

1 ÚVOD

1.1 Předmět a účel

Statut PANELU NNO JMK (dále jen „Statut“) je vydáván k zajištění efektivního řízení činnosti nestátních neziskových organizací (dále jen „NNO“) při řešení následků mimořádných událostí koordinovaném velitelem zásahu složek integrovaného záchranného systému (dále jen „IZS“) na území Jihomoravského kraje nebo při řešení situace Krizovým štábem Jihomoravského kraje (dále jen „KŠ JMK“) při koordinaci hejtmanem Jihomoravského kraje (dále jen „hejtman“). Nástrojem efektivního řízení je možnost přenosu požadavků velitele zásahu na NNO prostřednictvím jediného koordinátora nebo činnost PANELU NNO JMK v rámci Odborné pracovní skupiny KŠ JMK humanitární pomoc v případě rozhodnutí hejtmana o její aktivaci.

Statut je vydáván hejtmanem za účelem stanovení závazných pravidel pro využití NNO zapojených do PANELU NNO JMK při přípravě a řešení mimořádných a krizových situací v JMK. Statut je závazný pro základní složky IZS v JMK, NNO v PANELU NNO JMK a orgány Jihomoravského kraje.

1.2 Zkratky

PANEL NNO JMK	Panel nestátních neziskových organizací Jihomoravského kraje
NNO	nestátní nezisková organizace
KOPIS	Krajské operační informační středisko HZS JHM
HZS JHM	Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje
IZS	integrovaný záchranný systém
KŠ JMK	Krizový štáb Jihomoravského kraje
BR JMK	Bezpečnostní rada Jihomoravského kraje
OPS	Odborná pracovní skupina

1.3 Základní pojmy

Mimořádná událost škodlivé působení sil a jevů vyvolaných činností člověka, přírodními vlivy, a také havárie, které ohrožují život, zdraví, majetek nebo životní prostředí a vyžadují provedení záchranných a likvidačních prací.

Záchranné práce činnost k odvrácení nebo omezení bezprostředního působení rizik vzniklých mimořádnou událostí, zejména ve vztahu k ohrožení života, zdraví, majetku nebo životního prostředí, a vedoucí k přerušení jejich příčin.

Likvidační práce činnosti k odstranění následků způsobených mimořádnou událostí.

Humanitární pomoc činnost vládních i nevládních orgánů a organizací, dobročinných spolků a jednotlivců konaná ve prospěch obyvatelstva určitého regionu, postiženého krizovou situací.

Krizová situace mimořádná událost podle zákona o IZS, narušení kritické infrastruktury nebo jiné nebezpečí, při nichž je vyhlášen stav nebezpečí, nouzový stav nebo stav ohrožení státu podle zákona o krizovém řízení. Pro potřebu Statutu je za krizovou situací považována i situace vyhlášení válečného stavu.

PANEL NNO JMK dobrovolné seskupení NNO na území JMK za účelem koordinované součinnosti při provádění záchranných a likvidačních prací a k poskytování humanitární pomoci obyvatelstvu za mimořádných událostí a za krizových situací.

Koordinátor PANELU NO JMK je zaměstnanec JMK zařazený do KrÚ na oddělení krizového řízení a obrany, který je k tomu určen.

1.4 Související dokumentace

Zákon č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě), ve znění pozdějších předpisů,

59/INA-VOK – Statut Bezpečnostní rady,

4/INA-VOK – Jednací řád Bezpečnostní rady,

10/INA-VOK – Statut Krizového štábu Jihomoravského kraje,

58/INA-VOK – Jednací řád Krizového štábu Jihomoravského kraje,

24/INA-VOK – Dotační pravidla

2 PANEL NNO JMK

- (1) PANEL NNO JMK tvoří NNO působící na území Jihomoravského kraje, které mají uzavřenou dohodu s HZS pro zabezpečení úkolů v oblasti humanitární pomoci a ochrany obyvatelstva a souhlasí se Statutem. Dotčené NNO se do PANELU NNO JMK sdružují dobrovolně a na základě Statutu se podřizují jednotnému řízení při provádění záchranných a likvidačních prací, zabezpečení materiálních podmínek pro činnost složek IZS při provádění záchranných a likvidačních prací a poskytování humanitární pomoci obyvatelstvu. Jednotné řízení NNO v PANELU NNO JMK je v případě potřeby zajišťováno koordinátorem.
- (2) NNO začleněné v PANELU NNO JMK při řešení MU podléhají řízení velitele zásahu.
- (3) V případě rozhodnutí hejtmana nebo požadavku KOPIS se na koordinaci NNO začleněných v PANELU NNO JMK při řešení MU podílí koordinátor PANELU NNO JMK. NNO zařazené do PANELU NNO JMK mají za povinnost se podílet na koordinaci koordinátora.
- (4) Po aktivaci OPS KŠ JMK humanitární pomoc se stává PANEL NNO JMK její součástí a podléhá koordinaci vedoucího pověřeného k řízení této skupiny. Každá NNO začleněná v PANELU NNO JMK má povinnost do OPS KŠ JMK humanitární pomoc na výzvu koordinátora PANELU NNO JMK vyslat svého zástupce k zabezpečení činnosti.
- (5) Tajemník BR JMK předkládá na jednání BR JMK návrh složení PANELU NNO JMK. Hejtman po projednání v BR JMK schvaluje NNO sdružené v PANELU NNO JMK.
- (6) Každá NNO sdružená v PANELU NNO JMK je povinna udržovat v aktuálnosti informace uvedené v Evidenční kartě člena PANELU NNO JMK (příloha č. 2).

- (7) Tajemník BR JMK předá vedoucímu KOPIS kontakty na koordinátora PANELU NNO JMK.
- (8) NNO začleněné v PANELU NNO JMK se účastní cvičení dle plánu cvičení orgánů krizového řízení a složek IZS JMK na daný kalendářní rok.
- (9) Jednotlivé NNO začleněné v PANELU NNO JMK mohou být aktivovány cestou KOPIS individuálně k poskytnutí pomoci, aniž by byl aktivován PANEL NNO JMK.

3 KOORDINÁTOR

- (1) Koordinátor
 - a) vede evidenci NNO sdružených v PANELU NNO JMK,
 - b) svolává alespoň 1x ročně jednání PANELU NNO JMK,
 - c) předkládá alespoň 1 x ročně informace o činnosti PANELU NNO JMK na jednání BR JMK,
 - d) připravuje písemnou agendu, prostory a materiálně-technické zabezpečení pro konání jednání PANELU NNO JMK;
 - e) zpracovává souhrnné podklady pro zabezpečení účasti vybraných NNO sdružených v PANELU NNO JMK na krajských taktických, prověřovacích a ostatních cvičeních složek IZS JMK;
 - f) aktivuje PANEL NNO JMK na výzvu KOPIS po vzneseném požadavku velitele zásahu. Podnět k aktivaci PANELU NNO JMK může prostřednictvím KOPIS vznést hejtman kraje nebo krizový štáb kraje; v tomto případě KOPIS tento podnět konzultuje s velitelem zásahu.
 - g) na základě požadavku velitele zásahu nebo hejtmána koordinuje činnost PANELU NNO JMK,
 - h) po aktivaci OPS KŠ JMK humanitární pomoc podléhá řízení vedoucímu této OPS.
- (2) V rámci plnění úkolů informuje KOPIS nebo KŠ JMK o aktivaci PANELU NNO JMK, navrhuje dotčeným orgánům koordinovaného velení nezbytná opatření.
- (3) Koordinátor PANELU NNO JMK může KOPIS žádat o nezbytné informace pro plnění svých úkolů.
- (4) Pro dobu nepřítomnosti koordinátor určuje svého zástupce.

4 PŮSOBNOST

- (1) PANEL NNO JMK se podílí na řešení mimořádných událostí a krizových situací vzniklých na území kraje. NNO začleněné v PANELU NNO JMK při řešení MU po jejich aktivaci podléhají řízení velitele zásahu nebo koordinátora. Při koordinaci záchranných a likvidačních prací hejtmanem a za krizových situací plní úkoly stanovené hejtmanem. Po aktivaci OPS KŠ JMK humanitární pomoc se stává její součástí, koordinaci PANELU NNO JMK zajišťuje v rámci OPS jeho koordinátor vždy, při čemž podléhá koordinaci vedoucího pověřeného k řízení této skupiny.
- (2) Za tímto účelem je úkolem PANELU NNO JMK zejména:
 - a. vytvářet intervenční týmy,
 - b. provádět psychosociální intervenci,

- c. zabezpečovat duchovní činnost,
- d. zabezpečovat zdravotnickou pomoc,
- e. zabezpečovat budování a provoz evakuačních zařízení,
- f. vytvářet logistické infrastruktury území (logistické vazby, logistické prvky, organizovat logistiku) pro zajištění:
 - humanitární pomoci postiženým územím,
 - náhradního zásobování obyvatelstva pitnou vodou a potravinami,
- g. zabezpečovat materiální podporu zasaženým občanům i zasahujícím složkám IZS a spolupracujícím osobám (voda, potraviny, ošacení, deky),
- h. zajišťovat dostupnou techniku (automobily, technická zařízení, výpočetní technika apod.),
- i. zajišťovat volné ubytovací kapacity pro potřeby nouzového ubytování,
- j. zabezpečovat personální výpomoc obcím k zajištění nouzového přežití obyvatel,
- k. zajišťovat přípravu a výcvik PANELU NNO JMK,
- l. zabezpečit činnost v rámci OPS KŠ JMK humanitární pomoc

5 ÚHRADA NÁKLADŮ NA ČINNOST

- (1) Náhrady za poskytnutí věcné a osobní pomoci jsou hrazeny na základě ustanovení zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Náhrady za poskytnutí věcné a osobní pomoci poskytnuté v rámci cvičení IZS v JMK nařízeného oprávněným orgánem jsou hrazeny na základě ustanovení zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 240/2000 sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- (3) K úhradě nákladů vynaložených na připravenost PANELU NNO JMK k aktivaci a poskytnutí věcné a osobní pomoci může být použito dotačních programů z rozpočtu Jihomoravského kraje dle vnitřních předpisů JMK k poskytování dotací podle § 36 písm. c) a § 59 odst. 2 písmeno a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, pro příslušný kalendářní rok.

6 JEDNACÍ ŘÁD PANELU

- (1) PANEL NNO JMK přijme jednací řád.
- (2) Jednací řád je vnitřním předpisem PANELU NNO JMK.
- (3) Koordinátor při komunikaci, svolávání a shromážděních PANELU NNO JMK postupuje podle jednacího řádu.

7 USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

- (1) Změny a doplňky tohoto Statutu projednává Bezpečnostní rada JMK a schvaluje předseda Bezpečnostní rady JMK.

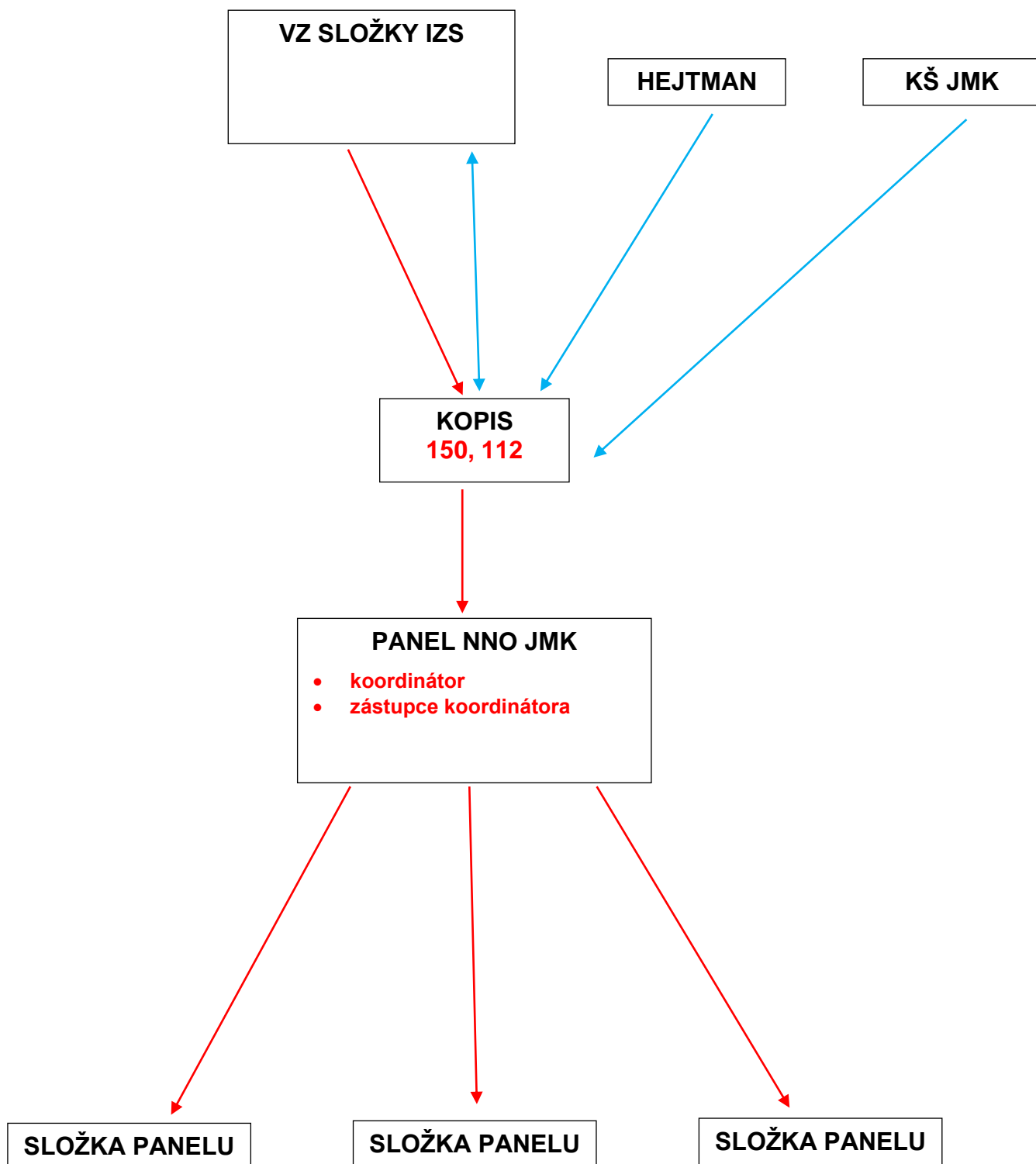
- (2) Statut je přístupný veřejnosti elektronicky na internetových stránkách Jihomoravského kraje a v listinné podobě v sídle Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
- (3) Za zpracování, aktualizaci a přístup k dokumentaci PANELU NNO JMK odpovídá vedoucí oddělení krizového řízení a obrany Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
- (4) Krajský úřad zajistí distribuci statutu PANELU NNO JMK a jejich aktualizaci všem členům BR JMK.
- (5) Čtvrté vydání této směrnice 55/INA-VOK nahrazuje třetí vydání účinné od 1. 3. 2011.
- (6) Tento dokument nabývá účinnosti patnáctým dnem po jeho zveřejnění.

8. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Systém aktivace PANELU

Příloha č. 2 Evidenční karta člena PANELU NNO JMK

System aktivace PANELU NNO JMK



Organizace:			
<i>kontaktní osoba pro JMK (jméno, telefon, e-mail)</i>			
<i>náhradní kontaktní osoba pro JMK (jméno, telefon, e-mail)</i>			
Druh činnosti:	<i>podrobnější popis</i>	<i>ANO/NE</i>	<i>čas zphotovení od vyzvání (hod)</i>
1. monitoring v terénu (potřeby zasažených domácností)			
2. materiální pomoc (materiální sbírky, humanitární balíčky)			
3. zapůjčení techniky			
4. poskytování první pomoci			
5. poskytování psychosociální pomoci			
6. organizace dobrovolnické pomoci			
7. organizace a poskytování finanční pomoci			
8. zajištění provozu center pomoci (EVA, NZO, ACP)			
9. zajištění provozu call center / infolinek			
10. zajištění provozu humanitárních skladů			
11. jiné činnosti:	<i>podrobnější popis</i>		<i>čas zphotovení (hod)</i>
11.1. péče o děti			
11.2. péče o seniory			
11.3. péče o zvířata			
11.4. péče o životní prostředí			
11.5. ???			