o stavu nouze v plynárenství a o způsobu zajištění bezpečnostního standardu dodávky plynu.

2.1.4.3. Stav nouze v teplárenství

Stavem nouze je stav, který vznikl v soustavě centralizovaného zásobování teplem v důsledku:

- živelních událostí,
- opatření státních orgánů za nouzového stavu, stavu ohrožení státu nebo válečného stavu,
- havárií na zařízeních pro výrobu a rozvod tepelné energie,
- smogové situace,
- teroristického činu,
- nevyrovnané bilance v soustavě centralizovaného zásobování teplem,
- ohrožení fyzické bezpečnosti nebo ochrany osob.

Při předcházení stavu nouze a při stavu nouze jsou všichni držitelé licence, odběratelé i koneční spotřebitelé povinni se podřídit omezení spotřeby tepelné energie bez ohledu na uzavřené smlouvy. Držitelé licencí mohou v nezbytném rozsahu využívat zařízení odběratelů a konečných spotřebitelů.

Stav nouze a jeho ukončení pro celé území státu vyhláší Ministerstvo průmyslu a obchodu, **pro jeho část KÚ nebo Magistrát hlavního města Prahy** prostřednictvím sdělovacích prostředků nebo jiným vhodným způsobem. Orgán, který stav nouze vyhlásil, je povinen neprodleně informovat Ministerstvo vnitra a příslušné hasičské záchranné sbory krajů o předpokládaném trvání omezení dodávek tepelné energie.

U tepelných sítí zásobovaných z více než 50 % z jednoho zdroje, je držitel licence na rozvod tepelné energie povinen přezkoumat účinky výpadku tohoto zdroje a podle výsledku zřídit vstupy do tepelné sítě pro připojení náhradních zdrojů.

Při stavu nouze a při předcházení stavu nouze je právo na náhradu škody a ušlého zisku vyloučeno.

Postup při předcházení, vzniku a odstraňování následků stavu nouze stanoví prováděcí právní předpis, a to vyhláška Ministerstva průmyslu a obchodu č. 225/2001 Sb., kterou se stanoví postup při vzniku a odstraňování stavu nouze v teplárenství.

2.1.4.4. Vyhláška MPO č. 80/2010 Sb., o stavu nouze v elektroenergetice a o obsahových náležitostech havarijního plánu

PŘEDCHÁZENÍ STAVU NOUZE

V situacích, kdy hrozí reálné riziko vzniku stavu nouze, může být provozovatelem přenosové soustavy nebo provozovatelem distribuční soustavy vyhlášen výstražný stupeň, který je součástí regulačního plánu.

Omezení spotřeby elektřiny a změna dodávky elektřiny při předcházení stavu nouze jsou prováděny:

- a) automaticky podle frekvenčního plánu,
- b) technickým dispečinkem příslušného provozovatele soustavy
 - podle regulačního stupně č. 1,
 - podle vypínacího plánu,
 - operativním vypnutím částí zařízení v rozsahu nezbytném pro vyrovnání výkonové bilance dotčené části elektrizační soustavy,
 - použitím volných výrobních kapacit,
 - omezením dodávaného výkonu.

STAV NOUZE

Veškerá omezení spotřeby elektřiny nebo změny dodávek elektřiny při stavu nouze řídí technický dispečink provozovatele přenosové soustavy nebo technický dispečink provozovatele distribuční soustavy. Stav nouze je zpravidla vyhlášen a odvoláván předem. V případě rychlého rozpadu elektrizační soustavy může být stav nouze vyhlášen dodatečně.

Omezení spotřeby elektřiny a změna dodávky elektřiny při stavu nouze jsou prováděny:

- a) automaticky podle frekvenčního plánu,
- b) podle vypínacího plánu,
 - podle regulačního plánu v rozsahu regulačních stupňů č. 1 až č. 7,
 - operativním vypnutím částí zařízení v rozsahu nezbytném pro vyrovnání výkonové bilance dotčené části elektrizační soustavy,
 - použitím volných výrobních kapacit,
 - omezením dodávaného výkonu.

REGULAČNÍ PLÁN

Zařazení zákazníků do regulačních stupňů

Zákazníci jsou zařazováni do následujících regulačních stupňů:

- a) v **regulačním stupni č. 1** jsou zařazeni všichni zákazníci, u nichž je prováděno ovládání vybraných spotřebičů pomocí hromadného dálkového ovládání, popřípadě prostřednictvím jiného technického systému pro řízení velikosti spotřeby,

- b) v **regulačním stupni č. 2** jsou zařazeni zákazníci odebírající elektřinu ze zařízení distribučních soustav s napětím vyšším než 1 kV s hodnotou rezervovaného příkonu do 100 kW a zákazníci odebírající elektřinu ze zařízení distribučních soustav s napětím do 1 kV s hodnotou jističe před elektroměrem nižší než 200 A,
- c) v **regulačních stupních č. 3 a 5** jsou zařazeni zákazníci odebírající elektřinu ze zařízení přenosové soustavy nebo ze zařízení distribučních soustav s napětím vyšším než 1 kV a s hodnotou rezervovaného příkonu 1 MW a vyšší,
- d) v **regulačních stupních č. 4 a 6** jsou zařazeni zákazníci odebírající elektřinu ze zařízení distribučních soustav s napětím vyšším než 1 kV a s hodnotou rezervovaného příkonu od 100 kW včetně do 1 MW a zákazníci odebírající elektřinu ze zařízení distribučních soustav s napětím do 1 kV s hodnotou jističe před elektroměrem 200 A a vyšší,
- e) v **regulačním stupni č. 7** (technologické minimum) jsou zařazeni všichni zákazníci.

REGULAČNÍ STUPNĚ

- a) **základní stupeň** nesnižuje odebíraný výkon a vyjadřuje normální provozní stav elektrizační soustavy s vyrovnanou výkonovou bilancí, potřebnou výkonovou rezervou, zajištěným požadovaným objemem a strukturou podpůrných služeb pro provozovatele přenosové soustavy a zajištěným přenosem elektřiny při dodržení bezpečnostních a spolehlivostních kritérií,
- b) **výstražný stupeň** nesnižuje odebíraný výkon a
 - signalizuje neplnění kritérií spolehlivosti v elektrizační soustavě z důvodů bilančních, přenosových nebo jiných,
 - upozorňuje na možná omezení přenosových nebo distribučních kapacit nebo poskytovaných služeb přenosové soustavy nebo distribučních soustav,
 - upozorňuje na nutnost zvýšené pozornosti při sledování prostředků informujících o energetické situaci a prostředků sloužících pro vyhlášení regulačních stupňů.
- c) **regulační stupeň č. 1** představuje snížení hodnoty výkonu odebíraného z elektrizační soustavy vypínáním a blokováním zapnutí vybraných spotřebičů ovládaných pomocí hromadného dálkového ovládní, popřípadě prostřednictvím jiného technického systému pro řízení velikosti spotřeby; **regulační stupeň č. 2** představuje realizaci regulačního stupně č. 1 do 1 hodiny po vyhlášení regulačního stupně,
- d) **regulační stupeň č. 3 až 6** představuje snížení hodnoty výkonu odebíraného z elektrizační soustavy **maximálně o 30 %** při respektování bezpečnostního minima,
- e) **regulační stupeň č. 7** představuje snížení hodnoty výkonu odebíraného z elektrizační soustavy u všech zákazníků na úroveň bezpečnostního minima do 1 hodiny po vyhlášení regulačního stupně.

Regulační stupně č. 1 až 6 mohou být vyhlášeny současně.

Regulační stupně č. 2 až 7 se nevztahují na zákazníky, jejichž převažující činnost je ve zdravotnictví, telekomunikacích a poštovních službách, při správě vodohospodářských děl a dodávkách pitné vody, obraně státu, v těžbě v hlubinných dolech, civilní letecké dopravě, v provozování veřejné drážní dopravy, městské

hromadné dopravě, v objektech a zařízeních Úřadu vlády ČR, České národní banky, Ministerstva vnitra, Ministerstva spravedlnosti a Policie České republiky. Dále se regulační stupně č. 2 až 7 nevztahují na další složky Integrovaného záchranného systému a na zákazníky zajišťující dodávku tepla, na výrobce elektřiny a na případy, kdy by mohlo dojít k ohrožení jaderné bezpečnosti, a dále na subjekty hospodářské mobilizace a dodavatele nezbytných dodávek uvedených v krizovém plánu systému hospodářské mobilizace v době krizových stavů.

Způsob oznamování, vyhlášení a odvolávání regulačních stupňů

Stupeň základní, výstražný a informace o využití regulačního stupně č. 1 jsou oznamovány a odvolávány provozovatelem přenosové soustavy nebo provozovateli distribučních soustav prostřednictvím technických dispečinků a v hromadných sdělovacích prostředcích v pravidelných časově vymezených nebo mimořádných relacích.

Regulační stupně č. 2 až 7 jsou vyhlášeny a odvolávány provozovatelem přenosové soustavy nebo provozovateli distribučních soustav prostřednictvím technických dispečinků a v hromadných sdělovacích prostředcích v pravidelných časově vymezených nebo mimořádných relacích.

U zákazníků odebírajících elektřinu ze zařízení distribučních soustav s napětím vyšším než 1 kV s hodnotou rezervovaného příkonu 1 MW a vyšším je navíc vyhlášení a odvolání regulačních stupňů č. 3, 5 a 7 uskutečňováno technickým dispečinkem provozovatele přenosové soustavy prostřednictvím technických dispečinků provozovatelů distribučních soustav, nebo technickými dispečinkami provozovatelů distribučních soustav přímo dle zásad dispečerského řízení, a to telefonicky, SMS, elektronicky, faxem, případně jiným srovnatelným a se zákazníky oboustranně odsouhlaseným prostředkem.

VYPÍNACÍ PLÁN

Použití vypínacího plánu

Vypnutí zařízení zákazníků podle vypínacího plánu a jeho opětné zapnutí provádí technický dispečink příslušného provozovatele soustavy v souladu se zásadami dispečerského řízení.

Vypínání se uskutečňuje po vyhlášení **vypínacích stupňů č. 21 až 30**.

V jednotlivých vypínacích stupních je stanovena procentní velikost vypínaného výkonu vztažená k hodnotě ročního maxima zatížení distribuční soustavy za období posledních 12 měsíců.

Vypínací stupně

- a) při vyhlášení vypínacího stupně č. 21 jsou vypínány vybrané vývody v zařízeních přenosové soustavy nebo distribučních soustav v takovém rozsahu, aby omezení spotřeby nepřekročilo 2,5 % ročního maxima zatížení příslušné distribuční soustavy. Každý vyšší vypínací stupeň do vypínacího stupně č. 25 včetně zahrnuje hodnotu výkonu vypnutých zařízení zákazníků v předchozím vypínacím stupni zvýšenou o 2,5 % ročního maxima zatížení příslušné distribuční soustavy (**celkem 12,5 %**),
- b) při vyhlášení vypínacího stupně č. 26 jsou vypínány vybrané vývody v zařízeních přenosové soustavy nebo distribučních soustav v takovém rozsahu, aby omezení spotřeby elektřiny nepřekročilo 17,5 % ročního maxima zatížení příslušné

distribuční soustavy. Každý vyšší vypínací stupeň do vypínacího stupně č. 30 včetně zahrnuje hodnotu výkonu vypnutých zařízení zákazníků v předchozím vypínacím stupni zvýšenou o 5 % ročního maxima zatížení příslušné distribuční soustavy (**celkem 37,5 %**),

- c) výkonové náplně jednotlivých vypínacích stupňů jsou vzájemně odsouhlaseny mezi technickými dispečinkami provozovatele přenosové soustavy a technickými dispečinkami provozovatelů distribučních soustav,
- d) při vyhlášení vypínacích stupňů se uvede oblast, na kterou se vypnutí vztahuje, a upřesní se doba trvání omezení výkonu. V případech, kdy není možné současně při vydání příkazu k vypnutí zařízení určit dobu omezení, bude tato doba určena dodatečně, nejpozději však do dvou hodin od vydání příkazu k vypnutí zařízení zákazníků,
- e) vypínací stupně č. 21 až 30 (celkové snížení odebíraného výkonu o 50 %) nelze vyhlášovat současně.

FREKVENČNÍ PLÁN

Použití frekvenčního plánu

Cílem použití frekvenčního plánu je včasnými, automatickými zásahy do provozu elektrizační soustavy omezit vznik velkých systémových poruch, vrátit a udržet kmitočet elektrizační soustavy po vzniku poruchy v hodnotách, při nichž není ohroženo technické zařízení výrobců elektřiny a zákazníků a vytvořit podmínky pro rychlý návrat kmitočtu elektrizační soustavy do rozmezí hodnoty **49,8 - 50,2 Hz**.

V případech, kdy po vyčerpání opatření na straně výrobců elektřiny a omezování spotřeby na straně zákazníků pro udržení kmitočtu elektrizační soustavy se jeho hodnota dále odchyluje, je cílem frekvenčního plánu zachovat rozhodující bloky výroben elektřiny v provozu pro vlastní spotřebu, a tím vytvořit podmínky pro urychlení obnovy napětí a normálního provozu elektrizační soustavy.

Snížení kmitočtu

- a) **v pásmu poklesu kmitočtu pod hodnotu 49,8 Hz do hodnoty 49,0 Hz** jsou přijímána opatření na straně výroben elektřiny připojených k postižené části elektrizační soustavy. Regulace frekvence je zajišťována podle pokynu technického dispečinku příslušného provozovatele soustavy nebo automatickou změnou výkonu provozovaných bloků výroben elektřiny, přifázováním a zatěžováním připravených bloků výroben elektřiny a odepínáním bloků přečerpávacích vodních elektráren z čerpadlového provozu,
- b) **v pásmu poklesu kmitočtu pod hodnotu 49,8 Hz** mohou být vytvářeny ostrovní provozy částí elektrizační soustavy. Hodnota kmitočtu odpojení ostrovního provozu je určena technickým dispečinkem provozovatele přenosové soustavy nebo technickým dispečinkem provozovatele distribuční soustavy,
- c) **v pásmu poklesu kmitočtu pod hodnotu 49,0 Hz** jsou přijímána opatření v oblasti zatížení elektrizační soustavy. Předem stanovené výše výkonu jsou ve frekvenčních stupních automaticky odpojovány pomocí frekvenčních relé. Počet stupňů, jejich nastavení a výše odpojovaného výkonu jsou stanovovány provozovatelem přenosové soustavy na základě systémových výpočtů poruchových režimů a v souladu s dohodami se sousedními elektrizačními

soustavami, s nimiž je elektrizační soustava České republiky synchronně propojena,

- d) pro řešení poruch systémového charakteru se použije systémové automatické frekvenční odpojování výkonu se stupňovitým působením **v kmitočtovém pásmu 49,0 Hz až 48,1 Hz**. Pro řešení poruch lokálního rozsahu může provozovatel distribuční soustavy k systémovému automatickému frekvenčnímu odpojování výkonu dále realizovat lokální automatické frekvenční odpojování výkonu i pod hodnotou 48,1 Hz,
- e) **v pásmu poklesu kmitočtu na 48,0 Hz** a níže jsou vybrané rozhodující bloky výroben elektřiny automaticky odpojeny od elektrizační soustavy a převedeny na provoz pro vlastní spotřebu. Odpojování bloků výroben elektřiny probíhá při takových hodnotách kmitočtu, aby nebyla překročena technická omezení bloků výroben elektřiny a přechod na provoz pro vlastní spotřebu byl spolehlivý.

Zvýšení kmitočtu

- a) **v pásmu zvýšení kmitočtu nad 50,2 Hz** jsou přijímána opatření na straně výrobců elektřiny. Regulace frekvence je zajišťována podle pokynu technického dispečinku provozovatele přenosové soustavy nebo technického dispečinku provozovatele distribuční soustavy nebo automatickou změnou výkonu provozovaných bloků výroben elektřiny a odpojováním bloků výroben elektřiny od postižené části elektrizační soustavy a jejich převádění na provoz pro vlastní spotřebu nebo připojení bloků přečerpávacích vodních elektráren do režimu čerpadlového provozu buď automatického, nebo podle pokynů technického dispečinku příslušného provozovatele soustavy,
- b) **v pásmu zvýšení kmitočtu nad 50,2 Hz** mohou být vytvářeny ostrovní provozy částí elektrizační soustavy. Hodnota kmitočtu odpojení ostrovního provozu je určena technickým dispečinkem provozovatele přenosové soustavy nebo technickým dispečinkem provozovatele distribuční soustavy.

2.1.4.5. Vyhláška č. 344/2012 Sb., o stavu nouze v plynárenství a o způsobu zajištění bezpečnostního standardu dodávky plynu

Dělení odběrných míst zákazníků

Pro účely omezení nebo přerušení sjednané přepravy plynu nebo distribuce plynu a sjednané dodávky plynu se odběrná místa zákazníků dělí na:

- a) skupinu A, do níž náleží odběrná místa zákazníků s předpokládaným ročním odběrem nad 630 MWh (odpovídá 60 tis. m³ zemního plynu) možností úplného nebo částečného přechodu na náhradní palivo,
- b) skupinu B1, do níž náleží odběrná místa zákazníků s převažujícím technologickým odběrem s předpokládaným ročním odběrem v daném roce nad 52 500 MWh, kteří nespádají do skupiny A nebo D; tato odběrná místa náležejí do této skupiny, pokud součet skutečných hodnot spotřeb za poslední čtvrtletí předchozího roku a první čtvrtletí daného roku činí méně než 70% z celkové spotřeby za období od 1. dubna předchozího roku do 31. března daného roku; pokud není k dispozici skutečná spotřeba, nahradí se plánovanou měsíční spotřebou uvedenou ve smlouvě o distribuci,
- c) skupinu B2, do níž náleží odběrná místa zákazníků s převažujícím technologickým odběrem s předpokládaným ročním odběrem v daném roce nad 4 200 MWh do 52

500 MWh, kteří nespádají do skupiny A nebo D; tato odběrná místa náležejí do této skupiny, pokud součet hodnot spotřeb za poslední čtvrtletí předchozího roku a první čtvrtletí daného roku činí méně než 70% z celkové spotřeby za období od 1. dubna předchozího roku do 31. března daného roku; pokud není k dispozici skutečná spotřeba, nahradí se plánovanou měsíční spotřebou uvedenou ve smlouvě o distribuci,

d) skupinu C1, do níž náleží odběrná místa zákazníků s převažujícím otopovým odběrem s předpokládaným ročním odběrem v příslušném roce nad 4 200 MWh, kteří nespádají do skupiny A nebo D; tato odběrná místa náležejí do této skupiny, pokud součet hodnot spotřeb za poslední čtvrtletí předchozího roku a první čtvrtletí daného roku činí 70 % a více z celkové spotřeby za období od 1. dubna předchozího roku do 31. března daného roku a pokud zákazníci zařazení do této skupiny poskytují více jak 20 % vyrobené tepelné energie z jejího celkového vyrobeného množství domácnostem, zdravotnickým zařízením a zařízením sociálních služeb²); pokud není k dispozici skutečná spotřeba, nahradí se plánovanou měsíční spotřebou uvedenou ve smlouvě o distribuci,

e) skupinu C2, do níž náleží odběrná místa zákazníků s převažujícím otopovým odběrem s předpokládaným ročním odběrem v příslušném roce nad 4 200 MWh, kteří nespádají do skupiny A nebo D; tato odběrná místa náležejí do této skupiny, pokud součet hodnot spotřeb za poslední čtvrtletí předchozího roku a první čtvrtletí daného roku činí 70 % a více z celkové spotřeby za období od 1. dubna předchozího roku do 31. března daného roku a pokud nejsou zařazení ve skupině C1; pokud není k dispozici skutečná spotřeba, nahradí se plánovanou měsíční spotřebou uvedenou ve smlouvě o distribuci,

f) skupinu D, do níž náleží odběrná místa zákazníků s předpokládaným ročním odběrem v daném roce nad 630 MWh, kteří zajišťují výrobu potravin denní spotřeby pro obyvatelstvo, zejména zpracování potravin podléhajících zkáze, provozy živočišné výroby s nebezpečím úhynu zvířat, výrobu pohonných hmot, spalovny komunálního odpadu, pohon vozidel městské hromadné dopravy, zdravotnická zařízení, zařízení sociálních služeb, základní složky Integrovaného záchranného systému, Bezpečnostní informační služba, zařízení vězeňské služby, asanační zařízení, krematoria, jakož i Česká národní banka; zařazení konkrétních zákazníků do této skupiny provádí provozovatel přepravní soustavy pro odběrná místa zákazníků přímo připojených na přepravní soustavu nebo provozovatel příslušné distribuční soustavy pro odběrná místa zákazníků přímo připojených na příslušnou distribuční soustavu (dále jen „příslušný provozovatel“) po informování místně příslušného krajského úřadu či Magistrátu hlavního města Prahy,

g) skupinu E, do níž náleží odběrná místa zákazníků s předpokládaným ročním odběrem v daném roce v rozmezí nad 630 MWh do 4 200 MWh, která nejsou zařazena do skupiny A nebo D,

h) skupinu F, do níž náleží odběrná místa zákazníků s předpokládaným ročním odběrem v daném roce do 630 MWh a domácnosti.

Zařazení odběrných míst zákazníků do jednotlivých skupin platí pro období od 1. října daného roku do 30. září následujícího roku. Zařazení nových odběrných míst zákazníků do jednotlivých skupin se provádí na základě údajů o ročním a měsíčních množstvích plynu uvedených ve smlouvě o přepravě plynu, nebo distribuci plynu, případně na základě způsobu použití plynu sjednaného ve smlouvě o připojení.

Chráněnými zákazníky jsou zákazníci s odběrnými místy zařazenými do skupin C1, D a F.

Předcházení stavu nouze

Při předcházení stavu nouze ve fázi včasného varování oznámeného pro celé území státu

- a) provozovatel přepravní soustavy využívá akumulace přepravní soustavy, provozovatelé distribučních soustav využívají akumulace distribučních soustav,
- b) provozovatelé zásobníků plynu ověřují připravenost zásobníků plynu k těžbě na maximální hodnotu těžebního výkonu, výrobce plynu ověřuje připravenost k maximalizaci provozu výroby plynu a těžebních plynovodů; provozovatelé zásobníků plynu a výrobce plynu podávají o výsledku ověřování bez zbytečného odkladu zprávu provozovateli přepravní soustavy,
- c) obchodníci s plynem ověřují možnosti zvýšení dovozů plynu a podávají o výsledku ověřování bez zbytečného odkladu zprávu provozovateli přepravní soustavy,
- d) operátor trhu na základě pokynu provozovatele přepravní soustavy neprodleně oznámí elektronicky všem subjektům zúčtování a registrovaným účastníkům trhu s plynem, že následující plynárenský den bude zahájeno obchodní vyrovnávání odchylek při předcházení stavu nouze.

Při předcházení stavu nouze ve fázi výstrahy oznámeného pro celé území státu se

- a) omezuje sjednaná přeprava plynu nebo distribuce plynu a sjednaná dodávka plynu do všech odběrných míst zákazníků skupiny A v rozsahu jejich možností přechodu na náhradní palivo prostřednictvím odběrového stupně číslo 1,
- b) přerušuje sjednaná přeprava plynu nebo distribuce plynu a sjednaná dodávka plynu do všech odběrných míst zákazníků skupin B1, B2, C2 a E, jejichž obchodník vlivem nedodání plynu nebo významné odchylky způsobil oznámení předcházení stavu nouze.

Při předcházení stavu nouze ve fázi včasného varování nebo ve fázi výstrahy se postupuje podle havarijního plánu plynárenské soustavy České republiky a podle havarijních plánů provozovatele přepravní soustavy, provozovatelů distribuční soustavy, provozovatelů zásobníků plynu nebo výrobců plynu.

O předcházení stavu nouze, a to jak fáze včasného varování, tak i fáze výstrahy, informuje provozovatel přepravní soustavy nebo provozovatel příslušné distribuční soustavy bez zbytečného odkladu provozovatele připojených distribučních soustav, zásobníků plynu, výrobce plynu, operátora trhu a obchodníky s plynem dodávající plyn zákazníkům v dotčené oblasti, a to zasláním zprávy prostředky elektronické komunikace, případně dalšími vhodnými prostředky.

Nejpozději do jedné hodiny po zahájení činností předcházení stavu nouze oznamuje provozovatel přepravní soustavy nebo provozovatel příslušné distribuční soustavy příslušnou fázi předcházení stavu nouze prostřednictvím celoplošného rozhlasového programu Český rozhlas, stanice ČRo 1 - Radiožurnál, způsobem umožňujícím dálkový přístup, případně dalšími hromadnými sdělovacími prostředky, a dále tuto informaci oznamuje prostředky elektronické komunikace ministerstvu, Energetickému regulačnímu úřadu a Ministerstvu vnitra. Stejnou informaci současně

sděluje provozovatel přepravní soustavy ještě všem krajským úřadům a Magistrátu hlavního města Prahy a provozovatel distribuční soustavy pak místně příslušnému krajskému úřadu nebo Magistrátu hlavního města Prahy, a to prostředky elektronické komunikace. Obdobně postupuje při ukončení předcházení stavu nouze.

Stav nouze

Při stavu nouze lze omezit nebo přerušit sjednanou přepravu nebo distribuci plynu a sjednanou dodávku plynu všem zákazníkům, a to prostřednictvím vyhlášení příslušného odběrového stupně. Stav nouze lze vyhlásit i bez předchozího oznámení některé z fází předcházení stavu nouze, pokud je zřejmé, že situace na plynárenské soustavě nebo její části není zvládnutelná některým z opatření uvedených v § 3.

Odběrové stupně jsou vyhlášovány tak, že je možné vyhlásit vyšší odběrový stupeň bez předchozího vyhlášení stupně nižšího.

Stav nouze vyhláší provozovatel přepravní soustavy nebo provozovatel příslušné distribuční soustavy prostřednictvím celoplošného rozhlasového programu Český rozhlas, stanice ČRo 1 - Radiožurnál a způsobem umožňujícím dálkový přístup, případně dalšími hromadnými sdělovacími prostředky, a dále bez zbytečného odkladu informuje prostředky elektronické komunikace příslušné držitele licencí na obchod s plynem, provozovatele připojených distribučních soustav, zásobníků plynu, výrobce plynu, operátora trhu, ministerstvo, Energetický regulační úřad a Ministerstvo vnitra. Informaci o vyhlášení stavu nouze současně sděluje provozovatel přepravní soustavy ještě všem krajským úřadům a Magistrátu hlavního města Prahy a provozovatel distribuční soustavy pak místně příslušnému krajskému úřadu nebo Magistrátu hlavního města Prahy prostředky elektronické komunikace. Při ukončení stavu nouze se postupuje obdobně.

Činnosti při stavu nouze se provádějí v následujícím pořadí:

- a) vyhláší se odběrové stupně pro omezení dodávky plynu,
- b) vyhláší se odběrové stupně pro přerušování dodávky plynu,
- c) vyhláší se havarijní odběrový stupeň, jímž se přerušuje dodávka plynu všem zákazníkům.

Při odstraňování následků stavu nouze se postupuje podle havarijního plánu plynárenské soustavy České republiky a podle havarijních plánů provozovatele přepravní soustavy, provozovatelů distribučních soustav, provozovatelů zásobníků plynu nebo výrobců plynu.

Odběrové stupně

Odběrové stupně se člení na:

- a) základní stupeň, který znamená nekrácený odběr podle smluvně sjednaného denního odběru plynu,
- b) odběrové stupně pro omezení dodávky plynu, a to:
 1. odběrový stupeň číslo 1, který znamená omezení dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupiny A v rozsahu jejich možností přechodu na náhradní palivo,
 2. odběrový stupeň číslo 2, který znamená omezení dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupiny A v rozsahu jejich možností přechodu na náhradní palivo a omezení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny B1, a to na hodnotu povolené denní spotřeby,

3. odběrový stupeň číslo 3, který znamená omezení dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupiny A v rozsahu jejich možností přechodu na náhradní palivo a omezení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupin B1 a B2, a to na hodnotu povolené denní spotřeby,

4. odběrový stupeň číslo 4, který znamená omezení dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupiny A v rozsahu jejich možností přechodu na náhradní palivo, omezení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupin B1 a B2, a to na hodnotu povolené denní spotřeby, a dále snížení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny C2 o 70 % proti denní hodnotě za nejbližší předcházející pracovní den,

5. odběrový stupeň číslo 5, který znamená omezení dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupiny A v rozsahu jejich možností přechodu na náhradní palivo, omezení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupin B1 a B2, a to na hodnotu povolené denní spotřeby, snížení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny C2 o 70 % proti denní hodnotě za nejbližší předcházející pracovní den, a dále snížení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny E o 20 % proti hodnotě uvedené ve smlouvě o distribuci plynu,

c) odběrové stupně pro přerušení dodávky plynu, a to

1. odběrový stupeň číslo 6, který znamená přerušení dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupiny B1, omezení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny B2, a to na hodnotu povolené denní spotřeby, omezení dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupiny A v rozsahu jejich možností přechodu na náhradní palivo, snížení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny C2 o 70 % proti denní hodnotě za nejbližší předcházející pracovní den a snížení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny E o 20 % proti hodnotě uvedené ve smlouvě o distribuci plynu,

2. odběrový stupeň číslo 7, který znamená přerušení dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupin B1 a B2, snížení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny C2 o 70 % proti denní hodnotě za nejbližší předcházející pracovní den, omezení dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupiny A v rozsahu jejich možností přechodu na náhradní palivo a snížení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny E o 20% proti hodnotě uvedené ve smlouvě o distribuci plynu,

3. odběrový stupeň číslo 8, který znamená přerušení dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupin A, B1, B2 a C2 a snížení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny C1 o 20 % proti denní hodnotě za nejbližší předcházející pracovní den a snížení denní spotřeby v odběrných místech zákazníků skupiny E o 20 % proti hodnotě uvedené ve smlouvě o distribuci plynu,

4. odběrový stupeň číslo 9, který znamená přerušení přepravy, distribuce a dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupin A, B1, B2, C2, E a snížení denní spotřeby plynu v odběrných místech zákazníků skupiny C1 o 20 % proti denní hodnotě za nejbližší předcházející pracovní den,

5. odběrový stupeň číslo 10, který znamená přerušení přepravy, distribuce a dodávky plynu do odběrných míst zákazníků skupin A, B1, B2, C1, C2, D a E,

d) havarijný odběrový stupeň, který znamená přerušení dodávky plynu do odběrných míst všech skupin zákazníků.

Vyhlašování odběrových stupňů

Provozovatel přepravní soustavy vyhlašuje odběrové stupně pro celé území státu prostřednictvím celoplošného rozhlasového programu Český rozhlas, stanice ČRo 1 - Radiožurnál v pravidelných denních relacích, v 6.00 hod. a 13.00 hod. po ukončení zpravodajské relace a na webových stránkách operátora trhu, provozovatele přepravní soustavy, případně dalšími hromadnými sdělovacími prostředky. V případě vyhlášení jiného než základního odběrového stupně se vyhlašování provádí častěji, a to podle závažnosti dané situace.

Provozovatelé distribučních soustav vyhlašují jiný než základní odběrový stupeň pro určitou část území státu prostřednictvím celoplošného rozhlasového programu Český rozhlas, stanice ČRo 1 - Radiožurnál podle závažnosti dané situace a na internetových stránkách operátora trhu, příslušného provozovatele distribuční soustavy, případně dalšími hromadnými sdělovacími prostředky.

Provozovatel přepravní soustavy nebo provozovatel příslušné distribuční soustavy oznamuje vyhlášení havarijního odběrového stupně současně dotčeným provozovatelům distribučních soustav, provozovatelům zásobníků plynu, výrobcům plynu, ministerstvu, Energetickému regulačnímu úřadu, Ministerstvu vnitra, místně příslušnému krajskému úřadu nebo Magistrátu hlavního města Prahy, příslušným obcím, Policii České republiky. Provozovatel přepravní soustavy oznamuje vyhlášení havarijního odběrového stupně též Generálnímu ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky a provozovatel příslušné distribuční soustavy oznamuje vyhlášení havarijního odběrového stupně příslušnému hasičskému záchrannému sboru kraje. Při ukončení havarijního odběrového stupně se postupuje obdobně.

Povolená denní spotřeba

Povolená denní spotřeba je stanovena jako minimální denní hodnota spotřeby plynu pro zajištění bezpečnosti odběrného zařízení a osob, které toto zařízení obsluhují, bez nároků na výrobu s okamžitým omezením spotřeby. Povolená denní spotřeba se určuje pouze pro odběrná místa zákazníků skupin B1 a B2.

U odběrného plynového zařízení, kde nelze okamžitě ukončit odběr nebo jej snížit na povolenou denní spotřebu, se stanovuje časový posun v hodinách jako čas nezbytný pro ukončení odběru nebo snížení odběru.

Povolená denní spotřeba se určuje jako skutečně dosažená minimální denní hodnota za období posledního čtvrtletí předchozího roku a prvního čtvrtletí daného roku.

Hodnotu stanovenou podle odstavce 3 určuje a do 31. května daného roku písemně sděluje příslušný provozovatel zákazníkům odběrných míst skupin B1 a B2.

Pokud zákazník nezašle písemné sdělení příslušnému provozovateli do 30. června daného roku, má se za to, že se stanovenou hodnotou povolené denní spotřeby souhlasí a zároveň tím přebírá zodpovědnost za to, že sníží svůj odběr nejpozději do 8 hodin od vyhlášení příslušného odběrového stupně. V případě nesouhlasu zákazníka s takto stanovenou hodnotou povolené denní spotřeby nebo výše uvedenou dobou pro snížení odběru na tuto hodnotu zákazník odůvodní odlišnou hodnotu povolené denní spotřeby a dobu časového posunu v hodinách, a to soupisem svých spotřebičů a jejich technologických parametrů, do 30. června daného roku. Příslušný provozovatel akceptací či odmítnutím souhlasu s odůvodněnou hodnotou povolené denní spotřeby a časovým posunem stanoví

konečnou hodnotu povolené denní spotřeby, kterou potvrdí písemným sdělením zákazníkovi do 31. července daného roku.

Hodnoty povolené denní spotřeby a časového posunu stanovené podle tohoto ustanovení platí pro období od 1. října daného roku do 30. září následujícího roku.

Povolená denní spotřeba u nových zákazníků se stanovuje na základě údajů týkajících se množství a způsobů použití plynu uvedených ve smlouvě o přepravě plynu nebo o připojení a smlouvě o distribuci plynu.

Oznámení o zařazení zákazníků do skupin

Zařazení do skupin podle § 2 sděluje příslušný provozovatel do 31. května daného roku zákazníkům odběrných míst skupin A, B1, B2, C1 a C2. Pokud zákazník nesouhlasí se zařazením do určené skupiny, musí to odůvodnit příslušnému provozovateli do 30. června daného roku. Příslušný provozovatel prověří podmínky zařazení a nejpozději do 31. července daného roku informuje zákazníka o konečném zařazení.

Zařazení odběrných míst zákazníků do skupiny D se provádí takto:

a) příslušný provozovatel zašle do 31. ledna daného roku předběžný seznam odběrných míst zákazníků navržených na zařazení do skupiny D příslušnému krajskému úřadu či Magistrátu hlavního města Prahy s uvedením jména či názvu a adresy odběrného místa zákazníka,

b) příslušný provozovatel provede definitivní zařazení odběrných míst zákazníků do skupiny D do 31. března daného roku a do 30. dubna daného roku to písemně sdělí dotčeným zákazníkům.

Příslušný provozovatel zašle informaci o výsledném zařazení zákazníků do skupiny D příslušným krajským úřadům či Magistrátu hlavního města Prahy a příslušným krajským hasičským záchranným sborům. Zařazení odběrných míst zákazníků do skupin E a F je dáno velikostí jejich odběru a vyplývá ze smluv o distribuci plynu.

2.1.4.6. Vyhláška MPO č. 225/2001 Sb., kterou se stanoví postup při vzniku a odstraňování stavu nouze v teplárenství

Rozsah a způsob omezení dodávky pro případ vzniku nebo při předcházení stavu nouze je stanoven držitelem licence na výrobu tepelné energie či na rozvod tepelné energie (dále jen „držitel licence“) ve formě regulačních stupňů.

Při zařazování odběrných míst do regulačních stupňů se přihlíží k naléhavosti dodávek tepla, zejména z hlediska potřeb zdravotnictví, potravinářství, školství, subjektů hospodářské mobilizace nebo dalších subjektů podle krizových plánů. Zařazení odběrných míst do regulačních stupňů se provádí po projednání s územně příslušnými krizovými orgány.

Postup při odstraňování následků stavu nouze a obnovení dodávek se řídí podle opatření zpracovaných držitelem licence v havarijních plánech.

Havarijní plány se ukládají u držitele licence na výrobu a rozvod tepelné energie a poskytují se v písemné nebo elektronické formě operačnímu středisku IZS a zpracovateli krizového plánu.

2.1.5. Služby elektronických komunikací

Podmínky výkonu komunikační činnosti pro osoby podnikající v této oblasti stanovuje oprávnění obecné povahy vydávané Českým telekomunikačním úřadem (dále jen „ČTÚ“) podle ustanovení § 171 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

Podnikatel poskytující veřejně dostupnou službu elektronických komunikací (dále jen „podnikatel“) je povinen v souladu s § 61, odst. 1 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích poskytovat tuto službu nepřetržitě po všechny dny v roce a ve stanovené kvalitě, pokud zákon nestanoví jinak a dle § 99 tohoto zákona je podnikatel, zajišťující veřejnou komunikační síť nebo poskytující veřejně dostupnou službu elektronických komunikací, povinen za krizového stavu zabezpečit integritu a bezpečnost své sítě a interoperabilitu poskytovaných služeb (nastavení takových parametrů služby, které umožní komunikaci mezi koncovými uživateli). V případě, kdy hrozí závažné snížení bezpečnosti a integrity jeho sítě z důvodu poškození nebo zničení elektronického komunikačního zařízení (např. přírodní katastrofy, technologické havárie apod.), může podnikatel přijmout opatření k přerušení poskytování služby nebo odepření přístupu ke službě. Toto opatření musí být omezeno pouze na dobu nezbytnou. O uvedených opatřeních a o předpokládaném termínu odstranění příčiny informuje ČTÚ a vhodným způsobem i uživatele.

Za krizových situací, v případě potřeby, podnikatelé posilují nebo přednostně obnovují telekomunikační provoz v postižených místech. Zejména se jedná o veřejně dostupné telefonní služby, v případě narušení technologie telefonní sítě, rozšíření kapacity přenosu hlasu a dat nebo zajištění služby přístupu k síti Internet. Pro případy posílení neveřejné sítě pro integrovaný záchranný systém lze využít poskytovanou službu pronájmu okruhů.

Podnikatel zajišťující veřejnou telefonní síť nebo poskytující veřejně dostupnou telefonní službu je oprávněn **při nebezpečí vzniku krizové situace** a za krizového stavu **na žádost Ministerstva vnitra** poskytovat přednostně připojení k veřejné telefonní síti a přístup k veřejně dostupné telefonní službě účastníkům krizové komunikace (účastník krizové komunikace - viz § 18 zákona č. 239/2000 Sb.). Z tohoto důvodu je oprávněn, v rozsahu nezbytně nutném, omezit nebo přerušit, na dobu nezbytně nutnou, poskytování veřejně dostupné telefonní služby. Je-li to technicky možné, musí být zachován přístup k číslům tísňového volání.

V rámci regulačních opatření na úrovni kraje nelze omezit poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací.

2.1.6. Poštovní služby

Provozování poštovních služeb je činnost prováděná na základě poštovní smlouvy a za podmínek stanovených zákonem č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů. Podle § 33 tohoto zákona držitel poštovní licence nemusí dočasně plnit povinnosti vyplývající ze zákona, jestliže tomu brání překážky, jež sám nevyvolal a jejichž vzniku nemohl ani při řádné péči zabránit (zejména nezaviněné technické problémy, důsledky přírodních živlů, nedostatek potřebné součinnosti jiných osob nebo důsledky krizové situace).

V rámci regulačních opatření na úrovni kraje nelze omezit poskytování poštovních služeb.

2.2. Metodické pokyny Ministerstva zemědělství

2.2.1. RO v oblasti zásobování vodou

2.2.1.1. Právní normy

Obecně platné právní normy a dokumenty KŘ umožňující použití RO:

- zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení (krizový zákon),
- zákon č. 241/2000 Sb., o HOPKS,
- zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, § 21,
- zákon č. 254/2001 Sb., o vodách (vodní zákon),
- Plán rozvoje vodovodů a kanalizací ČR (PRVKÚ ČR),
- Konceptce HOPKS Ministerstva zemědělství (MZe); základní dokument zpracovaný ve smyslu zákona o HOPKS, § 6 odst. 1a),
- Konceptce zabezpečení obyvatelstva pitnou vodou za krizových situací, schválená usnesením BRS č. 103 ze dne 18. července 2001,
- Metodický pokyn MZe čj. 102598/2011-MZE-15000 ze dne 30. 5. 2011 k zajištění jednotného postupu orgánů krajů, hlavního města Prahy, orgánů obcí a městských částí v hlavním městě Praze k zajištění nouzového zásobování obyvatelstva pitnou vodou při mimořádných událostech a za krizových stavů Službou nouzového zásobování vodou (dále jen „Metodický pokyn“),
- Typový plán „Narušení dodávek pitné vody velkého rozsahu“ jako součást přílohové části Krizového plánu MZe. Specifikuje příčiny vzniku krizových situací a jejich dopady na zásobování pitnou vodou na ohroženém území,
- Metodický pokyn pro výběr a udržování zdrojů pro nouzové zásobování vodou, vydaný MZe dne 21. 6. 2002, který upravuje postup orgánů krizového řízení krajů při zajištění výběru zdrojů pro nouzové zásobování vodou (NZV), jejich zařazování do seznamu zdrojů NZV a jejich udržování.

2.2.1.2. Všeobecné zásady

Narušení dodávek pitné vody je krizovou situací, která jako neočekávaný jev bez vzniku jiné krizové situace je málo pravděpodobná. Její vznik je zpravidla spojen se vznikem jiné krizové situace, případně s jejími sekundárními dopady.

Nouzovým zásobováním pitnou vodou se rozumí zabezpečení pitné vody pro obyvatelstvo v množství nezbytném pro jeho přežití a po nezbytně nutnou dobu potřebnou pro obnovení funkce běžného zásobování pitnou vodou. Zahajuje se dle potřeby po vyhlášení krizového stavu.

2.2.1.3. RO nařizovaná hejtmánem na území, pro které byl vyhlášen krizový stav

Za stavu nebezpečí může hejtmán podle § 21, odst. 1, písm. a), § 7 odst. 1, písm. c) zákona na území správního obvodu kraje nebo jeho části nařídit RO a stanovit:

- způsob, jakým bude regulované množství vody dodáváno k uspokojení základních životních potřeb postižených obyvatelů kraje,
- maximální množství, na něž vznikne obyvatelstvu na postiženém území nárok,
- přednostní zásobování vodou okruhu spotřebitelů na postiženém území.

Podle konkrétních podmínek a potřeby to s využitím §14, odst. 3 písm. b), odst. 4 písm. d), odst. 6 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení, mohou být následující RO:

- upravit systém dodávek pitné vody na postiženém území,
- stanovit minimální a nepřekročitelné množství dodávané pitné vody,
- stanovit okruh spotřebitelů, kterým bude pitná voda formou nouzového zásobování dodávána přednostně – „zajistit přednostní zásobování dětských, zdravotnických a sociálních zařízení, ozbrojených sil, bezpečnostních sborů nebo složek integrovaného záchranného systému, podílejících se na plnění krizových opatření, a v nezbytném rozsahu také prvků kritické infrastruktury“.

2.2.1.4. Systém nouzového zásobování vodou

Systém NZV zahrnuje souhrn věcných, materiálních, technických a personálních prostředků vlastníků a provozovatelů vodovodů pro veřejnou potřebu, prostředků uložených v pohotovostních zásobách Správy a soubor organizačních opatření a postupů kraje určených pro koordinaci činností souvisejících se zabezpečením NZV na území kraje za krizových stavů.

Cílem systému NZV je, po vyhlášení krizových stavů, zabezpečovat nouzové zásobování obyvatelstva pitnou vodou.

Nezastupitelným úkolem je také zabezpečování dodávek pitné vody do lokalit postižených krizovou situací s individuálními zdroji pitné vody (studny) nebo na území, kde jsou vlastníky a provozovateli vodovodů obce a nemají nouzové zásobování obyvatel smluvně zabezpečeno s některým podnikem vodovodů a kanalizací mimo dosah krizové situace.

2.2.1.5. Regulace dodávek pitné vody

V případě nepříznivého vývoje krizové situace, kdy dojde k narušení dodávek pitné vody velkého rozsahu a k vyhlášení krizového stavu, se zabezpečení nezbytného množství pitné vody pro obyvatelstvo v požadované jakosti provádí systémem NZV.

Použití uvedeného systému k realizaci dodávek pitné vody pro obyvatelstvo, kdy nezbytné dodávky od dostupných dodavatelů nejsou plněny vůbec nebo v minimálním objemu, se považují za RO.

NZV se zahajuje do 5ti hodin od vzniku krizové situace, pokud tato negativně ovlivňuje zásobování obyvatelstva vodou nebo lze tuto skutečnost předpokládat.

Systém NZV vyplývá z Metodického pokynu a dodávky pitné vody v nezbytném množství a požadované jakosti jsou v rozsahu:

- **pro první dva dny 5 litrů na osobu a den,**
- **pro třetí a další dny 10 až 15 litrů na osobu a den.**

NZV zajišťují/organizují orgány kraje a orgány obcí prostřednictvím právnických a podnikajících fyzických osob zahrnutých do krizových plánů včetně jejich dostupných prostředků a zařízení.

Uvedené dodávky pitné vody tvoří v systému NZV minimální množství pitné vody potřebné k zamezení škod na životech a zdraví občanů v postižených oblastech

a reprezentují nejvyšší regulační stupeň - omezení spotřeby pitné vody na jednoho obyvatele.

Použití RO se uplatní pouze při kritickém nedostatku pitné vody způsobeném významným snížením hladiny ve vodních zdrojích vlivem extrémního sucha, zhoršení kvality vody ve zdroji způsobené živelnou událostí, kdy v celé oblasti může dojít ke znehodnocení pitné vody, přerušení dodávky elektrického proudu, kontaminaci škodlivými látkami či organismy, vlivem havárie nebo terorismu, nebo v lokalitách obtížně přístupných dopravními prostředky, např. po intenzivních přivalových srážkách nebo povodních, závažným poškozením vodovodního potrubí, vodojemů, úpraven vod, apod.

Specifikace a dopady krizových situací, doporučené typové postupy, zásady a opatření pro jejich řešení v systému NZV jsou prezentovány v typovém plánu „Narušení dodávek pitné vody velkého rozsahu“.

2.2.1.6. Realizace výkonu činností NZV

Gescí za zabezpečování pitné vody v podmínkách NZV na území republiky je pověřeno MZe.

Za koordinaci NZV na území kraje odpovídá ve smyslu zákona o krizovém řízení hejtman.

Koordinační úloha ÚSÚ při přípravě RO, která v podmínkách kraje vyplyne ze zabezpečování NZV, spočívá ve stanovení zásad a postupů včetně zajištění jejich jednotnosti pro celé území státu (Metodický pokyn).

Výkonnou činnost na území kraje a obcí zajišťují vybraní vlastníci a provozovatelé vodovodů. Základem materiálního zajištění pro zásobování vodou za krizových situací jsou v první řadě vlastní disponibilní prostředky provozovatelů vodovodů a jejich činnost.

Ke zkvalitnění své činnosti mohou využít i některé poskytované odborné služby dalších právnických a podnikajících fyzických osob, jimiž zabezpečí zejména:

- prohlídky vodovodů a ochranných pásem vodních zdrojů,
- provádění havarijních oprav nebo technické pomoci při opravách,
- monitorování situace na území a informování obyvatelstva,
- hlídkovou službu.

Vlastníci a provozovatelé při plnění následujících úkolů:

- rozvozu pitné vody v cisternách, do míst odběru, popř. jiným způsobem podle rozhodnutí velitele zásahu,
- kontroly vyhlášeného režimu a norem nouzového zabezpečení vodou, dodržování hygienických opatření,
- záchranných a likvidačních prací na vodohospodářských zařízeních,
- aktivaci náhradních vodních zdrojů,
- pořízení dalších zdrojů vody z oblastí mimo dosah krizové situace,
- řešení úpravy vody z nových zdrojů (např. využitím mobilních úpraven vody z pohotovostních zásob Správy),
- zabezpečení dostatečného množství náhradních zdrojů elektrické energie;

mohou podle povahy narušení zásobování pitnou vodou využít:

- nenarušené vodovodní systémy nebo jejich části včetně možnosti jejich provizorního a dočasného propojení,
- nenarušené samostatné jímací objekty (zejména studny),
- cisterny k dovážení pitné vody,
- mobilní úpravní a jiná technologická zařízení potřebná k dosažení požadované jakosti vody v případě vyřazení úpraven vod či vodních zdrojů nebo při využití nouzových zdrojů pitné vody (např. Mobilní úpravna vody WIVA 5 STANDARD uložena u Správy - kapacita činí 20-50 hl./hod. max. 120m³/den; jakost vody je zajištěna podle vyhlášky MZ č. 376/2000 Sb., eventuálně podle směrnice WHO 1993),
- další pohotovostní zásoby uložené u Správy určených k řešení NZV – náhradní zdroje elektrické energie, mobilní trubní rozvody (suchovody), prostředky pro čerpání a dopravu kontaminované vody, apod.

2.2.1.7. Plán rozvoje vodovodů a kanalizací na území kraje

Oblast zabezpečování NZV je součástí Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací na území kraje (PRVKÚK). Samostatným dílčím výstupem PRVKÚK je zpracování souhrnné zprávy k NZV za krizové situace a dále zpracování možností NZV jednotlivých obcí za krizové situace. Dílčí výstup v souhrnné části obsahuje:

- vymezení základních pravidel pro nouzové zásobování pitnou vodou (balená voda, dovoz vody cisternami, použití mobilních úpraven vody, apod.), a pro nouzové zásobování užitkovou vodou,
- výpočet potřeby vody pro NZV – 15 litrů/osoba/den,
- vyhledávání zdrojů vhodných pro NZV (možnosti ochrany zdrojů, dopravní dostupnost),
- určení využitelnosti zdrojů pro NZV (reálně možný odběr vody za den),
- vymezení oblasti zásobované ze zdroje.

2.2.1.8. Po vyhlášení nouzového stavu, stavu ohrožení státu a válečného stavu

Není-li možné odvrátit dopady krizové situace na území kraje opatřeními realizovanými v průběhu trvání stavu nebezpečí (síly a prostředky systému NZV nepostačují zajistit potřebný objem dodávek pitné vody pro přežití obyvatelstva) požádá hejtmán neprodleně vládu o vyhlášení nouzového stavu (zák. č. 240/2000 Sb., § 3 odst. 5).

Nutnost vyhlášení vyšších krizových stavů lze předpokládat s ohledem na vznik krizové situace v návaznosti na hrubé porušení vodovodních potrubí, úpraven vody, čerpacích stanic, a dalších zařízení vodovodů, nedostatku provozních hmot nebo úmyslné kontaminace závadnými látkami nebo CBRN látkami (radioaktivní, biologické, nukleární a chemické povahy), při rozsáhlých živelních pohromách, technologických haváriích velkého rozsahu, v důsledku rozsáhlé teroristické nebo diverzní činnosti nebo násilných akcí.

Nezastupitelnou úlohu plní MZe při použití RO, jejichž nařízení zákon svěřuje vládě. Spočívá ve způsobu regulace dodávek pitné vody velkého rozsahu

a stanovení podmínek, za nichž lze změnit organizaci a řízení její distribuce, po vyhlášení nouzového stavu § 22 odst. 1, písm. e) zákona. Koordinační úlohu při použití RO zabezpečuje odborná sekce Služby NZV při Krizovém štábu MZe ve spolupráci s Ústředním krizovým štábem.

Po vyhlášení nouzového stavu vedle již přijatých opatření za stavu nebezpečí (ve smyslu § 21 zákona) bude nutno rozpracovat další krizová opatření spočívající v rozšíření, event. ve změně organizace a řízení distribuce pitné vody na zasaženém území krizovou situací (po vyhlášení vojenských krizových stavů realizují orgány kraje potřebná opatření při zabezpečování NZV stejným způsobem jako po vyhlášení nouzového stavu).

2.2.2. RO v oblasti produkce potravin

2.2.2.1. Právní normy

Obecně platné právní normy a dokumenty KŘ umožňující použití RO:

- zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení (krizový zákon)
- zákon č. 241/2000 Sb., o HOPKS
- zákon č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů § 11, odst. 7 – „Provozovatel potravinářského podniku, který uvádí potraviny do oběhu je povinen zajistit zásobování obyvatelstva potravinami v rozsahu a zaměření stanoveném v rámci hospodářských opatření uložených v krizovém stavu podle zvláštních právních předpisů“,
- Koncepce HOPKS MZe; základní dokument krizového řízení, nezbytný při realizaci plánovacího procesu a krizové připravenosti pro řešení krizových situací, zpracovaný ve smyslu zákona o HOPKS, § 6 odst. 1a),
- Typový plán „Narušení dodávek potravin velkého rozsahu“, součást přílohové části Krizového plánu MZe. Specifikuje příčiny vzniku krizových situací v produkci potravin a jejich dopady na zásobování potravinami na ohroženém území.

2.2.2.2. Všeobecné zásady

Narušení dodávek potravin velkého rozsahu v současné době při existenci dostatečného množství výrobních potravinářských závodů/firem, mohutné sítě velkoobchodu a k tomu odpovídajících skladů je jako samostatný důvod ke vzniku krizové situace s následným vyhlášením krizového stavu v době míru téměř vyloučen.

Může však být druhotným následkem při vzniku jiných mimořádných událostí jako jsou rozsáhlé povodně, zvláštní povodně, nedostatek pitné vody pro výrobu potravin, plošné a dlouhotrvající výpadky elektrické energie, narušení funkčnosti dopravy a vznik rozsáhlých epidemií a epizootií a v neposlední řadě snižování soběstačnosti v oblasti zemědělství, které ve výjimečném případě mohou přejít do krizové situace a tím i k vyhlášení krizového stavu. Doba trvání a územní rozsah narušení dodávek potravin jsou přímo závislé na časovém intervalu a rozsahu nutných opatření vyplývajících z účinků a opatření k výše uvedeným mimořádným událostem/krizové situaci.

Aby výše uvedená činnost mohla být v podmínkách vyhlášení krizového stavu úspěšně naplněna, musí být každý stupeň krizového řízení organizačně, materiálně a personálně připraven.

Zcela určitě může dojít k narušení výroby potravin a v návaznosti na to k narušení dodávek potravin v případě dlouhotrvajících nepříznivých klimatických událostí v celém evropském regionu, event. ve světě a dále v případě válečného konfliktu, kdy bude zasaženo nejenom území ČR, ale i Evropy a dojde k regulovanému dovozu a vývozu potravin, vč. surovin.

Cílem systému nouzového zásobování potravinami je zabezpečit pro postižené obyvatelstvo, ozbrojené síly, ozbrojené bezpečnostní sbory, hasičské záchranné sbory, havarijní služby a další na postiženém území základní potraviny v požadované kvalitě, nezbytné pro jejich přežití.

K dosažení požadovaného stavu bude nezbytně nutné zvýšení výrobních kapacit u fungujících výrobních podniků a zajištění dostatečného množství surovin pro výrobu potravin, eventuálně bude nutné uvést do provozu další stávající výrobní kapacity. Připravenost k dosažení cílového stavu spočívá v provedení důsledné analýzy ohrožení teritoria.

2.2.2.3. RO nařizovaná hejtmánem

Potraviny jsou základní životní potřebou obyvatelstva k překonání krizových stavů. Ve správním obvodu kraje je podle § 7 odst. 2 písm. b) zákona zabezpečuje KÚ pomocí nezbytných dodávek v systému nouzového hospodářství.

Narušení dodávek potravin na postiženém území po vyhlášení krizového stavu řeší orgány kraje formou nouzového zásobování/distribuce potravinami s možným nařízením regulace prodáváných potravin. Za jeho koordinaci zodpovídá ve smyslu krizového zákona hejtmán.

Vzniklý nedostatek potravin při neplnění nezbytných dodávek mohou řešit KÚ na nezbytně nutnou dobu zavedením regulace distribuce potravin. Při kritickém nedostatku potravin v průběhu krizových situací velkého rozsahu, které si vyžádá vyhlášení krizového stavu (nouzový stav, stav ohrožení státu, válečný stav) orgány kraje požádají o jejich zajištění cestou Ústředního krizového štábu (např. redistribucí z nepostižených krajů, ze zásob hmotných rezerv, regulace výroby fungujících potravinářských závodů, apod.).

Úloha kraje je nezastupitelná zejména v organizaci přípravy RO v podmínkách kraje, a to jak pro RO nařizovaná vládou tak i pro RO nařizovaná v pravomoci kraje. Okruhy RO, která za stavu nebezpečí může nařídít hejtmán, vymezuje § 21 odst. 1 a 2 zákona. Svým rozsahem umožňují zvládnout většinu krizových situací po vyhlášení stavu nebezpečí. Pokud by tato nedostačovala, hejtmán požádá vládu o vyhlášení nouzového stavu, v něm může vláda rozšířit okruh RO podle § 22, odst. 1, písm. e) zákona.

2.2.2.4. RO nařizovaná vládou

RO slouží ke snížení spotřeby nedostatkových surovin, výrobků a energií nebo usměrnění spotřeby v souladu s krizovými plány v případech, kdy krizová situace nabývá takového rozsahu, že běžné ekonomické nástroje nejsou při zajišťování nezbytných dodávek dostatečně účinné.

RO jsou výjimečná opatření, která mohou být nařízena jen v případě, že účinku s nimi spojeného nelze dosáhnout jinak, na nezbytně nutnou dobu a za krizového stavu.

ÚSÚ (MZe) podle okruhu své působnosti provede rozvalu nezbytnosti příprav RO. Na základě toho vyhodnotí jaká materiálně technická a organizační opatření bude nutno po jejich nařízení přijmout. Neomezí se přitom pouze na své činnosti, ale i na činnosti dalších ÚSÚ a samosprávních orgánů. Současně začne shromažďovat údaje potřebné pro rychlé zavedení RO po vyhlášení krizových stavů a připraví příslušné podklady a organizační pokyny, které umožní RO zavést. Při přípravě RO spolupracuje také s příslušnými podnikateli. Mimořádná pozornost musí být věnována těm RO, která budou zajišťovat základní životní potřeby obyvatelstva. Přípravu RO ve svém okruhu působnosti musí tedy ÚSÚ koordinovat s KÚ.

2.2.2.5. Realizace výkonu činnosti k zabezpečení produkce potravin

Příprava RO musí být propracována a zabezpečena tak, aby umožnila jejich bezproblémové zavedení a efektivní použití.

Příprava zahrnuje:

- a) část legislativní - příprava nezbytných právních podmínek pro jejich nařízení,
- b) část metodická a organizační - příprava, zabezpečení a použití RO,
- c) část materiální - materiální zabezpečení nezbytně nutné k zavedení příslušného RO.

Při přípravě RO zajišťuje příslušný ÚSÚ také roli koordinační. Jsou k tomu dva důvody:

- ÚSÚ je výkonnou složkou pro všechna RO, jejichž vyhlášení zákon svěřuje vládě,
- ÚSÚ zajistí, aby příprava regulačních opatření byla jednotná pro celé území státu.

V rámci přípravy je ÚSÚ oprávněn vyžadovat od KÚ potřebné informace pro zajištění opatření.

Pro použití RO podle ustanovení zákona je nutné zjistit údaje o výrobní kapacitě a sortimentu vyráběného zboží, skladovacích kapacitách jednotlivých podnikatelů. Kromě celkové skladovací kapacity je vhodné brát v úvahu i další technické údaje, jako například možnost příjezdu ke skladu, jeho vybavení technikou, temperování a další údaje potřebné k tomu, aby přijaté rozhodnutí bylo reálné a v konečném důsledku nevedlo ke znehodnocení skladovaných surovin nebo potravin. U dodavatelů nezbytných dodávek, jejichž činnost lze nouzově zajistit i v náhradních prostorech, se prověří, zda a za jakých podmínek bude možné přemístit jejich výrobní či provozní prostředky movité povahy na jiné místo, aby pokračoval ve své činnosti a zda takové opatření bude účelné.

2.2.3. Ukončení RO

Podle stabilizace situace a dalšího předpokládaného vývoje budou nařízená RO ukončena tím orgánem, který je nařídil.

2.3. Metodické pokyny Ministerstva dopravy

Metodickými pokyny k přípravě a přijetí RO v dopravě určenými pro věcně příslušné orgány krizového řízení jsou **Metodika způsobu přijímání RO v dopravě za krizových stavů** a **Katalog RO v dopravě přijímaných za krizových stavů**. Oba dokumenty jsou umístěny na internetových stránkách Ministerstva dopravy ČR:

http://www.mdcr.cz/cs/Ministerstvo_dopravy/Krizove-řízení/RegulacniOpatreni/

2.4. Metodické pokyny Ministerstva zdravotnictví

Rozšířit, omezit nebo zakázat distribuci zdravotnických prostředků a léčiv

2.4.1. Právní normy, další dokumenty

- Ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, ve znění pozdějších předpisů,
- Ústavní zákon č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákon č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákon č. 241/2000 Sb., o HOPKS,
- Vyhláška č. 498/2000 Sb., o plánování a provádění HOPKS, ve znění vyhlášky č. 542/2002 Sb.,
- Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách),
- Vyhláška č. 101/2012 Sb., o podrobnostech obsahu traumatologického plánu poskytovatele jednodenní nebo lůžkové zdravotní péče a postupu při jeho zpracování a projednání,
- Zákon č. 374/2011 Sb., o zdravotnické záchranné službě,
- Vyhláška č. 240/2012 Sb., kterou se provádí zákon o zdravotnické záchranné službě,
- Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákon č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech), ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí předpisy,
- Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákon č. 123/2000 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí předpisy,
- Vyhláška č. 99/2012 Sb., o požadavcích na minimální personální zabezpečení zdravotních služeb,
- Vyhláška č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální personální zabezpečení zdravotních služeb,
- Typový plán „Narušení dodávek léčiv a zdravotnických prostředků velkého rozsahu“,
- Typový plán „Hromadné postižení osob mimo epidemií, včetně hygienických režimů“,
- Typový plán „Epidemie – hromadné nákazy osob“,

- Koncepce krizové připravenosti zdravotnictví České republiky (usnesení Bezpečnostní rady státu ze dne 3. 4. 2007 č. 9),
- Další věcně příslušné dokumenty (nařízení Evropského parlamentu, směrnice Rady, rozhodnutí Komise) týkající se zdravotnických prostředků.

2.4.2. Všeobecné zásady

Podle ustanovení § 22 odst. 1 písm. d) zákona může vláda za nouzového stavu nařízením „rozšířit, omezit nebo zakázat distribuci zdravotnických prostředků a léčiv. Podle § 22 odst. 2 zákona může vláda přijímat rovněž opatření, která mohou být uložena právnické osobě nebo podnikající fyzické osobě v rozsahu stanoveném v § 21 zákona.

Problematika narušení dodávek zdravotnických prostředků a léčiv velkého rozsahu je jednou z vytipovaných krizových situací¹, pro které Ministerstvo zdravotnictví (MZ) stanovilo doporučené typové postupy, zásady a opatření k řešení krizových situací, které spadají do jeho působnosti². Doporučená opatření k řešení této krizové situace jakož i dalších, kde zpracování typových plánů přísluší MZ, směřují mimo jiné i k potřebě zavedení regulace distribuce zdravotnických prostředků a léčiv.

K zavedení RO při distribuci zdravotnických prostředků a léčiv bude přistoupeno, pokud vznikne potřeba snížit nebo usměrnit spotřebu zdravotnických prostředků a léčiv v případech, kdy krizová situace by nabyla takového rozsahu, že běžné ekonomické nástroje by nebyly při zajišťování nezbytných dodávek dostatečně účinné a účinku spojeného se zavedením RO by nebylo možné dosáhnout jinak.

Pro účely této metodiky se vybraným poskytovatelem zdravotních služeb rozumí fyzická nebo právnická osoba, která má oprávnění k poskytování zdravotních služeb a poskytuje zejména následující zdravotní služby:

- 1) poskytování zdravotní péče (§ 2 odst. 2 písm. a) zákona č. 372/2011Sb.)
 - neodkladné, akutní a nezbytné (§ 5 odst. 1 zákona č. 372/2011Sb.),
 - léčebné (§ 5 odst. 2 písm. d) – lůžkové (§ 6 zákona č. 372/2011Sb.),
 - lékárenské (dále jen „lékárna“), (§ 5 odst. 2 písm. i) zákona č. 372/2011Sb.),
- 2) zdravotnickou záchrannou službu (§ 2 odst. 2 písm. d) zákona č. 372/2011Sb.),
- 3) činnosti zařízení transfúzní služby (§2 odst. 2 písm. h) zákona č. 372/2011Sb.).

2.4.3. Předpoklady pro připravenost na řešení krizových situací s vazbou na potřebu zabezpečení zdravotnických prostředků a léčiv a jejich zajišťování s využitím zavedení regulačních opatření:

1. Vytvoření a udržování přiměřené výše zásoby vybraných skupin zdravotnických prostředků a léčiv na dobu min. 72 hodin ve zdravotnických zařízeních poskytovatelů zdravotních služeb³, s důrazem na problematiku všech typů hromadných zdravotních postižení⁴ (mechanická, termická, chemická intoxikace, biologická, radiační a psychická) za účelem zajištění po nezbytně nutnou dobu

¹ Usnesení Bezpečnostní rady státu ze dne 14. května 2002 č. 295,

² ustanovení § 10 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky

³ ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách)

⁴ Typový plán – narušení dodávek léčiv a zdravotnických prostředků velkého rozsahu

poskytování zdravotních služeb v rozsahu stanoveném v oprávnění k poskytování zdravotních služeb⁵.

2. Dodržování postupů, které byly stanoveny poskytovatelům zdravotních služeb „Metodikou zajištění odběru a distribuce transfuzních přípravků a krevních derivátů pro potřeby civilního a vojenského zdravotnictví při hromadných urgentních příjmech postižených osob při mimořádných událostech“⁶.
3. Zajištění spolupráce útvarů krizového řízení, útvarů zdravotnictví KÚ, dotčených vybraných poskytovatelů zdravotních služeb, územně příslušné krajské hygienické stanice, při plánování v systému nouzového hospodářství pro oblast zajištění zdravotnických prostředků a léčiv. Zpracování a aktualizování plánovacích dokumentů: plánu nezbytných dodávek⁷ (operativní část krizového plánu kraje), dokumentů, kterými se rozpracovávají typové plány⁸ vztahující se k oblasti zdravotnictví, rozpracování této problematiky v plánech krizové připravenosti⁹ zpracovávaných pro vytipovaná zdravotnická zařízení, ve kterých jsou zdravotní služby poskytovány dotčenými vybranými poskytovateli zdravotních služeb.
4. Vyhodnocení potřeby přípravy, příprava a zpracování postupů včetně zpracování podkladů a vzorových dokumentů sloužících k využití v případě zavádění a realizace RO podle ustanovení § 21, § 22 odst. 1 písm. d) a § 23 odst. 2 zákona.
5. Udržování vzájemné komunikace a komunikačních toků za účelem včasného předávání informací o potřebách, resp. o předpokládaném navýšení spotřeby zdravotnických prostředků či léčiv a informací o stavu zásob zdravotnických prostředků a léčiv u poskytovatelů zdravotních služeb, (poskyvatelé zdravotních služeb/zdravotnická zařízení – kraj – MZ).
6. Udržování komunikačních vazeb na dodavatele nezbytných dodávek zdravotnických prostředků, léčiv, případně zdravotních služeb a zdravotně sociálních služeb (kraj/MZ – dodavatelé).

2.4.4. Předpokládané postupy před a při zavádění RO:

2.4.4.1. V případě vyhlášení stavu nebezpečí

1. Postupovat podle opatření stanovených v krizovém plánu kraje, včetně možností využití spolupráce s jinými kraji (uzavřené smlouvy).
2. Zajistit v rámci činnosti krizového štábu kraje vyhodnocování dopadů vzniklé krizové situace a v případě potřeby, na základě informací poskytovaných vybranými poskytovateli zdravotních služeb a v součinnosti s nimi, vytipovat (určit) zdravotnické prostředky či léčiva, u kterých s ohledem na charakter řešené situace nastává nebo může nastat jejich nedostatek.
3. Využít v případě potřeby - nejsou-li postupy stanovené v příslušných plánovacích dokumentech kraje a běžné ekonomické nástroje při zajišťování nezbytných dodávek dostatečně účinné:

⁵ ustanovení § 11 odst. 1 zákona o zdravotních službách

⁶ Věstník Ministerstva zdravotnictví ČR částka 3. ročník 2008.

⁷ ustanovení § 15 odst. 3 písm. b) nařízení vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů

⁸ ustanovení § 15 odst. 3 písm. e) nařízení vlády č. 462/2000 Sb.

⁹ ustanovení § 29 odst. 1 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů

- a) oprávnění stanoveného zákonem č. 241/2000 Sb. a v souladu s ustanovením § 21 odst. 1 písm. a) uložit povinnost právnické osobě nebo podnikající fyzické osobě ve svém správním obvodu dodávat potřebné zdravotnické prostředky, léčiva a v případě potřeby rovněž i služby (poskytování zdravotní péče či zdravotně sociálních služeb), nebo povinnost skladovat nebo strpět skladování zdravotnických prostředků či léčiv nebo přemístit jejich zásoby na jiné místo.
- b) oprávnění stanoveného zákonem č. 240/2000 Sb., a v souladu s ustanovením § 14 odst. 4 písm. d) nařídit přednostní zásobování zdravotnických a sociálních zařízení potřebnými (určenými) zdravotnickými prostředky a léčivy.
4. Při zavedení RO bude zachována funkčnost systému úhrad zdravotních služeb z veřejného zdravotního pojištění, nebude-li v rámci vyhlášení krizového stavu odpovědným orgánem stanoveno jinak.
5. Náklady a výdaje spojené s použitím některého RO (§ 21 odst. 2 zákona č. 241/2000 Sb.) včetně zvýšených nákladů souvisejících s uložením povinnosti právnické osobě nebo podnikající fyzické osobě, které by této osobě jinak nevznikly, nese správní úřad, který RO nařídil, pokud se s MZ nedohodne jinak. O způsobu úhrady může rozhodnout rovněž vláda.
6. Neprodleně informovat MZ o skutečnostech uvedených výše v bodě 2. (KÚ, organizace přímo řízené MZ) a v bodě 3. (KÚ).

2.4.4.2. V případě vyhlášení nouzového stavu:

1. MZ vyhodnocuje informace a podklady poskytované kraji, resp. krizovými štáby krajů (dále jen „kraj“), na jejichž území je vyhlášen krizový stav. Výsledkem takového vyhodnocení je návrh opatření k řešení potřeby či realizace zavedení RO.
2. MZ vyhodnocuje dopad vzniklé či dopad možné krizové situace (nouzový stav), a na základě informací a podkladů určuje druhy zdravotnických prostředků či skupiny léčiv, u kterých s ohledem na charakter řešené situace nastává nebo může nastat jejich nedostatek vyžadující zavedení RO.
3. Na základě výsledků vyhodnocení zpracovává MZ pro jednání vlády, v návaznosti na ustanovení § 22 odst. 1 písm. d) a odst. 2 ustanovení § 23 odst. 1 zákona č. 241/2000 Sb. návrh krizových opatření pro vyhlášení nouzového stavu, a to s ohledem na potřebu zajištění zdravotní péče a ochrany veřejného zdraví za krizových situací. Může být stanoveno, že určenými druhy zdravotnických prostředků či léčiv budou přednostně zásobena vymezená zdravotnická zařízení poskytovatelů zdravotních služeb. Vymezení zdravotnických zařízení bude prováděno v součinnosti s krajskými úřady. Podle povahy řešené situace může být vybraným výrobcům nebo distributorům zdravotnických prostředků či léčiv stanovena povinnost zajistit zásobení vymezených zdravotnických zařízení. Může být omezen výdej či prodej určených skupin léčiv či zdravotnických prostředků občanům v lékárnách a výdejnách zdravotnických prostředků; jejich vymezení bude prováděno v součinnosti s KÚ.
4. V době krizového stavu je MZ oprávněno¹⁰

¹⁰ ustanovení § 11 zákona č. 240/2000 Sb.

- zajistit nákup a distribuci potřebných léčivých přípravků, a to i neregistrovaných podle zvláštního právního předpisu,
 - koordinovat na vyžádání kraje činnost poskytovatelů zdravotnické záchranné služby a poskytovatelů akutní lůžkové péče, kteří mají zřízen urgentní příjem anebo statut specializovaného centra, při poskytování neodkladné péče,
 - rozhodnout o rozsahu poskytovaných zdravotních služeb poskytovateli akutní lůžkové péče v případě zavádění RO podle zákona č. 241/2000 Sb.
5. V případě zavedení RO je vedena a vyhodnocována evidence počtu vydaných (spotřebovaných) léčiv či zdravotnických prostředků za stanovené období, v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 22.
 6. Při zavedení RO se předpokládá zachování funkčnosti systému úhrad zdravotních služeb, nebude-li krizovým opatřením resp. v rámci vyhlášení nouzového stavu stanoveno jinak.
 7. O způsobu úhrady nákladů spojených s použitím některého RO podle § 22 odst. 2 zákona č. 241/2000 Sb. rozhoduje vláda.

3. Možný postup KÚ (OÚ ORP) při přípravě a realizaci RO

Z charakteru a všeobecných zásad pro přípravu a realizaci RO vyplývá, že k jejich reálnému přijetí může dojít jen ve zcela výjimečných případech.

Jak vyplývá z předchozích kapitol, z věcného hlediska se KÚ (OÚ ORP) musí připravit na řešení těch RO, která mohou být nařízena hejtmánem nebo starostou ORP při vyhlášení stavu nebezpečí, nebo těch, která mohou být stanovena nařízením vlády po vyhlášení vyšších stupňů krizových stavů. Některá RO nařízená hejtmánem a následně vládou mohou být obdobná, případně totožná, viz § 22 odstavec 2 a § 23 odstavec 2 zákona. Pro realizaci některých RO nařízených vládou podle § 22 a 23 zákona bude nutné z úrovně kraje (ORP) vytvořit podmínky teprve až po jejich nařízení.

Výjimečnost RO vyžaduje dosažení určité míry provázanosti přípravných prací a následně i srozumitelný a obecně odsouhlasený a koordinovaný postup při jejich realizaci.

Pro přípravu RO je proto nezbytně nutná úzká spolupráce pracovníků krizového řízení KÚ a ORP. Pouze dobrá znalost místních podmínek a poměrů může, spolu s předem dohodnutými a koordinovanými postupy, umožnit vytvoření potřebných podkladů pro přípravu a zavedení RO na úrovni kraje a ORP.

Časově lze rozdělit činnost KÚ (OÚ ORP) do dvou etap. První etapa zahrnuje přípravu RO (podrobně viz kap. 1.1. a 1.2. těchto metodických pokynů). Druhá etapa, po vyhlášení krizového stavu, zahrnuje rozhodnutí o nařízení RO a zabezpečení jejich realizace v konkrétní krizové situaci.

Po vyhlášení krizového stavu se předpokládají následující činnosti:

- analýza dopadu vzniklé krizové situace a možností využití věcných zdrojů na území správního obvodu kraje (ORP),
- posouzení možností zabezpečení nezbytných dodávek systémem nouzového hospodářství, tzn. zhodnocení, které zdroje jsou běžně dostupné a co bude nutné řešit přijetím RO podle § 21 odst. 1 a 2 zákona,
- výběr vhodných dodavatelů, kterým má být uložena povinnost dodávat požadované výrobky, práce nebo služby a získání informací o aktuálních možnostech těchto dodavatelů,
- stanovení rozsahu ukládaných povinností dodávat výrobky, práce nebo služby – kraj, ORP,
- předání podkladů OÚ ORP orgánům krizového řízení KÚ pro rozhodnutí hejtmána o uložení povinnosti k zabezpečení RO,
- posouzení potřeby, způsobu a rozsahu regulace prodeje zboží v obchodní síti (stanovení sortimentu regulovaného zboží) – kraj,
- posouzení potřeby a následné stanovení rozsahu přednostního zásobování a stanovení okruhu spotřebitelů – kraj,
- posouzení nutnosti opatření k regulaci dopravy (např. opatření ve veřejné dopravě, regulace automobilové dopravy a opatření v silničním hospodářství) – kraj,
- zabezpečení koordinace připravovaných RO kraje s ORP – kraj,

- návrh rozsahu RO nařizovaných v pravomoci hejtmána a příprava rozhodnutí – kraj, ORP,
- zveřejnění rozhodnutí hejtmána o nařízených RO ve veřejných sdělovacích prostředcích a na úřední desce – kraj, ORP,
- doručení rozhodnutí hejtmána o uložení povinnosti dotčeným subjektům,
- realizace RO nařízených vládou v podmínkách kraje (ORP),
- stanovení způsobu a zúčtování nákladů a výdajů spojených s realizací RO (pokud tak nestanovila vláda nebo příslušný ÚSÚ) – kraj,
- organizování kontroly plnění nařízených RO – kraj, ORP.

**4. METODIKA ČINNOSTI
PRO ŘEŠENÍ REGULAČNÍCH OPATŘENÍ**
..... KRAJE (ORP)

(DOPORUČENÝ OBSAH – NÁVRH)

Uvedený návrh na obsah a formu Metodiky činnosti pro řešení RO kraje (ORP) je pouze doporučující a nemá charakter závazné normy. Orgány kraje/ORP z ní mohou vycházet, ale jinak jsou oprávněny ve své metodice respektovat především vlastní specifické podmínky, potřeby a zkušenosti a tomu uzpůsobit formu a obsah vlastní metodiky.

Materiál uvedený v této části byl se souhlasem autorů převzat z dokumentace pro přípravu RO Plzeňského kraje a po úpravě je použit pro potřeby této publikace.

OBSAH

1. Úvod - Hlavní úkoly
2. Uložení povinnosti právnické nebo podnikající fyzické osobě
3. Regulace prodeje zboží v obchodní síti
4. Zavedení regulace prodeje zboží - přidělové lístky a jejich výdej obyvatelstvu
 - 4.1. Hlavní zásady prodeje regulovaného zboží
 - 4.2. Příprava příjmu, distribuce a výdeje přidělových lístků
 - 4.3. Spotřebitelské skupiny
 - 4.4. Přídělové lístky
 - 4.5. Výdej přidělových lístků obyvatelstvu
 - 4.6. Distribuce přidělových lístků
 - 4.7. Evidence při rozdělování a výdeji přidělových lístků
 - 4.8. Zúčtování ústřížků a zboží u prodejen
 - 4.9. Zúčtování ústřížků a zboží u jednotek společného stravování
 - 4.10. Zúčtování ústřížků a zboží ve zdravotnických zařízeních s lůžkovou péčí
 - 4.11. Zúčtování zboží u dodavatelů
 - 4.12. Zúčtování ústřížků a zboží u obce
 - 4.13. Zúčtování ústřížků a zboží u kraje
 - 4.14. Rekapitulace oběhu dokladů přidělového hospodářství
 - 4.15. Skladování přidělových lístků
5. RO opatření, kterými se mění způsob řízení a organizace dopravy
6. Náklady a výdaje, spojené s použitím některého RO
7. Kontrola plnění RO a správní delikty související s nesplněním RO a uložením povinnosti právnické nebo podnikající fyzické osobě
8. Rozšíření, omezení nebo zákaz distribuce zdravotnických prostředků a léčiv
9. Přílohy

1. Úvod

RO tvoří jednu z oblastí hospodářských opatření, jejichž cílem je překonat krizové situace. Jsou posledním a zároveň nejvyšším stupněm ekonomických opatření k řešení krizové situace.

K zavedení RO se přistupuje teprve za situace, kdy již nelze danou krizovou situaci řešit prostřednictvím standardních ekonomických nástrojů a hrozí nebezpečí vzniku vysokých ekonomických ztrát nebo nenapravitelných škod.

Účel RO a podmínky jejich nařízení a zavedení upravuje § 20 zákona. Dále popsaná RO nařizuje hejtmán (starosta ORP) za podmínek stanovených § 21 zákona. Hejtmánem (starostou ORP) nařízené povinnosti podle § 21 odst. 1 a 2 zákona jsou podle § 3 odst. 2 krizového zákona krizovými opatřeními a musí být uvedeny v rozhodnutí hejtmána, kterým vyhláší stav nebezpečí.

Hlavní úkoly:

- a) uložit povinnosti právnické nebo podnikající fyzické osobě (na základě § 21 odst. 1 zákona č. 241/2000 Sb.),
- b) zajistit zveřejnění rozhodnutí nebo vyhlášky kraje na místech určených a oznámení v tisku a dalších sdělovacích prostředcích (ORP kraje si osobně vyzvednou originál rozhodnutí nebo vyhlášky),
- c) určit dodavatele konkrétních druhů zboží a jejich prodejní místa (podle potřeb při řešení jednotlivých krizových situací),
- d) stanovit okruh spotřebitelů, kterým budou vybrané položky zboží dodávány přednostně,
- e) stanovit maximální množství zboží, na něž vznikne spotřebiteli nárok (podle potřeb odběratelů),
- f) v prodeji na přidělové lístky rozdělit obyvatelstvo do spotřebitelských skupin podle výše nároků na nákup regulovaného zboží,
- g) jmenovat komisi pro kontrolu plnění nařízených RO a sankcí souvisejících s RO a uložení povinnosti právnické nebo podnikající fyzické osobě,
- h) ukládat sankce za nedodržování RO,
- i) v rámci krizového štábu kraje, ORP a obce zřídit stálou pracovní skupinu pro řešení hospodářských opatření (SPS KŠ) - viz **příloha č. 20** a provést její poučení,
- j) plnit úkoly vyplývající z nařízených RO.

2. Uložení povinnosti právnické nebo podnikající fyzické osobě

Na základě § 21 odst. 1 zákona č. 241/2000 Sb., může hejtmán (starosta ORP) uložit právnické nebo podnikající fyzické osobě, mající místo podnikání nebo sídlo podniku nebo organizační složky v příslušném územním obvodu, povinnost:

- a) dodávat výrobky, práce nebo služby, které jsou předmětem jejich činnosti nebo podnikání, a to v přiměřeném množství,
- b) skladovat ve svých prostorách materiál určený pro překonání stavu nebezpečí a odstranění jeho následků nebo toto skladování strpět,

- c) přemístit dopravní a mechanizační prostředky, jakož i výrobní nebo provozní prostředky movité povahy a zásoby na určené místo.

POSTUP ULOŽENÍ POVINNOSTI PRÁVNICKÉ NEBO PODNIKAJÍCÍ FYZICKÉ OSOBE

Poř. č.	Úkol, opatření	Úkol zajišťuje	Poznámka
1.	Přípravné období: - svolat SPS KŠ, - vydat (převzít) dokumentaci, - ujasnit úkoly, - aktivovat databázi PO, PFO (IS Argis), - připravit tiskopisy.	Vedoucí SPS KŠ	
2.	Stanovení konkrétních dodavatelů: Podle potřeb při řešení krizové situace stanovit dodavatele potřebných komodit, jejich prodejní místa, skladovací prostory nebo věcné prostředky.	SPS KŠ kraje ve spolupráci s ORP	
3.	Vydání rozhodnutí: Vydat samostatné rozhodnutí hejtmana k uložení povinnosti právnické nebo podnikající fyzické osobě.	SPS KŠ kraje	K uložení povinnosti (např. dodávat výrobky, práce nebo služby na určité místo nebo území atd.) je zpracován vzor Rozhodnutí... viz příloha 1
4.	Zveřejnění rozhodnutí: Zveřejnit rozhodnutí o uložení povinnosti právnické nebo podnikající fyzické osobě vyvěšením rozhodnutí na místech určených (úřední desky).	Provede OS logistické podpory (OS LP) KŠ kraje ve spolupráci s SPS KŠ kraje a ve spolupráci s ORP ORP zajistí ve svém správním obvodu distribuci rozhodnutí nebo vyhlášky kraje (vlády) vlastními prostředky	Způsob rozvozu rozhodnutí nebo vyhlášek kraje (vlády): - ORP si je vyzvednou osobně - vyzve je a předá jim je OS LP KŠ kraje V případě, že ORP nebude schopna osobně vyzvednout originál rozhodnutí, rozvoz zajistí OS LP KŠ kraje
5.	Zveřejnění rozhodnutí: Oznámit v tisku a dalších sdělovacích prostředcích.	Provede tiskový mluvčí ve spolupráci s OS LP KŠ kraje	
6.	Doručení rozhodnutí ekonomickým subjektům: Doručit rozhodnutí o uložení povinnosti konkrétním ekonomickým subjektům, jimž je určeno.	OS LP KŠ kraje ve spolupráci SPS KŠ kraje	Firmy, jejichž distribuce výrobků a služeb bude regulována. Způsob doručení – kurýrem nebo povoláním subjektu a osobním předáním

3. Regulace prodeje zboží v obchodní síti

Regulace prodeje zboží v obchodní síti může být nařízena v souladu s krizovým plánem v případech, kdy krizová situace nabývá takového rozsahu, že běžné ekonomické nástroje nejsou při zajišťování nezbytných dodávek účinné. Stejně jako ostatní RO může být nařízena jen na nezbytně nutnou dobu, a to po dobu vyhlášeného krizového stavu.

Regulaci prodeje v obchodní síti může hejtmán nařídít podle § 21 odst. 2 písm. a) zákona za stavu nebezpečí nebo za krizových stavů vyhlášených vládou (nouzového stavu, stavu ohrožení státu a za válečného stavu), pokud již toto opatření vláda nenařídila. V následujících tabulkách jsou uvedeny postupy, kterými se RO zavádějí a realizují.

POSTUP PŘI VYDÁNÍ A ZVEŘEJNĚNÍ ROZHODNUTÍ K NAŘÍZENÍ REGULACE PRODEJE

Poř. č.	Úkol, opatření	Úkol zajišťuje	Poznámka
1.	Přípravné období: - svolat SPS KŠ, - vydat (převzít) dokumentaci, - ujasnit úkoly, - aktivovat databázi PO, PFO (IS Argis) - připravit tiskopisy.	Vedoucí SPS KŠ	
2.	Vydání rozhodnutí: Vydat rozhodnutí hejtmána o vyhlášení stavu nebezpečí a o stanovení RO.	OS sekretariát KŠ kraje ve spolupráci se SPS KŠ kraje	K vyhlášení stavu nebezpečí je zpracován vzor - viz příloha č. 1
3.	Vydání rozhodnutí: Vydat samostatné rozhodnutí hejtmána ke stanovení regulačních opatření.	OS sekretariát KŠ kraje ve spolupráci se SPS KŠ kraje	Rozhodnutí o nařízení RO - viz příloha č. 2
4.	Rozpracovat: Krizová opatření vydaná vládou při vyhlášení nouzového stavu, stavu ohrožení státu, válečného stavu, která jako jedno z opatření zavedla regulaci.	OS sekretariát KŠ kraje ve spolupráci se SPS KŠ kraje	
5.	Zveřejnění rozhodnutí: Zveřejnit rozhodnutí o zavedení RO vyvěšením na určených místech (úřední desky).	Provede OS LP KŠ kraje ve spolupráci se SPS KŠ kraje a s ORP ORP zajistí distribuci rozhodnutí nebo vyhlášky kraje (vlády) ve svém správním obvodu vlastními prostředky	Způsob rozvozu vyhlášek kraje (vlády): - ORP si je vyzvednou osobně - vyzve je a předá jim je OS LP KŠ kraje - nemůže-li je ORP osobně vyzvednout, rozvoz zajistí OS LP KŠ kraje
6.	Zveřejnění rozhodnutí: Oznámit v tisku a dalších sdělovacích prostředcích.	Provede tiskový mluvčí ve spolupráci s OS právní a legislativní podpory KŠ kraje	
7.	Doručit rozhodnutí ekonomickým subjektům: Doručit rozhodnutí o nařízení RO těm ekonomickým subjektům, kterých se nařízená RO týkají.	OS LP KŠ kraje ve spolupráci se SPS KŠ kraje	Subjekty, jejichž výrobky a služby podléhají regulaci. Způsob doručení: - kurýrem, - povoláním subjektu a osobní předání

ZPŮSOB JAKÝM BUDE REGULOVÁNO MNOŽSTVÍ ZBOŽÍ PRODÁVANÉ SPOTŘEBITELI

Poř. č.	Úkol, opatření	Úkol zajišťuje	Poznámka
1.	Určit: prodejní místa regulovaného zboží.	SPS KŠ kraje ve spolupráci s ORP	
2.	Stanovit: Způsob regulace množství zboží prodáváného spotřebiteli: - úpravou prodejní doby (množství prodaného zboží se ovlivní nepřímo), - maximální množství prodaných kusů na společenskou jednotku (jednotlivce, rodinu atd.), - podle nároků na nákup regulovaného zboží stanovit spotřebitelské skupiny.	SPS KŠ kraje. SPS KŠ KŠ kraje ve spolupráci s ORP	Zkrácením nebo prodloužením prodejní doby lze ovlivnit množství zboží, které se prodá za určitou časovou jednotku Řešeno v následující tabulce Řešeno v následující tabulce

STANOVENÍ MAXIMÁLNÍHO MNOŽSTVÍ, NA NĚŽ VZNIKNE SPOTŘEBITELI NÁROK

Poř. č.	Úkol, opatření	Úkol zajišťuje	Poznámka
1.	Stanovit: maximální množství zboží, na něž vznikne spotřebiteli nárok. Seznam regulovaného zboží a množství, které lze odebrat (např. v jeden den) zveřejnit spolu s rozhodnutím o zavedení RO na určených místech a v místech prodeje regulovaného zboží.	Navrhne SPS KŠ kraje v součinnosti s organizačními složkami KÚ a s ORP. Stanoví hejtman.	Seznam zboží pro stanovení nepřekročitelného množství (např. při jednom nákupu, jednomu kupujícímu) - viz příloha č. 4

OKRUH SPOTŘEBITELŮ, KTERÝM BUDOU VYBRANÉ POLOŽKY ZBOŽÍ DODÁVÁNY PŘEDNOSTNĚ

Poř. č.	Úkol, opatření	Úkol zajišťuje	Poznámka
1.	Seznam přednostních odběratelů: Podle konkrétních potřeb zabezpečení sestavit seznam přednostních odběratelů - spotřebitelů, kterým budou vybrané položky zboží dodávány přednostně.	Navrhne SPS KŠ kraje ve spolupráci s OS KŠ kraje sekretariát. Stanoví hejtman.	Při sestavování seznamu brát v úvahu funkce koncových spotřebitelů při řešení KS nebo při záchraně lidských životů
2.	Pořadí přednostních odběratelů může být stanoveno podle §14 odst. 6 písm. d) zákona č. 240/2000 Sb. <ul style="list-style-type: none"> • zdrav. zařízení a pohotovostní služby, • dětská zařízení, • ozbr. bezpečnostní sbory, HZS a dále, • vybrané správní úřady, • obyvatelstvo. 	SPS KŠ kraje ve spolupráci s OS sekretariát KŠ kraje	Pořadí přednostních odběratelů se může měnit podle druhu regulované komodity
3.	V předělovém prodeji (prodej na lístky) se podle výše nároků na nákup regulovaného zboží obyvatelstvo rozděluje do spotřebitelských skupin – viz čl. 4.3. Lístková hodnota a Týdenní dávky regulovaného zboží jsou uvedeny v přílohách č. 3 a 4.	SPS KŠ kraje ve spolupráci s ORP	O zařazení spotřebitelů do spotřebitelských skupin rozhodnou obecní úřady

4. Zavedení regulace prodeje zboží - přidělové lístky a jejich výdej obyvatelstvu

4.1. Hlavní zásady prodeje regulovaného zboží

V závislosti na jejich dostupnosti se jednotlivé druhy zboží zařazují do seznamu regulovaného zboží (dále jen „seznam“) a mohou se prodávat spotřebitelům v daném časovém období jen na základě přidělových lístků, ve stanoveném množství a ve vybrané obchodní síti. V počátečním období zavedení přidělového systému se do seznamu zařazují jen některé nedostatkové druhy (např. maso). Postupně, na základě vývoje situace v zásobování, se může seznam doplňovat a upravovat.

Podle výše nároků na nákup regulovaného zboží se obyvatelstvo rozděluje do spotřebitelských skupin s odstupňovanými přiděly. Zařazení spotřebitelů do spotřebitelských skupin provedou obecní úřady. Výši přidělů zboží a jejich lístkovou hodnotu stanoví vláda.

Obecní úřad určí obyvatelům obce (dále jen „spotřebitelé“) podle adresy místa jejich trvalého pobytu prodejnu, ve které budou v průběhu stanoveného období nakupovat zboží zařazené do seznamu. Na základě tohoto určení obecní úřad zpracuje souhrnné seznamy spotřebitelů pro jednotlivé prodejny a tyto seznamy předá určeným prodejnám. V seznamu spotřebitelů uvede pouze čísla a série přidělových lístků, podle kterých prodejna prověří oprávněnost nákupu regulovaného zboží. Na základě seznamů spotřebitelů budou prodejny zásobovány regulovaným zbožím.

Pro potřeby zásobování vybraných prodejen regulovaným zbožím a k zajištění přednostního zásobování vybraných subjektů obecní úřad dále zpracuje seznam určených prodejen a subjektů určených pro přednostní zásobování s počty spotřebitelů rozdělených do spotřebitelských skupin, který zašle OÚ ORP. Obdobně postupuje i OÚ ORP, který stejný seznam zpracuje za správní obvod městského úřadu (magistrátu) a s využitím seznamů zaslaných obecními úřady zpracuje souhrnný seznam za správní obvod ORP, který zašle KÚ. Seznamy za jednotlivé ORP budou sloužit potřebám KÚ, který v případě potřeby zpracuje celkový seznam za správní obvod kraje. Celkové seznamy za jednotlivé kraje pak budou sloužit jako podkladový materiál pro rozhodnutí věcně příslušného ÚSÚ (vlády) např. ve věci určení dodavatelů zboží apod. Potřebu zpracování seznamů, jejich formu a konkrétní obsah stanoví každý KÚ podle vlastního uvážení, zkušeností a potřeb, případně podle upřesnění a na vyžádání věcně příslušného ÚSÚ.

Řízení, evidenci a kontrolu oběhu regulovaného zboží a odběrních oprávnění u krizových štábů kraje, OÚ ORP a obecních úřadů zabezpečují stálé pracovní skupiny (SPS KŠ) pro řešení hospodářských opatření a dočasné výdejny přidělových lístků. V městských částech se podle potřeby vytváří pobočné výdejny přidělových lístků.

V případě mimořádné situace, zejména při přerušení řízení z centra, mohou KÚ řešit zásobování obyvatelstva ve svém správním obvodu podle konkrétních podmínek, zdrojů a potřeb.

4.2. Příprava příjmu, distribuce a výdeje přidělových lístků.

VÝCHOZÍ ÚKOLY PRO PŘÍPRAVU PŘÍJMU A VÝDEJE PŘÍDĚLOVÝCH LÍSTKŮ.

Poř.č.	Úkol, opatření	Úkol zajišťuje	Poznámka
1.	Aktivovat SPS KŠ kraje, Stanovit odpovědné osoby za převzetí, příjem, přepravu a výdej lístků.	Hejtman, OS sekretariát KŠ kraje, ředitel KÚ, SPS KŠ kraje	Dohody o hmotné odpovědnosti, pojištění.
2.	Zabezpečit převzetí a přepravu lístků	Určení pracovníci KÚ MPO	Vozidlem KÚ, doprovod na výzvu KÚ zajišťuje Policie ČR
3.	Zažádat Policii ČR o spolupráci při přepravě lístků.	SPS KŠ kraje Policie ČR	Žádost o zabezpečení ochrany při převozu.
4.	Stanovit způsob výdeje lístků ORP. - přehled výdejních míst (viz příloha č.18) a času výdeje, - zajistit potřebné dokumenty pro převzetí.	SPS KŠ kraje ve spolupráci s ORP	- KÚ zhotoví potvrzení o výdeji lístků ORP - obce v tabulce jsou řazeny podle dojezdové vzdál.
5.	Oznámit ORP místo a čas převzetí přídělových lístků od KÚ	SPS KŠ kraje, ORP	Distribuci obcím zajistí ORP
6.	Informovat obyvatelstvo o způsobu výdeje přídělových lístků	ORP, obce	Přídělové lístky pro nemocné, nemohoucí nebo nesvéprávné vyzvedne jejich zákonný zástupce.
7.	Zřídit SPS KŠ ORP a obcí.	ORP, obce	
8.	Ustanovit distribuční komise, zabezpečit a realizovat výdej přídělových lístků.	Obce, určené osoby	

4.2.1. Složení a úkoly SPS KŠ

Dále uvedené složení SPS KŠ je příkladem možného složení pracovní skupiny, která v rámci krizového štábu kraje (ORP, obce) zabezpečuje a realizuje úkoly spojené se zavedením RO v oblasti HOPKS.

Členy SPS KŠ by měli být zkušení a odborně kompetentní pracovníci, kteří se zabývají problematikou agendy živnostenského rejstříku, účetnictvím, výkaznictvím, rozpočtováním a financováním. Příklad složení skupiny je uveden v **příloze č. 20**. Obecně ji tvoří:

- vedoucí skupiny
- vedoucí pro plánování a kontrolu
- vedoucí evidence
- členové skupiny - referenti pro plánování a výdej,
- referenti pro evidenci.

Úkoly SPS KŠ:

- převzít přídělové lístky,
- rozdělit přídělové lístky ORP (obcím),
- zpracovat Soupisový list vydaných přídělových lístků a vydat přídělové lístky výdejním,
- převzít nevydané přídělové lístky a provádět jejich redistribuci nebo skartaci,

- koordinovat distribuci regulovaného zboží,
- Zpracovávat Souhrnný výkaz oběhu regulovaného zboží v kraji - obci a bilanci potřeby regulovaného zboží pro vybranou obchodní síť,

Výdejna přidělových lístků může mít podle potřeby 10 členů včetně vedoucího výdejny. Výdejna pracuje pouze po dobu výdeje lístků, cca po dobu 3 dnů.

4.3. Spotřebitelské skupiny

Podle výše nároků na nákup regulovaného zboží se obyvatelstvo rozděluje do spotřebitelských skupin s odstupňovanými přiděly takto:

- a) děti do 6 let,
- b) děti od 6 do 15 let,
- c) osoby starší 15 let.

Lístková hodnota regulovaného zboží je uvedena v **příloze č. 3**. Možná výše přidělové **týdenní dávky regulovaného zboží** je uvedena v **příloze č. 4**.

4.4. Přídělové lístky

Přídělové lístky (vzor uveden v **příloze č. 3**) jsou stejné pro všechny přidělové skupiny. Jsou chráněny před paděláním a jejich rozměry 185 x 95 mm umožňují při jejich přípravě k distribuci využít počítačích automatů pro bankovky.

Přídělové lístky umožňují ve stanoveném období jednorázový prodej 12 druhů regulovaného zboží (ústřižky I až XII) a také opakovaný prodej 12 druhů zboží (ústřižky A1 až V5) viz **příloha č. 3**. Jednotlivé ústřižky nejsou předem určeny pro konkrétní druh regulovaného zboží. Toto určení se provede podle konkrétní situace při zavedení prodeje regulovaného zboží.

4.5. Výdej přidělových lístků obyvatelstvu

Obyvatelé obdrží přidělové lístky ve výdejních přidělových lístků příslušných místu jejich trvalého pobytu. Evakuované osoby dostanou přidělový lístek v místě nového ubytování.

Osobám, které z pracovních, služebních nebo jiných důvodů budou celé další zásobovací období nebo jeho část mimo místo trvalého pobytu, mohou být vydány cestovní přidělové lístky, které opravňují jejich majitele k odběru regulovaného zboží na celém území ČR. Cestovní přidělové lístky jim vydá výdejna příslušná místu jejich trvalého pobytu podle zásad platných pro výdej přidělových lístků.

Dospělým vydá výdejna přidělový lístek po předložení občanského průkazu, u dětí rodného listu. Cizincům vydá přidělový lístek na základě předložení úředního dokladu o totožnosti. Osoby, které z vážných důvodů nebudou moci předložit občanský průkaz (u dětí rodný list), mohou dostat přidělový lístek po předložení jiného hodnověrného dokladu totožnosti (pas, řidičský průkaz apod.). U evakuovaných osob, které nemají žádný doklad, ověří výdejna totožnost u příslušných evakuačních orgánů.

Pro evakuované děti do 15 let bez doprovodu rodičů nebo jejich zástupců převezme lístky na základě evakuačního soupisu příslušný evakuační orgán, který o děti pečuje.

Osoby, které jsou v době výdeje přidělových lístků ve službě v ozbrojených silách (mají nárok na naturální stravování), v ošetřování ve zdravotnických zařízeních s lůžkovou péčí, v nápravných zařízeních a uprchlických zařízeních Ministerstva vnitra, v nichž jsou hromadně zásobovány, přidělový lístek neobdrží.

Ke změnám v průběhu zásobovacího období, které ovlivní nárok na určitou spotřební dávku, se přihlídně až při výdeji na následující období.

Přídělový lístek při výdeji označí výdejna razítkem obecního úřadu a spotřebitelskou skupinou a vyplní všechny předepsané údaje o držiteli (jméno a příjmení, rodné číslo a bydliště).

4.6. Distribuce přídělových lístků

Termín zahájení distribuce přídělových lístků stanoví vláda.

Pokyny pro odběr přídělových lístků obdrží KÚ od Ministerstva průmyslu a obchodu. Stanovený počet přídělových lístků převezmou určené pracovníci KÚ na základě plné moci ve Státní tiskárně cenin, s. p. Praha, zabezpečí jejich přepravu do sídla KÚ, kde je stejným způsobem vydají pověřeným pracovníkům OÚ ORP.

OÚ ORP vydají přídělové lístky pověřeným pracovníkům obcí. SPS KŠ obcí rozdělí příslušné kvóty přídělových lístků výdejnám.

Nevydané přídělové lístky vrátí výdejny po stanoveném termínu obecnímu úřadu, který je cestou OÚ ORP odešle KÚ k další redistribuci nebo skartaci po uplynutí zásobovacího období. **Přehled výdejních míst a pořadí výdeje přídělových lístků OÚ ORP** je uveden v **příloze č. 18**.

4.7. Evidence při rozdělování a výdeji přídělových lístků

K evidenci přídělových lístků se použije jednotný formulář **Soupisový list vydaných přídělových - cestovních*) lístků** uvedený v **příloze č. 5**.

Údaje o každé osobě – příjemci přídělového lístku se do formuláře vypisují jednotlivě. K tomu obecní úřady připraví výkazy obyvatel s rozdělením na jednotlivé výdejny přídělových lístků podle adresy místa trvalého pobytu. K přípravě těchto výkazů využijí informační systém evidence obyvatel.

Při vyplňování tohoto formuláře a všech dalších formulářů se postupuje podle návodů uvedených na jejich zadní straně.

Pro evidenci výdeje a výměny cestovních lístků se po úpravě nadpisu použije stejný formulář. Přídělový lístek při výdeji označí výdejna na středové části razítkem obecního úřadu a písmenem C.

Po ukončení výdeje přídělových lístků předá výdejna vyplněné Soupisové listy a nevyzvednuté přídělové lístky obecnímu úřadu, který je cestou OÚ ORP odešle KÚ.

4.8. Zúčtování ústřížků přídělových lístků a zboží u prodejen

Při prodeji regulovaného zboží spotřebiteli prodejna oddělí ústřížky v lístkové hodnotě prodávaného zboží.

Vybrané ústřížky od spotřebitelů za zásobovací období prodejna ve stanoveném termínu odevzdá obecnímu úřadu. Ústřížky odevzdá nalepené na arších papíru formátu A4, a to vždy na samostatný arch pro každý druh a hodnotu ústřížků. Na archu vypíše počet a celkovou hodnotu nalepených ústřížků (např. 100 ústřížků á 100 gramů masa), arch opatří razítkem prodejny, podpisem vedoucího prodejny a datem odevzdání obecnímu úřadu.

Obecní úřad vystaví prodejně na odevzdané ústřížky potvrzení ve formě **Zúčtovacího listu** – viz **příloha č. 6**. Zúčtovací list vyhotoví ve 3 výtiscích. Prodejna

obdrží 2 výtisky, jeden pro vlastní potřebu a druhý pro nadřízený orgán (např. pro centrálu obchodní společnosti), třetí výtisk si obecní úřad ponechá.

Evidenci o příjmu a prodeji regulovaných druhů zboží vede prodejna pro každé zásobovací období zvlášť na výkazu **Evidence regulovaného zboží** – viz **příloha č. 7**, který předkládá obecnímu úřadu společně s ústřížky přidělových lístků. Obecní úřad tyto výkazy společně s ústřížky přidělových lístků cestou OÚ ORP odešle KÚ.

V případě zavedení regulovaného prodeje vybraného zboží provede prodejna neprodleně inventarizaci tohoto zboží a zjištěný stav zapíše do výkazu v řádku "Počáteční zásoba". K výkazu prodejna přiloží inventurní výkaz.

Prodejna smí prodávat regulované druhy zboží i jednotkám společného stravování, které předloží **Zálohový odběrní list** – viz **příloha č. 8**. Tento doklad vystaví jednotce společného stravování obecní úřad na zásobovací období. Prodejna smí jednotce společného stravování prodat jen ty druhy zboží a množství v něm uvedené. K poslednímu dni zásobovacího období prodejna i jednotka společného stravování doplní a potvrdí údaje o skutečném množství odebraného zboží.

4.9. Zúčtování ústřížků přidělových lístků a zboží u jednotek společného stravování

Jednotky společného stravování (závodní, školní, menzy, kuchyně v domovech, internátech a podobných zařízeních) oddělují spotřebitelům ústřížky na druhy regulovaného zboží (zpravidla na maso, tuky, mouku), a sice v jednotkách restauračního stravování při objednávce jídla a v jednotkách, kde se stravování předplácí (závodní, školní jídelny, apod.) - při předplácení na celé zásobovací období, případně i jeho část.

Kromě toho dostávají jednotky společného stravování **Zvláštní přiděl regulovaných potravin na přípravu jídel a nápojů**. Tento přiděl se propočte podle norem uvedených v **příloze č. 9** a počtu vyrobených porcí. Platí pro přípravu jídel teplé kuchyně, studené kuchyně, svačinových polévek a teplých nápojů.

Zvláštní přiděl potravin na přípravu jídel zúčtovávají jednotky společného stravování na **Výkazu spotřeby zvláštního přidělu regulovaných potravin na přípravu jídel** – viz **příloha č. 10**.

Evidenci příjmu a výdeje (spotřeby) regulovaných druhů potravin vede jednotka společného stravování na výkazu **Evidence regulovaného zboží** – **příloha 7**.

K nákupu v prodejně vystaví obecní úřad jednotce společného stravování **Zálohový odběrní list** – viz **příloha č. 8**, a to na příslušné zásobovací období. Jednotka společného stravování jej obdrží na počátku zásobovacího období ve 3 výtiscích, z nichž jeden odevzdá určené prodejně, druhý si ponechá a třetí odevzdá ve stanoveném termínu obecnímu úřadu společně s **ústřížky přidělových lístků, Výkazem spotřeby zvláštního přidělu regulovaných potravin na přípravu jídel a Evidencí regulovaného zboží**.

Vybrané ústřížky od spotřebitelů odevzdávají jednotky společného stravování stejným způsobem jako prodejny.

4.10. Zúčtování ústřížků přidělových lístků a zboží ve zdravotnických zařízeních s lůžkovou péčí

Zdravotnická zařízení s lůžkovou péčí (dále jen „zdravotnická zařízení“) připravují stravu pro osoby ve své péči podle dietních zdravotnických norem.

Od osob, které jsou v jejich celodenní péči, ústřížky na regulované druhy zboží nevybírají. Toto ustanovení se nevztahuje na zaměstnance a zdravotnický personál, pro které platí zásady pro závodní stravování.

K nákupu regulovaného zboží jim obecní úřad vystaví **Zálohový odběrní list** obdobně jako jednotkám společného stravování.

Nakoupené regulované druhy zboží zdravotnická zařízení vyúčtují ke konci zásobovacího období na **Výkazu spotřeby regulovaných potravin ve zdravotnických zařízeních** – viz příloha č. 11.

Vyplněný **Zálohový odběrní list** a **Výkaz spotřeby regulovaných potravin ve zdravotnických zařízeních** předají zdravotnická zařízení ve stanoveném termínu obecnímu úřadu.

4.11. Zúčtování zboží u dodavatelů

Dodavateli jsou ve smyslu těchto metodických pokynů:

- výrobci dodávající přímé dodávky zboží do maloobchodních prodejen, jednotek společného stravování a zdravotnických zařízení,
- velkoobchodní sklady a prodejny (v případě prodeje fyzickým osobám platí pro tyto prodejny ustanovení pro zúčtování ústřížků a zboží u prodejen).

O pohybu regulovaného zboží podávají dodavatelé měsíční hlášení obecnímu úřadu na **Výkazu o dodávkách regulovaného zboží** – viz příloha č. 12.

4.12. Zúčtování ústřížků přidělových lístků a zboží u obce

Obecní úřad přebírá od prodejen, jednotek společného stravování a jiných zařízení **ústřížky přidělových lístků** a **Zálohové odběrní listy** a vystavuje na ně **Zúčtovací listy**. O převzatých ústřížcích a vystavených Zúčtovacích listech vede evidenci na **Výkazu zúčtovacích listů** - viz příloha č. 13. Převzaté archy s nalepenými ústřížky uschovává a likviduje podle pokynů vlády.

Obecní úřad dále přebírá od jednotek společného stravování **Výkazy spotřeby regulovaných potravin na přípravu jídel**; údaje z těchto výkazů sumarizuje v **Souhrnném výkazu spotřeby regulovaných potravin na přípravu jídel** – viz příloha č. 14.

K poslednímu dni každého zásobovacího období obecní úřad kontroluje údaje o skutečném odběru zboží podle **Zálohových odběrních listů** předložených prodejny a odpovídající údaje ve **Výkazech spotřeby regulovaných potravin na přípravu jídel** a **Výkazech spotřeby regulovaných potravin** předložených jednotkami společného stravování a zdravotnickými zařízeními.

Evidenci vydaných a zúčtovaných **Zálohových odběrních listů** vede obecní úřad v **Přehledu zálohových odběrních listů** - viz příloha č. 15.

Podle předložených dokladů obecní úřad sestaví ke konci zásobovacího období **Souhrnný výkaz oběhu regulovaného zboží v obci** – viz příloha č. 16 a ve stanoveném termínu ho odešle KÚ.

4.13. Zúčtování ústřížků přidělových lístků a zboží u kraje

Podle předkládaných **Souhrnných výkazů oběhu regulovaného zboží v obci SPS KŠ kraje** sestavuje **Souhrnný výkaz oběhu regulovaného zboží v kraji** – viz **příloha č. 16**, který KÚ následně zašle věcně příslušnému ÚSÚ.

4.14. Rekapitulace oběhu dokladů přidělového hospodářství

1. KÚ převezme přidělové lístky od Státní tiskárny cenin, s. p. Praha. a zpracuje Soupisový list vydaných přidělových lístků.
2. Pověřený pracovník KÚ (SPS KŠ) vydá přidělové lístky pověřeným pracovníkům OÚ ORP (SPS KŠ ORP), kteří je rozdělí a stejným způsobem vydají obecním úřadům (pověřeným pracovníkům SPS KŠ obcí).
3. Obecní úřad (SPS KŠ) vydá seznamy spotřebitelů určeným prodejnám a přidělové lístky výdejším přidělových lístků.
4. Obecní úřad převezme vyplněné Soupisové listy vydaných přidělových lístků od výdejen a nevydané přidělové lístky.
5. Obecní úřad převezme ústřížky přidělových lístků a výkazy Evidence regulovaného zboží od prodejen.
6. Obecní úřad (SPS KŠ obce) vydá Zúčtovací listy za ústřížky přidělových lístků prodejnám.
7. Obecní úřad vrátí nevydané přidělové lístky KÚ.
8. KÚ provede redistribuci nebo likvidaci nevydaných přidělových lístků.
9. Obecní úřad (SPS KŠ obce) vystaví Zálohový odběrní list jednotkám společného stravování a zdravotnickým zařízením.
10. Jednotky společného stravování předají obecnímu úřadu vyplněné Zálohové odběrní listy s ústřížky přidělových lístků, Výkazy spotřeby zvláštního přidělu regulovaných potravin na přípravu jídel a Evidenci regulovaného zboží.
11. Obecní úřad (SPS KŠ) vydá Zúčtovací listy za ústřížky přidělových lístků jednotkám společného stravování.
12. Zdravotnická zařízení předají obecnímu úřadu vyplněné Zálohové odběrní listy a Výkazy spotřeby regulovaných potravin.
13. Dodavatelé předají obecnímu úřadu Výkazy o dodávkách regulovaného zboží.
14. Obecní úřady zpracují a cestou ORP předají KÚ Souhrnné výkazy oběhu regulovaného zboží v obci.
15. KÚ zpracuje a věcně příslušnému ÚSÚ předá Souhrnný výkaz oběhu regulovaného zboží v kraji.

Obecní úřad dále:

- vede Výkaz zúčtovacích listů,
- skartuje archy s nalepenými ústřížky,
- zpracovává Souhrnný výkaz spotřeby regulovaných potravin na přípravu jídel,
- vede Přehled zálohových odběrních listů,

Schematické zobrazení rekapitulace je uvedeno v **příloze č. 17**.

4.15 Skladování přídělových lístků

Přídělové lístky nejsou svoji povahou cenina (nepředstavují peněžní hodnotu), nicméně při jejich skladování a manipulaci s nimi je nezbytně nutné zabezpečit je před zcizením a zneužitím. Pokud je nutné přídělové lístky skladovat, ukládají se v prostorech KÚ, OÚ ORP, obcí a výdejen jako přísně zúčtovatelné tiskopisy v bezpečných obalech a v zabezpečených prostorech. Pravidla pro ukládání přídělových lístků stanoví KÚ. Odpovědnost za ukládání a manipulaci s přídělovými lístky mají vedoucí SPS KŠ a vedoucí jednotlivých výdejen.

5. Regulační opatření, kterými se mění způsob řízení a organizace dopravy

Podle § 21 odst. 2, písm. b) může hejtman za stavu nebezpečí ve správním obvodu kraje nebo jeho části nařídit RO, kterými se mění způsob řízení a organizace dopravy.

Návrh těchto RO je v kompetenci pracovní skupiny KŠ kraje pro dopravu a silniční hospodářství. Nařízení RO se provádí postupem uvedeným v kapitole 2. **Uložení povinnosti právnické nebo podnikající fyzické osobě.**

6. Náklady a výdaje související s nařízenými RO

Úkoly související s řešením finančního zajištění RO a uložených povinností jsou zpravidla v kompetenci určené pracovní skupiny KŠ kraje (např. pracovní skupiny pro finanční zabezpečení KŠ kraje).

POSTUP STANOVENÍ NÁKLADŮ A VÝDAJŮ SOUVISEJÍCÍCH S RO.

Poř.č.	Úkol, opatření	Úkol zajišťuje	Poznámka
1.	Stanovit způsob doložení nákladů a výdajů vzniklých v souvislosti s použitím některého RO nebo s uložením povinnosti právnické nebo podnikající fyzické osobě	PS pro finanční zabezpečení KŠ kraje	Faktury od PPFO k doložení nákladů vzniklých v souvislosti s použitím RO (uložením povinnosti)
2.	Ustanovit komisi pro řešení a likvidaci vzniklých pohledávek kraje		
3.	Vyžádat finanční pomoc vlády při likvidaci pohledávek.		
4.	Stanovit účet na příjem pokut.		
5.	Stanovit osoby odpovědné za kontrolu plnění nařízených pokut.		Odpovědná osoba členem kontrolní komise
6.	Stanovit splátkový kalendář PO, PFO nebo FO při nemožnosti jednorázového vypořádání při uložení pokut.		
7.	Zabezpečit právní podporu při vymáhání nedostupných pohledávek.	Právní odbor KÚ	

7. Kontrola plnění RO a správní delikty související s jejich nesplněním

Úkoly související s kontrolou plnění nařízených RO jsou v kompetenci jmenované kontrolní komise.

Ukládání pokut se provádí v souladu s § 25, § 25a a § 26 zákona.

POSTUP JMENOVÁNÍ KOMISE PRO KONTROLU PLNĚNÍ RO A JEJÍ ÚKOLY

Poř. č.	Úkol, opatření	Úkol zajišťuje	Poznámka
1.	Jmenovat kontrolní komisi k zabezpečení provádění kontroly plnění RO Složení kontrolní komise: <ul style="list-style-type: none">• jeden člen z OKŘ,• další členové z OEK,• další členy určí vedoucí jednotlivých PS, v jejichž působnosti byla RO nařízena.	Ředitel KÚ, návrh připraví PS sekretariát KŠ kraje	Kontrolní komisi jmenovat po nařízení RO Skupina má minimálně 3 členy
2.	Určit kontrolované oblasti	Vedoucí PS, v jehož oblasti byla RO nařízena	Kontrola dodržování nařízených RO u subjektů, kterých se nařízená RO týkají
3.	Vydat komisi pověření k provedení kontroly dodržování nařízených RO	Ředitel KÚ	
4.	Zpracovat protokol o kontrolních zjištěních, identifikovat správní delikt	Kontrolní komise	
6.	Uložit pokutu za nesplnění nařízených RO	Ředitel KÚ	

8. Rozšíření, omezení nebo zákaz distribuce zdravotnických prostředků a léčiv

I. Období: Přípravné – při hrozbě vzniku krizové situace - mimo krizový stav

Poř. č.	Úkol	Metodika plnění úkolu	Úkol plní	Právní předpis	poznámka
1.	Ověření připravenosti kraje v návaznosti na konkrétní bezpečnostní hrozbu (typ krizové situace)	<ul style="list-style-type: none"> • Ověření dostupnosti ND od dodavatelů v návaznosti na PND • Ověření postupů zpracovaných v návaznosti na příslušný metodický pokyn pro přípravu RO • Ověření možnosti zajištění potřebných zdravotnických prostředků a léčiv na základě spolupráce s jinými kraji • Seznámení obcí, PPFO s charakterem ohrožení na území kraje a s krizovými opatřeními 	<ul style="list-style-type: none"> • BRK/KŠK* ve spolupráci s PS /komisí nebo věcně příslušnými odbory KÚ • zpracovatelé příslušných částí KP, • zpracovatelé PKP 	<p>Zák. č. 240/2000 Sb. § 24</p> <p>Zák. č. 241/2000 Sb.</p> <p>Nařízení vlády č. 462/2000 Sb. § 6</p>	<p>Využít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • KPK • PND, • Pandemický plán kraje, • Havarijní plán kraje, • Traumatol. plán; • PKP <p>* podle statutu kraje</p>
2.	Provést analýzu území ohroženého krizovou situací v návaznosti na typ konkrétní krizové situace	<ul style="list-style-type: none"> • Zjištění počtu osob, které by mohly být postiženy mimořádnou situací • Vytipování (určení) druhů a množství potřebných zdravotnických prostředků a léčiv • Ověření komunikačních vazeb • Vyhodnocení schopnosti zajištění poskytování ZS v jednotlivých zdravotnických zařízeních a případné potřeby omezení poskytování ZP 	<ul style="list-style-type: none"> • BRK/KŠK ve spolupráci s PS/komisí nebo věcně příslušným odborem KÚ, a vybranými poskytovateli ZS a zákl. sl. IZS 	<p>Zák.č. 239/2000 Sb.</p> <p>Nařízení vlády č. 462/2000 Sb. § 6, § 8</p> <p>Zák.č. 240/2000 Sb. § 15</p> <p>Zák.č. 372/2011 Sb. § 45</p> <p>Zák.č. 374/2011 Sb. § 6, § 16, § 20</p>	
3.	Ověření, navržení dohod o spolupráci při řešení krizových situací s jinými kraji	<ul style="list-style-type: none"> • Zvážení možnosti výpomoci z jiných krajů případně možnosti využití přeshraniční pomoci při MU 	<ul style="list-style-type: none"> • BRK/KŠK 	<p>Nař. vlády č. 462/2000 Sb. § 6;</p> <p>Zák.č. 374/2011 Sb. § 5.</p>	

II. Období: Řešení krizové situace - po jejím vzniku a vyhlášení krizového stavu

Poř.č.	Úkol	Metodika plnění úkolu	Úkol plní	Právní předpis	Poznámka
1.	Svolání KŠK	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivace KŠK včetně odborných PS (komisi) 	Hejtman kraje	Zák. č. 240/2000 Sb. § 14 Nařízení vlády č. 462/2000 Sb. § 12	
2.	Použití PZ	<ul style="list-style-type: none"> • Při nedostatku vlastních disponibilních prostředků subjektů, prostředků dodavatelů ND na území kraje nebo prostředků poskytnutých z jiných krajů vyžádat prostředky z PZ 	<ul style="list-style-type: none"> • KŠK, MZ, OPS ÚKŠ, SSHR • Ochraňovatelé PZ. 	Zák. č.241/2000 Sb. § 11 Zák. č. 239/2000 Sb. § 22	
3.	Zavedení RO	<ul style="list-style-type: none"> • Vyhodnocení potřeby a příprava postupu podle § 21 zák.č. 241/2000 Sb.; vytipování druhů zdravotnických prostředků či skupin léčiv, které budou předmětem regulace (§ 22 zák. č. 241/2000 Sb.); zajištění součinnosti mezi KÚ a MZ • Vydání rozhodnutí hejtmána obsahujícího opatření v oblasti regulace a zajištění informování všech dotčených subjektů (poskytovatelé lůžkové péče, lékárny, dodavatelé, veřejnost) • koordinace činnosti poskytovatelů ZZS a vybraných poskytovatelů ZS • rozhodnutí o rozsahu poskytovaných ZS • Vedení dokumentace 	<ul style="list-style-type: none"> • KŠK-hejtman kraje, odbory KÚ • Subjekty stanovené v rozhodnutí hejtmána • MZ, vláda • Dotčené krizové štáby a subjekty 	Zák. č. 240/2000 Sb. § 11, § 14, § 22 Zák. č. 241/2000 Sb. § 21, 22, 23 Zák.č. 378/2007 Sb. Zák.č. 123/2000 Sb. Zák.č. 372/2011 Sb. § 48 Zák.č. 374/2011 Sb. § 6, § 16	Koordinace MZ Evidence poskytovateli zdravotních služeb pro každé zdrav. zař. zvláště vč. lékáren – příloha

Použité zkratky:

BRK	Bezpečnostní rada kraje
IZS	Integrovaný záchranný systém
KP	Krizový plán
KÚ	Krajský úřad
KŠK	Krizový štáb kraje
MU	Mimořádná událost
MZ	Ministerstvo zdravotnictví
ND	Nezbytná dodávka
PKP	Plán krizové připravenosti
PND	Plán nezbytných dodávek
OPS ÚKŠ	Odborná pracovní skupina Ústředního krizového štábu
PPFO	Právnícká a podnikající fyzická osoba
PS	Pracovní skupina
PZ	Pohotovostní zásoby
ZP	Zdravotní péče
ZS	Zdravotní služby
ZZS	Zdravotnická záchranná služba

9. Přílohy

1. Uložení povinností k zabezpečení RO pro právnické a podnikající fyzické osoby
2. Rozhodnutí o nařízení RO k regulaci prodávaného zboží v obchodní síti
3. Vzor přidělového lístku
4. Týdenní dávky regulovaného zboží a Seznam zboží, u něhož může být stanoveno nepřekročitelné množství při jednom nákupu jednomu nakupujícímu
5. Soupisový list vydaných přidělových - cestovních*) lístků
6. Zúčtovací list
7. Evidence regulovaného zboží
8. Zálohový odběrní list
9. Zvláštní přiděl regulovaných potravin na přípravu jídel a nápojů
10. Výkaz spotřeby zvláštního přidělu regulovaných potravin na přípravu jídel
11. Výkaz spotřeby regulovaných potravin ve zdravotnických zařízeních
12. Výkaz o dodávkách regulovaného zboží
13. Výkaz zúčtovacích listů
14. Souhrnný výkaz spotřeby regulovaných potravin na přípravu jídel
15. Přehled zálohových odběrních listů
16. Souhrnný výkaz o oběhu regulovaného zboží v kraji*) - obci*)
17. Rekapitulace zúčtování dokladů přidělového hospodářství
18. Přehled výdejních míst a pořadí výdeje přidělových lístků ORP
19. Evidence regulovaných zdravotnických prostředků/ léčiv
20. Složení SPS KŠ kraje

„V Z O R“

Oficiální hlavička hejtmána/starosty ORP

Č.j.:

V dne

Výtisk č.
Počet listů:
Přílohy: 1 stvrzenka**ULOŽENÍ POVINNOSTÍ K ZABEZPEČENÍ
REGULAČNÍHO OPATŘENÍ**

Dne bylo pod č.j.: vydáno rozhodnutí hejtmána kraje o vyhlášení stavu nebezpečí pro území v době od.... do.... . K překonání vzniklé krizové situace v rámci plnění úkolů spojených s tímto vyhlášeným krizovým stavem podle § 14 zákona č. 240/2000 Sb., krizový zákon, ve znění pozdějších předpisů, jakož i v souladu s ustanovením § 21 odst. 1) zákona č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů u k l á d á m

.....
(obchodní firma, IČ, sídlo právnické osoby, zastoupené, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za právnickou osobu, datum narození, trvalý pobyt)

tyto povinnosti:

- a) dodávat výrobky, práce nebo služby, které jsou předmětem jejich činnosti nebo podnikání, a to v přiměřeném množství,**
- b) skladovat ve svých prostorách materiál určený pro překonání krizové situace a odstranění jejích následků nebo toto skladování strpět,**
- c) přemístit dopravní a mechanizační prostředky, jakož i výrobní nebo provozní prostředky movité povahy a zásoby na určené místo.**

Uložení výše uvedených povinností nabývá účinnosti doručením, jejich účinnost končí okamžikem skončení nebo zrušení stavu nebezpečí.

.....
(podpis hejtmána /starosty ORP)

Potvrzení příjmu výzvy k uložení výše uvedené povinnosti

Výzva k povinnosti:

.....

pro
(údaje o vlastníkovi nebo o odpovědné osobě)

přijal dne v hodin

Důvody nedoručení:

..... Podpis doručovatele

.....
Podpis příjemce

Rozdělovník:

- Výtisk č. 1 - dodavatel
- Výtisk č. 2 - pro spis

„V Z O R“

Oficiální hlavička hejtmána

Č.j.:

V dne

Výtisk č.

Počet listů:

ROZHODNUTÍ O NAŘÍZENÍ REGULAČNÍCH OPATŘENÍ

1. Varianta:

V návaznosti na své rozhodnutí č. ... ze dne o vyhlášení stavu nebezpečí pro území a v souladu s ustanovením § 21 odst. 2) zákona č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hospodářských opatřeních“) nařizuji na celém území kraje (příp. jen na území s vyhlášeným stavem nebezpečí = konkretizovat dle skutečné situace a potřeby regulace) tato

2. Varianta:

V návaznosti na rozhodnutí vlády ČR č. ... ze dne o vyhlášení nouzového stavu pro území a v souladu s ustanovením § 21 odst. 2) zákona č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hospodářských opatřeních“) nařizuji na celém území kraje tato

regulační opatření

1. regulaci prodávaného zboží v obchodní síti v tomto rozsahu:

- a)**
(popis způsobu, jakým bude regulováno množství zboží prodávané spotřebiteli)
- b)**
(popis maximálního množství zboží, na něž vznikne spotřebiteli nárok)
- c)**
(popis okruhu spotřebitelů, kterým budou vybrané položky zboží dodány přednostně)

2. regulaci způsobu řízení a organizace dopravy, a to v tomto rozsahu:

.....
(popis regulačních opatření, která budou realizována)

Regulační opatření nabývají účinnosti okamžikem vyhlášení tohoto rozhodnutí (lépe však uvést konkrétní den a hodinu z důvodu jednoznačnosti) a budou účinná po celou dobu trvání stavu nebezpečí (nouzového stavu). Regulační opatření nařizuji z důvodu zajištění nedostatkových surovin, výrobků a energií (*konkretizovat dle skutečnosti*) na území postiženém krizovou situací (*příp. na celém území kraje – upravit dle skutečnosti*), kdy zásobování obyvatelstva a poskytování základních životních potřeb nelze zajistit běžným způsobem.

Poučení:

Podle ustanovení § 25 odst. 4) zákona o hospodářských opatřeních je krajský úřad oprávněn za každý případ nesplnění regulačních opatření podle bodu 1 a 2 tohoto rozhodnutí uložit právnické osobě nebo podnikající fyzické osobě pokutu až do výše 5 000 000 Kč, fyzické osobě pak pokutu až do výše 20 000 Kč.

(podpis hejtmana kraje)

Rozdělovník:

Výtisk č. 1 - Úřední deska KÚ a dotčené obce
Výtisk č. 2 - pro spis Rozdělovník vytisknout jen u výtisku pro spis

VZOR PŘÍDĚLOVÉHO LÍSTKU

I.	IV.	Série: Číslo:								X.	VII.		
II.	V.	Přídělový lístek										XI.	VIII.
III.	VI.	Jméno a příjmení:									XII.	IX.
		Datum narození:											
		Bydliště:		Razítko a podpis:									
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
V	T	S	P	M	K	J	H	E	C	B	A		
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
V	T	S	P	M	K	J	H	E	C	B	A		
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
V	T	S	P	M	K	J	H	E	C	B	A		
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
V	T	S	P	M	K	J	H	E	C	B	A		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
V	T	S	P	M	K	J	H	E	C	B	A		

Lístková hodnota regulovaného zboží

pro období od 1. 20... do 31. 20..

Na jednotlivé ústřížky přidělového lístku je možné odebrat tato množství regulovaného zboží:

1. Maso a masné výrobky

- a) děti do 6 let - 200 g na každý ústřížek A1 až A5;
- b) děti od 6 do 15 let - 200 g na každý ústřížek B1 až B5 a C1 až C5;
- c) osoby starší 15 let - 200 g na každý ústřížek B1 až B5 a C1 až C5.

2. Mléko

- a) děti do 6 let - 3 l na každý ústřížek E1 až E5 a H1 až H3;
- b) děti od 6 do 15 let - 2 l na každý ústřížek J1 až J4;
- c) osoby starší 15 let - 2 l na každý ústřížek J1 až J4;

3. Cukr

- a) děti do 6 let - 500 g na každý ústřížek I. až IV.
- b) děti od 6 do 15 let - 500 g na každý ústřížek I. až IV.
- c) osoby starší 15 let - 500 g na každý ústřížek I. až IV.

4. Jedlé tuky

- a) děti do 6 let - 50 g na každý ústřížek V. až VIII.
- b) děti od 6 do 15 let - 250 g na každý ústřížek IX. až XII.
- c) osoby starší 15 let - 250 g na každý ústřížek IX. až XII.

5. Chléb

- a) děti do 6 let
 - 1000 g na každý ústřížek K1 až K4 chleba nebo mouky,
 - 250 g na každý ústřížek P1 až P2 chleba,
 - 100 g na ústřížek P5 chleba nebo pečiva,
 - 40 g na každý ústřížek S1 až S5, T1 až T5 a V1 až V5 chleba nebo pečiva;
- b) děti od 6 do 15 let
 - 1000 g na každý ústřížek K1 až K4 chleba nebo mouky a M1 až M3 chleba,
 - 250 g na každý ústřížek P1 až P4 chleba,
 - 40 g na každý ústřížek S1 až S5, T1 až T5 a V1 až V5 chleba nebo pečiva;
- c) osoby starší 15 let
 - 1000 g na každý ústřížek K1 až K5 chleba nebo mouky a M1 až M5 chleba,
 - 250 g na každý ústřížek P1 až P4 chleba,
 - 40 g na každý ústřížek S1 až S5, T1 až T5 a V1 až V5 chleba nebo pečiva

TÝDENNÍ DÁVKY REGULOVANÉHO ZBOŽÍ

pro období od do

Druh regulovaného zboží	Děti do 6 let	Děti do 15 let	Osoby starší 15 let
Maso a masné výrobky ¹⁾	250 g	500 g	500 g
Mléko ²⁾	6 l	2 l	2 l
Cukr	500 g	500 g	500 g
Jedlé tuky	125 g	250 g	250 g
Chléb	1300 g	2150 g	2900 g

1) Čerstvé uzeniny nepodléhají regulovanému prodeji zboží.

2) Ostatní mléčné výrobky nepodléhají regulovanému prodeji zboží.

SEZNAM ZBOŽÍ, U NĚHOŽ MŮŽE BÝT STANOVENONEPŘEKROČITELNÉ MNOŽSTVÍ PŘI JEDNOM NÁKUPU JEDNOMU NAKUPUJÍCÍMU

Druh zboží	Nepřekročitelné množství	Druh zboží	Nepřekročitelné množství
maso a masné výrobky	1 kg	těstoviny	0,5 kg
vejce	10 ks	cukr	1 kg
máslo	0,25 kg	kakaový prášek	1 balení
jedlé rostlinné tuky	0,25 kg	čaj	1 balení
jedlé rostlinné oleje	1 l	káva	1 balení
vepřové sádlo	0,25 kg	koření	1 balení
pšeničné mouky a krupičky	2 kg	sůl	1 kg
rýže	0,5 kg	balená pitná voda	2 l
luštěniny	0,5 kg	prací prostředky	1 balení (max. 10 kg)

Orgány územní samosprávy jsou oprávněny podle místních podmínek stanovit ještě další druhy zboží, u nichž bude omezeno množství při nákupu a nižší množství pro prodej jednomu nakupujícímu, než je uvedeno v seznamu.

SOUPISOVÝ LIST VYDANÝCH PŘÍDĚLOVÝCH - CESTOVNÍCH*) LÍSTKŮ (VZOR)

list č.

.....
vydávající orgán

období od

do

Poř. čís.	Příjmení a jméno (org. přiděl. hosp.)	Bydliště (sídlo org. přiděl. hosp.)	Číslo občanského průkazu (u dětí rod. listu)	Datum narození	Počet vydaných přídělových lístků			Podpis
					Děti do 6 let	Děti do 15 let	Osoby starší 15 let	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Celkem								

Sestavil:

Poznámka *) nehodící se škrtněte

Soupisový list vydaných přidělových - cestovních*) lístků

V soupisovém listu se vypisují údaje jednotlivě o každé osobě - příjemci přidělového lístku.

Soupisový list vydaných přidělových lístků

Při výdeji od vyššího orgánu přidělového hospodářství na nižší orgán se uvede:

v záhlaví stupeň výdejny, její sídlo a zásobovací období

- ve sl. 1 pořadové číslo zápisu
- ve sl. 2 název orgánu, jméno a příjmení osoby, které byly lístky vydány
- ve sl. 3 sídlo orgánu a bydliště osoby, které byly lístky vydány
- ve sl. 4, 5 údaje pověřené osoby k převzetí lístků
- ve sl. 6 číselné počty vydaných přidělových lístků
- ve sl. 9 přebírající osoba potvrdí podpisem převzetí lístků.

Při výdeji spotřebitelům ve výdejních se uvede:

v záhlaví sídlo výdejny, zásobovací období a pořadové číslo listu

- ve sl. 1 pořadové číslo zápisu
- ve sl. 2 jméno a příjmení spotřebitele, kterému byl přidělový lístek vydán
- ve sl. 3 adresa jeho bydliště
- ve sl. 4 číslo obč. průkazu nebo u osob do 15 let číslo rodného listu, který bude při výdeji předkládán
- ve sl. 5 měsíc a rok narození
- ve sl. 6-8 v příslušném sloupci druh spotřebitelské skupiny
- ve sl. 9 občan potvrdí podpisem převzetí (u dětí jejich odpovědný zástupce)
- ve sl. 6-8 na posledním řádku „celkem“ se uvádějí jednotlivé součty.

V záhlaví soupisového listu se výraz „CESTOVNÍCH*) škrta.”

Rekapitulace pohybu a zásob přidělových lístků se sestavuje následovně:

- v prvních řádcích se uvedou počty vydaných přidělových lístků podle jednotlivých soupisových listů (přenosy součtů na poslední řádce);
- v další řádce výdej celkem (součty);
- v následující řádce příjem od nadřízeného orgánu;
- v poslední řádce rozdíl mezi příjmem a výdejem - zůstatek v zásobě;
- soupisové listy i rekapitulace se sestavují ve 2 vyhotoveních, z nichž se jedno předává vyššímu orgánu přidělového hospodářství a druhé je pro vlastní potřebu.

Soupisový list vydaných cestovních přidělových lístků

Postup při vyplňování formuláře je stejný jako u „Soupisového listu vydaných přidělových lístků“.

V záhlaví soupisového listu se výraz „CESTOVNÍCH*) neškrta.”

Obecní úřad

Zásobovací období

od

do

ZÚČTOVACÍ LIST č.

Dne:

název a adresa prodejny - jednotky společného stravování

odevzdala odběrní doklady v těchto druzích a množstvích :

název a číslo odběr. dokladu	druh zboží	v hodnotě	
		kg, ks, l,	slovy

Převzal:

Razítko:

Podpis:

EVIDENCE REGULOVANÉHO ZBOŽÍ

Příloha č. 7

za období od

do

vykazující jednotka

Zásoba zboží	druh zboží (kg, ks, litry)													
	maso	mléko	cukr	chléb										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Počáteční zásoba														
Příjem zboží podle dokladů														
Příjem zboží celkem														
Prodej zboží podle dokladů														
Prodej zboží celkem														
Konečná zásoba														

Sestavil :

Razítko:

Kontroloval :

Pozn.

v prvním řádku počáteční zásoba (zjištěná inventurou a v dalších obdobích konečná zásoba z minulého období),

v dalších řádcích příjem zboží podle dodacích listů - faktur,

v následujícím řádku příjem celkem za zásobovací období,

v dalších řádcích prodej zboží podle jednotlivých zúčtovacích listů,

v následující řádce prodej celkem

v poslední řádce konečná zásoba (řádek 1 + příjem celkem - prodej celkem).

Výkaz se sestavuje za zásobovací období ve 2 vyhotoveních, jedno pro obecní úřad a druhé pro vlastní potřebu zhotovitele.

K výkazu, potvrzenému razítkem a podpisem vedoucího prodejny, přiloží prodejna po jednom vyhotovení zúčtovacích listů.

Obecní úřad

.....

ZÁLOHOVÝ ODBĚRNÍ LIST č.

pro období od do

Jednotka spol. stravování :

.....

je oprávněna nakupovat u prodejny :

.....

Druh zboží	Jedn. množ.	Maximální množství	Skutečně odebráno

Obecní úřad
razítko - podpis

Prodejna
razítko - podpis

Jednotka společného.
stravování
razítko - podpis

ZVLÁŠTNÍ PŘÍDĚL REGULOVANÝCH POTRAVIN NA PŘÍPRAVU JÍDEL A NÁPOJŮ

Na 1000 jídel	mouka	mléko	cukr	jedlé tuky			
	kg	l	kg	kg			
teplá kuchyně	25,0	44,0	2,0	8,0			
moučných hlav. jídel	-	88,0	18,0	-			
svačिनových polévek a teplých nápojů	14,0	10,0	12,0	8,0			

VÝKAZ SPOTŘEBY ZVLÁŠTNÍHO PŘÍDĚLU REGULOVANÝCH POTRAVIN NA PŘÍPRAVU JÍDEL

.....
 vykazující jednotka za období od do

Pro přípravu jídel	Počet porcí	druh zboží (kg, ks, litry)												
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	2													
teplé kuchyně														
studené kuchyně														
Celkem														

Sestavil :

Razítko :

Kontroloval :

Na výkazu se uvede:

ve sl. 1 označení druhu jídel,

ve sl. 2 objem výroby za vykazované období v počtu porcí - vykazovaný objem výroby musí souhlasit s odpovídajícími údaji ve výkazu o vyúčtování tržeb,

v dalších sloupcích se propočte spotřeba jednotlivých druhů regulovaných potravin tak, že stanovená norma se vynásobí počtem prodaných porcí, v poslední řádce v těchto sloupcích se uvedou součty celkem za všechny druhy vyrobených jídel.

Jednotky společného stravování zpracovávají tento výkaz za zásobovací období ve 2 vyhotoveních, z nichž jedno předají obecnímu úřadu a druhé si ponechají pro vlastní potřebu.

VÝKAZ SPOTŘEBY REGULOVANÝCH POTRAVIN VE ZDRAVOTNICKÝCH ZAŘÍZENÍCH

.....
vykazující jednotka

za období od do

Zásoba	druh zboží (kg, ks, litry)													
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
Počáteční zásoba														
Nákup zboží podle dokladů														
Nákup zboží celkem														
Spotřeba (osoby x dny x norma)														
Konečná zásoba														

Sestavil :

Razítko :

Kontroloval :

Výkaz spotřeby regulovaných potravin ve zdravotnických zařízeních

Ve výkazu se uvede:

- v první řádce v jednotlivých sloupcích počáteční zásoba potravin (podle soupisu a v dalších obdobích podle konečného stavu z předcházejícího období),
- v dalších řádcích nákup zboží podle dokladů (faktur, dodacích listů),
- v dalším řádku nákup celkem na období,
- v dalším řádku spotřeba jednotlivých druhů potravin propočtená vynásobením počtu osob x počet dní jejich stravování x stanovená norma,
- v posledním řádku konečná zásoba = počáteční zásoba + nákup - spotřeba.

Výkaz sestavuje správa zdravotnického zařízení ve 2 vyhotoveních, z nichž jedno předloží obecnímu úřadu, druhé si ponechá pro vlastní potřebu.

VÝKAZ O DODÁVKÁCH REGULOVANÉHO ZBOŽÍ

.....
 vykazující jednotka za období od do

Zásoba	druh zboží (kg, ks, litry)						
	2	3	4	5	6	7	8
1							
Počáteční zásoba							
Nákup z výroby celkem							
Dodávky podle organizací							
Dodávky celkem							
Konečná zásoba							

Sestavil :

Razítko :

Kontroloval :

Výkaz o dodávkách regulovaného zboží

Ve výkazu se uvede:

- v prvním řádku počáteční zásoba jednotlivých druhů zboží (podle soupisu a v dalších obdobích podle konečného stavu z minulého období),
- v druhém řádku nákup z výroby celkem,
- v následujících řádcích dodávky rozvedené podle jednotlivých organizací,
- v předposledním řádku dodávky celkem,
- v posledním řádku konečná zásoba.

Závody potravinářské výroby vyplní pouze „dodávky podle jednotlivých organizací“ a dodávky celkem.

Výkaz sestavují dodavatelé ve 2 vyhotoveních, z nichž jedno předají SPS KŠ obce, druhé si ponechávají pro vlastní potřebu.

Dodavatelé, kteří dodávají i do jiných krajů než kde mají sídlo, uvedou na výkaze pro vlastní obec dodávky mimo vlastní kraj zvlášť na samostatném řádku (za všechny odběratele celkem). Tyto údaje pak rozvedou podle jednotlivých organizací, vždy na samostatném výkazu pro každý kraj; na těchto výkazech se neuvádí údaje o počáteční zásobě, nákupu z výroby a konečné zásobě.

Dodávky jiným orgánům a organizacím (např. útvarům ozbrojených sil) vykazují dodavatelské závody ve výkazu zvlášť.

VÝKAZ ZÚČTOVACÍCH LISTŮ

.....
Obecní úřad

za období od do

Poř. č. zúčt. listu	Název prodejny	druh zboží (kg, ks, litry)										
		3	4	5	6	7	8	9	10	10	12	13
1	2											

Sestavil :

Razítko :

Kontroloval :

Ve výkazu se uvede:

ve sl. 1 pořadové číslo vystaveného „Zúčtovacího listu“,

ve sl. 2 název prodejny, které byl „Zúčtovací list“ vystaven,

v dalších sloupcích hodnota převzatých ústřížků, na něž byl zúčtovací list vystaven, podle jednotlivých druhů regulovaného zboží.

Výkaz sestavuje obecní úřad k poslednímu dni zásobovacího období, zvlášť pro prodejny a zvlášť pro jednotky společného stravování.

SOUHRNNÝ VÝKAZ SPOTŘEBY REGULOVANÝCH POTRAVIN NA PŘÍPRAVU JÍDEL

Obecní úřad

za období od do

Název jednotky spol. stravování	dru h z b o ž í (kg, ks, litry)										
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
C e l k e m											

Sestavil :

Razítko :

Kontroloval :

V souhrnném výkazu se uvede:

ve sl. 1 název jednotky společného stravování,

v dalších sl. vykazovaná celková spotřeba podle jednotlivých druhů potravin.

Souhrnný výkaz sestavuje obecní úřad k poslednímu dni zásobovacího období a připojí k němu převzaté výkazy od jednotek společného stravování.

PŘEHLED ZÁLOHOVÝCH ODBĚRNÍCH LISTŮ

.....
Obecní úřad

za období od do

Zál. odb. list č.	Vystaveno pro		druh zboží (kg, ks, litry)											
	Jednotka spol. stravování	Prodejna, dodavatel												
			A	B	A	B	A	B	A	B	A	B		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Sestavil :

Razítko :

Kontroloval :

Přehled sestavuje obecní úřad měsíčně. Uvádí se v něm:

ve sl. 1 číslo zálohového odběrního listu,

ve sl. 2 název jednotky společného stravování,

ve sl. 3 název prodejny,

ve sl. ozn. písm. A: podle jednotlivých druhů zboží výši povoleného nákupu,

ve sl. ozn. písm. B: podle jednotlivých druhů zboží skutečnou výši nákupu.

SOUHRNNÝ VÝKAZ O OBĚHU REGULOVANÉHO ZBOŽÍ V KRAJI*) - OBCI*) ...

KÚ*) – Obecní úřad*)

za období od do

Druh regulovaného zboží	Jedn. množ.	Dodavatelské organizace				Odběratelské organizace						
		Počáteční zásoby	Nákup	Dodávky odběrat. organizací	Konečné zásoby	Počáteční zásoby	Nákup	Prodej a spotřeba				Konečné zásoby
								zúčtov. listy	příprava jídel	zdravot. zařízení	záloh. odběr. listy	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10	12	13

Sestavil :

Razítko :

Kontroloval :

Souhrnný výkaz o oběhu regulovaného zboží v kraji^{*)} - obci^{*)}

Ve výkazu se uvede v členění podle jednotlivých druhů regulovaného zboží:

u dodavatelů podle výkazů o dodávkách regulovaného zboží:

- počáteční zásoba zboží ve velkoobchodě,
- nákup z výroby,
- dodávky odběratelským organizacím,
- konečná zásoba;

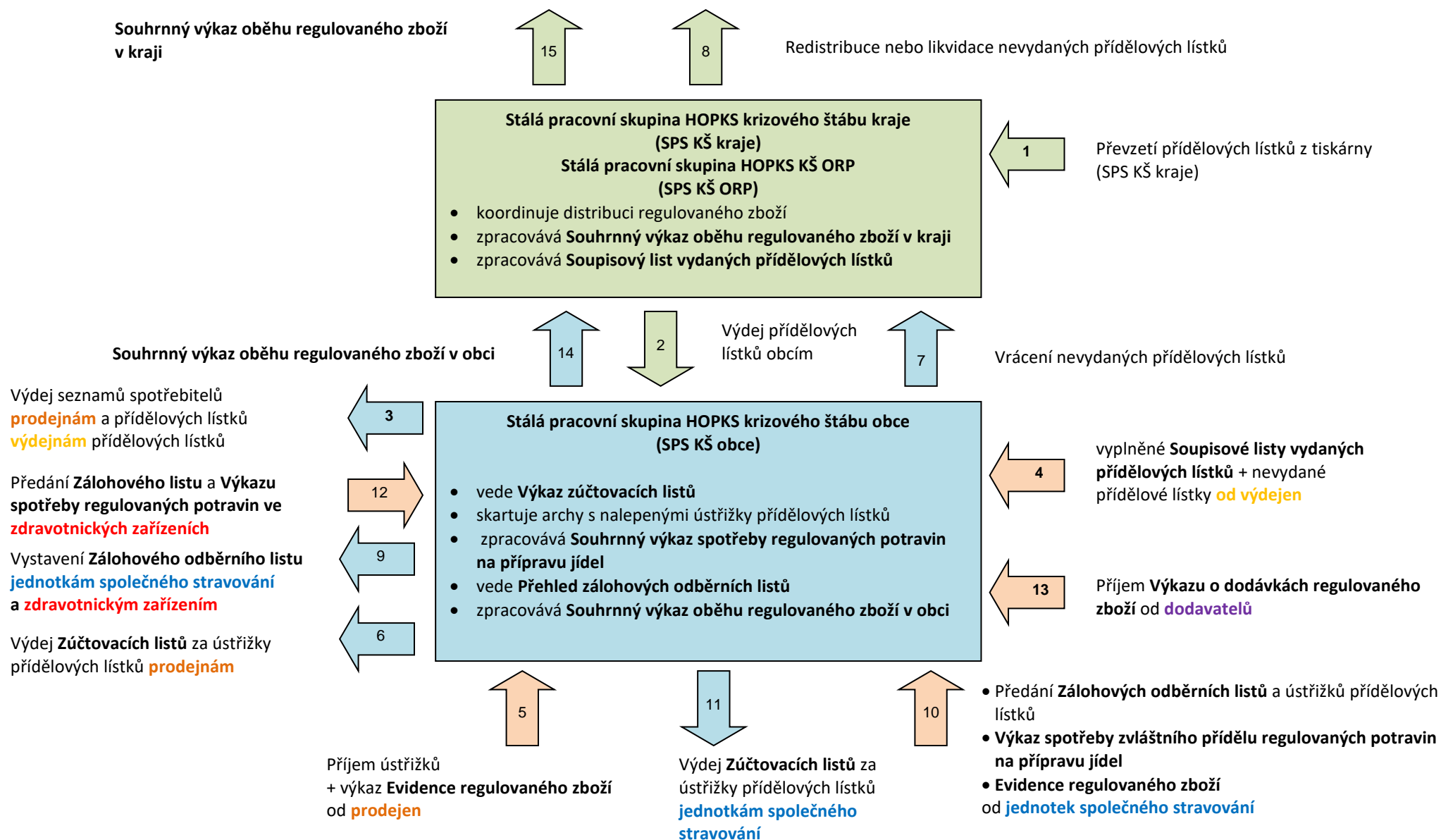
u odběratelů:

- počáteční zásoby,
- nákup od dodavatelů,
- prodej a spotřeba v členění:
 - a) zúčtovací listy ústřížků,
 - b) výkazy spotřeby regulovaných potravin na přípravu jídel,
 - c) výkazy spotřeby regulovaných potravin ve zdravotnických zařízeních,
 - d) odběr na zálohové odběrní listy,
- konečné zásoby odběratelských organizací.

„Souhrnný výkaz oběhu regulovaného zboží v obci“ sestavuje SPS KŠ obce ve 2 vyhotoveních, z nichž jedno postupuje SPS KŠ kraje a druhé si ponechá.

SPS KŠ kraje postupuje stejným způsobem, výkaz v jednom výtisku KÚ následně zašle věcně příslušnému ÚSÚ.

REKAPITULACE OBĚHU DOKLADŮ PŘÍDĚLOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ



**PŘEHLED VÝDEJNÍCH MÍST A POŘADÍ VÝDEJE PŘÍDĚLOVÝCH
LÍSTKŮ ORP**

ORP		Výdejní místo
	Pořadí výdeje	
	1	např. volební místnosti nebo budovy OÚ
	2	např. volební místnosti
	3	např. budovy MěÚ a OÚ
	4	např. volební místnosti a budovy OÚ
	Atd.	Atd.

EVIDENCE* REGULOVANÝCH zdravotnických prostředků/ léčiv**

za období od

do

Poskytovatel zdravotních služeb - zdravotnické zařízení – název*

Zásoba	d r u h (měrná jednotka)												
	**	**	**										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Počáteční zásoba													
Příjem podle dokladů													
Příjem celkem													
Výdej/prodej/ podle dokladů													
Výdej/prodej/ celkem													
Konečná zásoba													

Sestavil :
Jméno, příjmení/podpis:

Datum:

Razítko:

Kontroloval :
Jméno, příjmení/podpis

Pozn.:

* evidenci (výkaz) vedou vymezení (viz odst. 2.4.4. bod 3.) poskytovatelé zdravotních služeb pro každé zdravotnické zařízení zvlášť (viz odst. 2.4.4. bod 5.)

** druh/název zdravotnického prostředku/léčiva

- počáteční zásoba – zjištěná soupisem zásob k počátku zavedení RO (v dalších obdobích konečná zásoba z minulého období)
- příjem podle dokladů – příjem podle dodacích listů, faktur (případně převodek); příjem celkem – za sledované období
- výdej/prodej/ - podle zúčtovacích listů; výdej/prodej/ celkem – za sledované období
- konečná zásoba – řádek 1 + příjem celkem = výdej/prodej/ celkem

Evidenci (výkaz) zpracovávají vymezení poskytovatelé zdravotních služeb pro každé zdravotnické zařízení zvlášť (stanoveno KÚ) za sledované období ve 2 vyhotoveních (1.- vlastní, 2.- pro KÚ); potvrzuje se podpisem oprávněné osoby daného subjektu a razítkem; k výkazu se přiloží kopie zúčtovacích listů [nebude-li dohodnuto předání jinak (např. CD)]. Postup pro realizaci sumarizace údajů si stanoví KÚ (přímé zpracování nebo se zapojením dalších subjektů, např. obcí s rozšířenou působností).

KÚ předá sumarizované údaje MZ.

Organizace přímo řízené MZ zpracovávají evidenci (výkaz) za sledované období stanovené KÚ (nebude-li MZ stanoveno jinak) ve 3 vyhotoveních (1.-vlastní, 2.-pro KÚ, 3.- pro MZ).

**SLOŽENÍ STÁLÉ PRACOVNÍ SKUPINY HOPKS
KRIZOVÉHO ŠTÁBU KRAJE**

(příklad)

Poř. č.	Funkce	Funkce u KÚ kraje	Poznámka
1.	Vedoucí skupiny	Vedoucí živnostenského odboru vnitřních věcí	
Plánování zdrojů a kontrola			
2.	Vedoucí	Referent odboru krizového řízení	
3.	Pracovník	Referent živnostenského úřadu	
4.	Pracovník	Referent živnostenského úřadu	
5.	Pracovník	Referent odboru školství a mládeže	
6.	Pracovník	Referent odboru zdravotnictví	
7.	Pracovník	Referent odboru sociálního	
Evidence			
8.	Vedoucí	Vedoucí oddělení odboru ekonomického	
9.	Pracovník	Referent odboru ekonomického	
10.	Pracovník	Referent odboru ekonomického	
11.	Pracovník	Referent odboru ekonomického	
12.	Pracovník	Referent odboru vnitřních věcí	